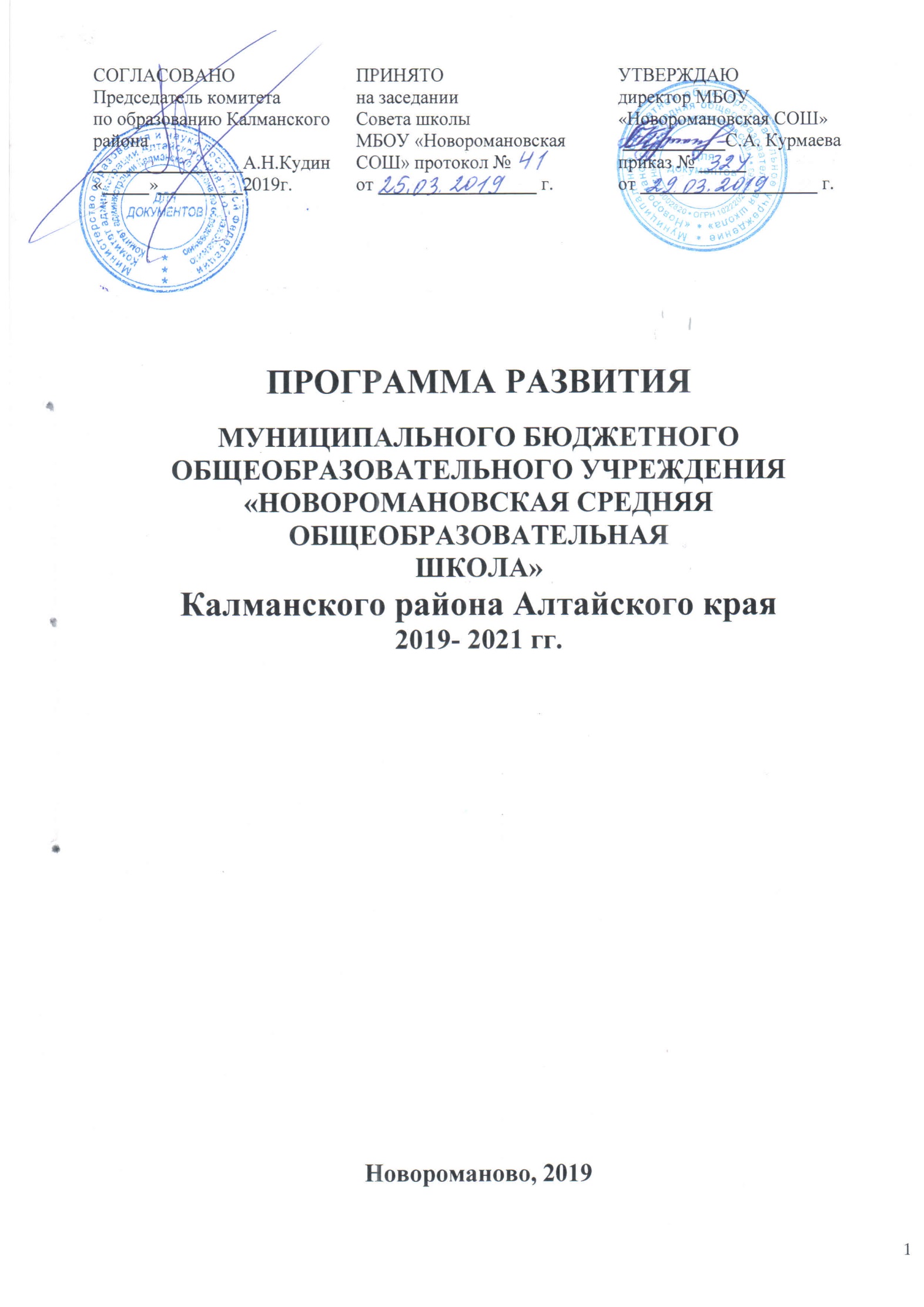
**Структура Комплексной программы развития**

|  |
| --- |
| 1. Паспорт Комплексной программы развития школы |
| 2. Паспорт ООУ |
| 3. Краткий проблемный анализ ситуации |
| 4. Концептуальное видение образа будущего состояния школы |
| 5. Обоснование программного метода решения проблем, реализации целей национальной образовательной инициативы |
| 6. Проекты программ  6.1. Переход на новые образовательные стандарты  6.2. Развитие системы поддержки талантливых детей  6.3. Совершенствование учительского корпуса  6.4. Развитие школьной инфраструктуры  6.5. Сохранение и укрепление здоровья школьников  6.6. Расширение самостоятельности школ. |
| 7. Механизм управления программой |
| 8. Дорожная карта |

Комплексная программа развития муниципального бюджетного образовательного учреждения «Новоромановская средняя общеобразовательная школа» Калманского района Алтайского края на2019-2021гг. представляет собой организационно-управленческий документ, институализирующий стратегическое направление развития общеобразовательного учреждения. Программа описывает изменения в инфраструктуре школы: изменения правовых, организационных, финансовых, управленческих и материальных условий обеспечения образовательного процесса в направлении повышения качества, доступности и эффективности, обеспечивающие реализацию образовательной программы школы.

Фактически это результат согласования государственного и гражданского заказа на оказание образовательных услуг, конкретизированный в условиях села, МБОУ «Новоромановская СОШ». Программа рассчитана на **3** года, что обусловлено быстроменяющимися целевыми ориентирами в условиях становления и развития инновационной экономики и инициативой президента РФ «Наша новая школа».

**1. Паспорт Программы развития**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Комплексная программа развития муниципального бюджетного образовательного учреждения МБОУ «Новоромановская СОШ» на 2019-2021 гг. |
| Субъект бюджетного планирования | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новоромановская средняя общеобразовательная школа» Калманского района Алтайского края |
| Цель и задачи программы | Цель: обеспечение условий для модернизации системы образования МБОУ «Новоромановская СОШ» и удовлетворения потребностей обучающихся и их родителей (лиц, их заменяющих)в доступном и качественном образовании;  Задачи:  - обновление содержания образования и педагогических технологий в рамках введения и реализации ФГОС;  - развитие кадрового потенциала системы образования УО;  - развитие школьной системы оценки качества образования;  - формирование системы работы с одаренными детьми;  - формирование системы работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья;  - создание условий и инновационных механизмов развития системы воспитания детей в УО;  - модернизация материально-технической базы УО. |
| Целевые индикаторы и показатели программы | - доля педагогических и руководящих работников УО, своевременно прошедших курсы профессиональной переподготовки и повышения квалификации;  - доля детей, включенных в государственную систему выявления, развития и адресной поддержки одаренных детей в УО;  - доля школьников, участвующих в общеобразовательном процессе, отвечающем современным требованиям, предъявляемым к условиям образовательного процесса;  - доля школьников, получивших оздоровление во время учебно-воспитательного процесса и каникул. |
| Программные мероприятия | - участие в развитии единой образовательной среды;  - обновление системы повышения квалификации педагогических и руководящих работников УО;  - привлечение в УО молодых специалистов и их поддержка в целях закрепления в школе;  - осуществление внешней оценки качества образования, в том числе организация ЕГЭ и ОГЭ в новом формате;  - организация участия одаренных детей в конкурсах, слетах, сборах во время каникул;  - распространение опыта внедрения инновационных педагогических технологий в сфере воспитания и дополнительного образования детей;  - оснащение УО современным оборудованием, школьной корпусной мебелью, компьютерной техникой и программным обеспечением, учебно-наглядными пособиями, материалами, необходимыми для организации учебно-воспитательного процесса;  - создание на базе УО центра, оказывающего консультационную и психолого-педагогическую помощь родителям (законным представителям) детей с девиантным поведением, детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья. |
| Сроки реализации программы | 2019 – 2021 годы |
| Объемы и источники финансирования программы по годам | Финансирование мероприятий Программы развития предусматривается осуществить за счет средств федерального, регионального, муниципального бюджета. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | - Повышение качественных показателей обучения и воспитания в ОУ (успеваемость 100%, качество знаний: общее – 36,8%; в начальной школе - 38%; в основной школе - 33%; в средней школе –34%);  - Увеличение до 90% доли школьников, обучающихся в условиях, отвечающих современным требованиям к образовательному процессу;  - Увеличение до 45% доли детей, включенных в систему выявления, развития и адресной поддержки одаренных детей;  - Уменьшение до 20 человек числа учащихся УО, приходящихся в среднем на один современный компьютер;  - Включение каждого учащегося школы в систему дополнительного образования и внеурочной занятости по интересам; увеличение до 97% доли школьников, охваченных внеурочной занятостью;  - Увеличение до 50% доли учащихся, поступивших в учебные заведения по результатам ЕГЭ на бюджетной основе;  - Рост числа учащихся и педагогов, владеющих ИКТ до 95%;  - Рост числа педагогов, использующих инновации в образовании до 75%, разрабатывающих проекты и программы до 90%;  - Укрепление здоровья учащихся, положительная динамика основных показателей психического и физического здоровья детей. |

**2. Паспорт ООУ**

***Условия осуществления образовательно-воспитательной деятельности.***

*Материально-техническое обеспечение учебного процесса.*

МБОУ «Новоромановская СОШ» открыто в 1931 году, школа размещается в типовом трехэтажном кирпичном здании. Проектная мощность здания – 800 учащихся. Школа востребована среди жителей с.Новороманово, с.Александровка, с.Панфилово. МБОУ «Новоромановская СОШ» имеет филиалы:филиал МБОУ "Новоромановская СОШ" в пос. Алтай и филиал МБОУ "Новоромановская СОШ" имени Н.М. Черкасова в с. Панфилово. Средняя наполняемость классов – с. Новороманово - 20человек с. Панфилово (1-4 кл.) -3 чел., п. Алтай – 10 чел. За годы работы все помещения благоустроены и оборудованы в соответствии с требованиями СанПиНа. В здании МБОУ «Новоромановская СОШ» с. Новороманово имеются 27 учебных кабинетов, спортивный большой и малый залы, мастерские, медиа-центр, столовая. Занятия проводятся в две смены в с. Новороманово, в одну смену в филиалах. В МБОУ «Новоромановская СОШ» шестидневная учебная неделя для 2-11 классов, пятидневная – для обучающихся первых классов. В филиалах обучение ведётся в режиме пятидневной учебной недели.

Продолжительность учебного года в первых классах составляет 33 недели; во 2-4 классах – 34 недели; в 5-11 классах – 35 недель (в 9 и 11 классах с учетом экзаменационного периода).

Образовательная деятельность ведется на основе лицензии серия 22Л01 № 0002568 от 27.09.2018 г., регистрационный № 069 действительна бессрочно, учреждение имеет государственную аккредитацию (свидетельство о государственной аккредитации: серия 22А01 № 000798, регистрационный № 588 от 05.12.14 г.).

**К*адровое обеспечение образовательного процесса***

| **№ п/п** | **Показатели** | **Единица измерения** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2016** | **2017** | **2018** |
|  | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 31 | 31 | 46 |
|  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 29/  98,2 | 29/  98,2 | 37/  80,4 |
|  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 28/  89,6 | 28/  89,6 | 36/  78,2 |
|  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 2/  1,7 | 2/  1,7 | 9/ 19,5 |
|  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 2/  1,7 | 2/  1,7 | 8/  17,3 |
|  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 26/  84,4 | 26/  84,4 | 37/  80,4 |
| 6.1. | Высшая | 10/  50 | 10/  50 | 16/  34,8 |
| 6.2. | Первая | 13/  42 | 13/  42 | 17/  37 |
|  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |  |  |
| 7.1. | До 5 лет | 2/  10,3 | 2/  10,3 | 8/  17,3 |
| 7.2. | Свыше 30 лет | 3/  5 | 3/  5 | 6/  13 |
|  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 35 лет | 11/  22,4 | 11/  22,4 | 15/  32,6 |
|  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 2/  12,5 | 2/  12,5 | 5/  10,8 |
|  | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 29/  100 | 29/  100 | 46/  100 |
|  | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 14/  25,4 | 10/  17,2 | 23/  50 |

Сведения о педагогических работниках МБОУ «Новоромановская СОШ» (включая руководящих и других работников, ведущих педагогическую деятельность по программам общего образования)

| **Показатель** | | | | **2016** | | **2017** | | **2018** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **кол-во** | **%** | **кол-во** | **%** | **кол-во** | **%** |
| Укомплектованность штата педагогических работников | | | 29 | | 100 | 31 | 100 | 46 | 100 |
| Всего педагогических работников: |  | | |  |  |  |  |  |  |
| Из них: |  | | |  |  |  |  |  |  |
| * на I ступени (начальное общее образование) | | | | 9 | 100 | 9 | 100 | 16 | 100 |
| * на II ступени (основное общее образование) | | | | 13 | 100 | 13 | 100 | 18 | 100 |
| * на III ступени (среднее общее образование) | | | | 7 | 100 | 7 | 100 | 12 | 100 |
| * из них внешних совместителей | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Вакансии (указать должности) | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | Ин.язык |
| Образовательный ценз педагогических работников | | – с высшим образованием | | 98,2 | 25 | 98,2 | 25 | 37 | 80 |
| – с незак. высшим образованием | | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 8,6 |
| – со средним специальным образованием | | 1,7 | 2 | 1,7 | 2 | 5 | 11 |
| – с общим средним образованием | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Педагогические работники, имеющие ученую степень | | – кандидата наук | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| – доктора наук | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Педагогические работники, осваивающие программы дополнительного профессионального образования не реже одного раза в три года | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 7 |
| Педагогически работники, имеющие квалификационную категорию | | – всего | | 84,4 | 25 | 84,4 | 25 | 33 | 72 |
| – высшую | | 50 | 13 | 50 | 13 | 16 | 35 |
| – первую | | 27,5 | 13 | 27,5 | 13 | 17 | 37 |
| Состав педагогического коллектива | | – учитель | | 94,8 | 31 | 94,8 | 31 | 46 | 100 |
| – социальный педагог | | 1,7 | 1 | 1,7 | 1 | 1 | 2 |
|  | | – учитель-логопед | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| – педагог-психолог | | 1,7 | 1 | 1,7 | 1 | 1 | 2 |
| – педагог дополнительного образования | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| – педагог-организатор | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| – др. должности (указать наименование) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Состав педагогического коллектива по стажу работы | | 1 – 5 лет | | 4 | 7,2 | 6 | 10,3 | 8 | 17,3 |
| 5 – 10 лет | | 3 | 5,4 | 4 | 6,8 | 7 | 15,2 |
| свыше 20 лет | | 41 | 74,5 | 41 | 70,6 | 22 | 48 |
| Педагогические работники, имеющие звание Заслуженный учитель | | | | 1 | 1,8 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания | | | | 3 | 5,4 | 2 | 5,1 | 3 | 6,5 |

Соответствие уровня квалификации педагогических и иных работников требованиям квалификационной характеристики по соответствующей должности (по каждому предмету учебного плана)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | ФИО педагогического работника | Квалификационная категория | Форма и сроки прохождения повышения квалификации |  |
| Русский язык и литература | Алейник Наталья Сергеевна | - | очная  2018 |  |
| Цыкунова Виктория Анатольевна | высшая | Очная  2015 |  |
| Каныгина Елена Александровна | высшая | очная  2018 |  |
| Надырова Сабина Фаритовна | первая |  |  |
| Шупан Валентина Валерьевна | высшая | очная  2017 |  |
| МХК | Козловская Юлия Юрьевна | первая | заочная  2019 |  |
| Математика | Козлова Раиса Владимировна | -- | Заочная  2018 |  |
| Смоляр Светлана Филипповна | высшая | очная  2018 |  |
| Шевченко Наталья Владимировна | --- | АГПУ, 4 курс |  |
| Миллер Тамара Александровна | -- |  |
| Попов Алексей Алексеевич | высшая | заочная  2016 |  |
| Иностранный язык | Присекина Лидия Сергеевна | первая | очная  2018 |  |
| Лебедева Светлана Александровна | --- | Заочная, 2019 |  |
| Курбатова Нелли Владимировна | первая | очная  2018 |  |
| История, обществознание | Шадрина Елена Викторовна | высшая | очная  2017 |  |
| Курмаева Светлана Александровна | высшая | Заочная  2017 |  |
| География | Белкина Лариса Николаевна | высшая | заочная  2018 |  |
| Бенцлер Игорь Викторович | первая | заочная  2016 |  |
| Сидорова Жанна Владимировна | первая | Заочная  2017 |  |
| Физика | Оболонкова Ирина Геннадьевна | высшая | Заочная  2018 |  |
| Химия | Кандаурова Анна Михайловна | высшая | Заочная  2018 |  |
| Биология | Попова Елена Юрьевна | первая | очно-заочная  2016 |  |
| Технология | Бенцлер Игорь Викторович | первая | Заочная  2016 |  |
| Леонтьева Евгения Викторовна | заочная  2018 |  |
| Физическая культура | Губенко Алексей Владимирович | высшая | очная  2018 |  |
| Пичугина Светлана Юрьевна | высшая | Заочная  2017 |  |
| Палкина МубаракСадыкжановна | высшая | очная  2016 |  |
| начальные классы | Углова Алена Михайловна | высшая | Заочная  2018 |  |
| Жеребцова Кристина Валерьевна | первая | Заочная  2018 |  |
| Никулина Наталья Михайловна | первая | Очная  2015 |  |
| Девляшкина Юлия Сергеевна | ---- | заочная  2019 |  |
| Мазурикова Лариса Анатольевна | высшая | очная  2018 |  |
| Фрей Наталья Григорьевна | первая | очная  2018 |  |
| Алгазина Наталья Викторовна | высшая | очная  2018 |  |
| Лалетина Наталья Сергеевна | первая | заочная  2017 |  |
| Жаринова Евгения Васильевна | первая | заочная  2018 |  |
| Шнар Олеся Александровна | --- | АГПУ, 3 курс |  |
| Третьякова Лариса Фёдоровна | высшая | Очная  2018 |  |
| Вениченко Татьяна Александровна | первая | Очная  2017 |  |
| Бадикова Вера Борисовна | первая | Очная  2018 |  |
| Колдышева Алла Валентиновна | высшая | Очная  2018 |  |
| Функ Анжела Юрьевна | --- | Студентка  АГПУ, 3 курс |  |
| Педагог-библиотекарь | Шутова Елена Ивановна | первая | очная  2016 |  |
| Педагог-психолог | Сазыкина Юлия Александровна | -- | Заочная  2019 |  |

.

*Образовательная программа* представлена следующими составляющими: программаминачального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, программой внеурочной деятельности и программой дополнительного образования.

**Особенностью основной образовательной программы** начального общего образования **в нашей школе является:**  Обучение учащихся начальной школы ведется по двумучебным программам: Государственная программа по комплекту учебников «Начальная школа XXI века под редакцией Н.Ф. Виноградовой»; Государственная программа по комплекту учебников «Школа России» под редакцией А.А. Плешакова.

**Программа внеурочной деятельности** включает 5 направлений, реализующихся в 49 учебных курсов.

* **Духовно-нравственное**
* **Гражданско-патриотическое**
* **Общеинтеллектуальное**
* **Художественно-эстетическое**
* **Спортивно-оздоровительное**

Максимальный объем учебной нагрузки учащегося не превышает нагрузку, предусмотренную базисным учебным планом.

**Формой освоения основной образовательной программы** начального общего образования являются очное, семейное обучение и индивидуальное обучение на дому.

**Форма освоения курсов программы дополнительного образования, программы внеурочной деятельности**–кружки, факультативные очные занятия, элективные курсы, проектная деятельность, самостоятельная работа под руководством педагога, участие в спортивных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, конференциях.

**3. Краткий проблемный анализ ситуации**

**Цель анализа**: определить основные направления развития образовательного учреждения на 2019-2021годы в условиях реализации инициативы Президента РФ «Наша новая школа»

**Задачи анализа**:

a) выявить состояние и тенденции развития базовых процессов в школе: обучения и воспитания;

б) определить состояние и тенденции развития вспомогательных процессов: материально-технического обеспечения; мотивационной, технологической готовности к деятельности в новых условиях педагогического коллектива; ожиданий и готовности к сотрудничеству ученического коллектива, родительской общественности, администрации;

в) обосновать выбор актуальных направлений развития школы.

*Материалом для анализа послужили показатели успеваемости учащихся, результаты психолого-педагогической диагностики, данные социологических опросов, протоколы заседаний органов системы государственно-общественного управления, справки административного контроля, материалы публичных отчетов, отчеты о результатах самообследования.*

На протяжении трех лет по показателю «успеваемость учащихся школы» результат можно охарактеризовать как стабильный.

По показателю «качество знаний» в целом по школе зафиксирована тенденция роста (Таблица 1).

**Таблица 1. Данные по показателю «качество знаний по школе»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Кол-во учащихся** | **Закончили на «4» и «5»** | **Отличники** | **С одной «4»** | **С одной «3»** | **С академической задолженностью** | **Медалисты** |
| **2015-2016** | 363 | 87 | 18 | 19 | 41 | 2 | - |
| **2016-2017** | 391 | 112 | 24 | 8 | 25 | 16 | 1 |
| **2017-2018** | 540 | 158 | 34 | 10 | 34 | 25 | 2 |

**Таблица 2 Итоги участия школьников в олимпиадах, конкурсах, конференциях**

**(2017/2018 учебный год)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **уровень** | **количество конкурсов** | **количество учащихся, принявших участие в мероприятиях** | **количество победителей** | **количество призеров** | **количество лауреатов и дипломантов** |
|  |  |  |  |  |  |
| Российский | 12 | 43 | - | - | - |
| Краевой | 9 | 16 | 6 | - | 2 |
| Районный | 9 | 28 | 6 | 10 | - |

*«Участие учащихся в предметных олимпиадах и конкурсах»* - следующий показатель, на основании которого можно сделать заключение об эффективности работы образовательного учреждения. По статистическим данным, приведенным в таблице №2, выявлена тенденция увеличения количества обучающихся, занятых в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах и научно-практических конференциях. Это объясняется тем, что вшколе выстроена система выявления не только творческой одаренности, но и учебно-творческой одаренности учащихся, что соответствует социальному заказу на выявление талантливых учащихся, их поддержку и продвижение.

*Одно из сильных направлений работы школьного сообщества – участие в творческих конкурсах и проектах, спортивных соревнованиях.*

По данным мониторинга (таблица №3 «Количество участников творческих конкурсов») зафиксирована тенденция роста количества участников, это объясняется как разнообразием творческих конкурсов на всех уровнях системы, так и выстраиванием в школе системы мотивации педагогов на организацию деятельности детей в различных направлениях и сложившейся в школе системе внеурочной занятости, где один из показателей результативности - представленность результатов работы на конкурсах и соревнованиях.

*Таблица 3 «Количество участников творческих конкурсов»*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятие | Кол-во призеров | Педагог, подготовивший призера |
|  | Краевой фотоконкурс «Алтай глазами молодых» | лауреат |  |
|  | Краевой конкурс презентаций «Красота Алтая» | лауреат | Шадрина Е.В., Белкина Л.Н. |
|  | Краевой фестиваль ремёсел и услуг «Ремесленная слобода» | 2 место  3 место | Леонтьева Е.В. |
|  | Краевой конкурс «Технический вернисаж» | 1 место | Леонтьева Е.В. |
|  | Краевой конкурс фотоколлажей «Моя будущая профессия» | 1 место | Каныгина Е.А. |
|  | Краевой молодёжный конкурс сочинений «Горячий снег нашей Победы» | 2 место | Каныгина Е.А. |
|  | Краевой конкурс «Озарение» | 2 место  3 место | Леонтьева Е.В. |
|  | Районный конкурс «Голосуют молодые» | 2 место,  3 место | Каныгина Е.А. |
|  | Фестиваль «Палитра творчества» | лауреаты |  |
|  | Выставка прикладного творчества «Сибириада» | Победители и лауреаты | Леонтьева Е.В., Бенцлер И.В. |
|  | Районные соревнования школьных команд по волейболу | 2 место – юноши, 3 место - девушки | Ламакин А.В., Губенко А.В. |
|  | Муниципальный этап «Президентских спортивных игр» | Стритбол – 1 место (мальчики), 1 место – девочки | Губенко А.В.  Оболонкова И.Г. |
|  | Районный конкурс волонтерских отрядов «Юный доброволец» | 1 место | Оболонкова И.Г.  Шадрина Е.В. |
|  | Районная легкоатлетическая эстафета «Кольцо Победы» | 1 место – педагоги, 2 место - школьники | Губенко А.В.  Курбатова Н.В. |
|  | Районный конкурс сочинений «Дети о детях войны» | Победитель – Жеребцов Кирилл, участие – 5 чел | Алейник Н.С. | |
|  | Краевой конкурс плакатов «Я выбираю доверие» | участие | Жаринова Е.В.  Лалетина Н.С. | |
|  | Общероссийский конкурс рисунков «Цветное настроение» | Участие | Алейник Н.С. | |
|  | Краевой этап Президенских игр | Участие, победы в отдельных видах спорта | Губенко А.В.  Оболонкова И.Г. | |
|  | Районные соревнования «Дворовый спорт-фреш» | Общекомандное 1 место,  Футбол-1 место  Стритбол-1 место  Теннис - 1 и 2 место  Дартс -1 место  Волейбол-2 место | Губенко А.В.  Ламакин А.В. | |

**Результаты участия школьников в творческих конкурсах (2017/2018 учебный год)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **уровень** | **количество конкурсов** | **количество учащихся, принявших участие в конкурсах** | **количество победителей** | **количество призеров** | **количество лауреатов и дипломантов** |
| краевой | 9 | 100 | 9 | 5 | 3 |
| районный | 10 | 86 | 23 | 7 | 1 |
| *итого* | *19* | *186* | *38* | *12* | *4* |

Педагогическая задача перед коллективом – работать над улучшением качества посылаемых на творческие конкурсы работ, выстраивание системы мониторинга качественного продвижения учащегося в освоении компетенций, развиваемых при участии в конкурсах, на занятиях по системе дополнительного образования.

**По показателю «открытость системы образования»:**

a) в школе создано детское самоуправление, которое представлено Советом старост классов, детской организацией среднего и старшего звеньев «Радуга», детской организацией начальной школы «Радужок». Ребята выступают инициаторами проведения Дня самоуправления в школе, организацией зеленого патруля в микрорайоне, организуют и проводят социологические исследования, торжественные тематические линейки, праздники, военно-спортивные игры. С марта 2018 года в школе создано первичное отделение «Российского движения школьников».

б) Система государственно-общественного управления: методический совет, педагогический совет, Совет школы. Ежегодно школой размещается в сети Интернет публичный доклад о результатах деятельности школы, отчет о результатах самообследования.

Общий охват занятости учащихся во внеурочное время составляет 86%. 14 %учащихся заняты в учреждениях дополнительного образования вне школы. Следует отметить, что занятость учеников начальной школы в последние 2 года составляет 100%. В дни каникул кружки и секции не прекращают свою работу, поэтому внеурочная занятость в течение года всегда стабильная.

В классных и общешкольных мероприятиях учащиеся школы участвуют активно.

**По показателю «Сохранение и укрепление здоровья обучающихся»**:

Ежегодно проводится медицинский осмотр учащихся школы. По результатам медицинских осмотров учащиеся школы отнесены к следующим группам здоровья:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | 2015/2016 | | 2016/2017 | | 2017/2018 | |
| Отнесение к той или иной группе здоровья, занятиям физкультурой | Число | % | Число | % | Число | % |
| Отнесены к четвертой или пятой группам здоровья, инвалиды | 7 | 0,7 | 7 | 0,7 | 6 | 0,6 |
| Отнесены к основной физкультурной группе | 783 | 84,9 | 75,8 | 82,2 | 80,8 | 84,2 |
| Отнесены к подготовительной физкультурной группе | 120 | 13 | 145 | 15,7 | 135 | 14 |
| Освобождены от занятий физкультурой | 15 | 1,4 | 14 | 1,4 | 12 | 1,2 |

Поданным мониторинга с октября 2017 года уменьшилось количество детей с заболеваниями почек и мочевой системы (с 3,1% до 2,9%), сколиоза (с 5,2% до 3,7%), плоскостопием (с 3,4% до 2,7%); возрос процент детей с нарушением зрения (3%-5,6%), заболеваний ЖКТ (2,7% - 3%). Зафиксировано наличие таких заболеваний среди учащихся, как астма, гипертония, есть случаи заболевания сахарным диабетом. Для укрепления здоровья учащихся в 1-11-х классах ведется по три часа физической культуры. *Затруднение вызывает организация работы группы лечебно-физкультурных занятий - отсутствует специалист.*Организованная на высоком уровне спортивно-оздоровительная работа привела к соответствующим результатам: спортсмены школы занимали в 2017/2018 учебном 11 раз призовые места на уровне района, участвовали в краевых соревнованиях.

Вопросы «управления качеством» образовательных достижений учащихся администрацией школы рассматриваются исходя из нескольких составляющих:

**a) Организация и проведение внутришкольного контроля**: нормативно-правовое регулирование системы на локальном уровне (система приказов об объектах, целях, критериях и показателях внутришкольного контроля); проверка документации, срезы знаний (объективность требований и выставлений оценок)

**б) Работа с одаренными детьми** (Положения: о классах с профильным обучением; о предпрофильной подготовке; о проведении школьного тура предметных олимпиад; ежегодный план работы с одаренными детьми; план работы школьного НОУ);

**в) Разработана система поощрения учителей и учеников** (издаются приказы о поощрении учителей и учеников, поздравительные листки, осуществляется материальное вознаграждение педагогов из стимулирующего фонда).

**г) Разработано Положение о системе оценки качества образования в МБОУ «Новоромановская СОШ».**

Эти составляющие обеспечивают реализацию основной задачи школы – обеспечение качества общего образования.

Таким образом, в результате анализа достигнутых итогов обучения и воспитания мы смогли зафиксировать состояние и определить тенденции развития:

a) На протяжении трех лет по показателю «успеваемость учащихся школы» - результат можно охарактеризовать как стабильный.

б) По показателю «качество знаний» в целом по школе результат можно охарактеризовать как стабильный;

в) Растет показатель «участие учащихся в творческих конкурсах», «участие учащихся в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах, конференциях»;

г) По показателю «сохранение и укрепление здоровья обучающихся»: сокращение количества детей с заболеваниями почек и мочевой системы, сколиоза, плоскостопием; возрос процент детей с нарушением зрения, заболеваний ЖКТ. Зафиксировано наличие таких заболеваний среди учащихся, как астма, гипертония, есть случаи заболевания сахарным диабетом. В целом, наблюдается положительная динамика основных показателей психического и физического здоровья детей;

д) По показателю «открытость системы образования»: создана система детского самоуправления, система государственно-общественного управления, создан сайт школы, где регулярно выставляются публичный отчет о результатах образования в школе и отчет о результатах самообследования; зафиксирована тенденция роста занятости учащихся во внеурочное время в секциях и кружках, действующих как на базе школы, так и в системе дополнительного образования.

**Состояние и тенденции развития вспомогательных процессов: материально-технического обеспечения; мотивационной, технологической готовности к деятельности в новых условиях педагогического коллектива**.

В 2018/2019 учебном году продолжилось обеспечение учащихся бесплатными учебными пособиями: было приобретено 648 экземпляра учебников на сумму 300356,36 рублей, из них учебников по ФГОС – 648 экземпляра. Таким образом, все обучающиеся обеспечены бесплатными учебниками.

Библиотека оборудована двумя компьютерами с выходом в Интернет, копировальной техникой. Библиотечные фонды составляют 13518 экземпляров: основного фонда – 10647экземпляров, учебного фонда – 3519 экземпляров. Учащиеся обеспечиваются учебниками из фондов библиотеки на безвозмездной основе – 100% от потребностей. Фонд медиатеки составляет 84 экземпляра электронных носителей. Книгообеспеченность на 1 учащегося (без учебников) составила 35%

42 компьютера (компьютерный классы, медиа-центр) заключены в школьную ИВС и подключены к сети Интернет.

Учреждение имеет свой сайт: его адрес - http://novromsh.edu22.info/. Сайт ведется в соответствии с установленными требованиями. На страницах сайта размещается информация о школьных мероприятиях, информация для родителей, педагогов, обучающихся. Сайт открыт для заинтересованных лиц.

Кроме сайта, информацию о жизни школы можно прочитать на информационных стендах.

Таким образом, продолжается работа по укреплению компьютерной базы школы и её филиалов..

*На текущий момент существует ряд проблем, требующих неотложного решения:*

* *износ зданий филиалов в п.Алтай и с.Панфилово, трещины, разрушение наружной кирпичной кладки стен;*
* *требуется ремонт асфальтового покрытия, отмосток, цоколя зданий филиалов;*
* *необходим внутренний ремонт зданий.*

Охват учащихся питанием составляет 98,2 % (по району – 95%). Питание в школе организовано для обучающихся всех социальных групп: компенсационные выплаты на питание получают 131 ученик (43%).

**Педагогические кадры и управленческий персонал:**

регулярно проходят курсы повышения квалификации:

*Таблица №6. Сведения о повышении квалификации*

*и переподготовке педагогических кадров*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Курсы повышения квалификации в учреждениях дополнительного профессионального образования взрослых | 2015/2016 | 2016/2017 | 2017/2018 | всего за три года | % от общего количества педагогов |
| Краткосрочные  (до 100 часов) | 17 | 7 | 19 | 43 | 100% |
| Длительные  (свыше 100 часов) | 2 | - | 1 | 3 |
| Профессиональная переподготовка | 1 | 3 | 2 | 6 |

*Таблица №7. Сведения о повышении квалификации*

*и переподготовке руководителей (за последние три года)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Курсы повышения квалификации в учреждениях дополнительного профессионального образования взрослых | 2015/2016 | 2016/2017 | 2017/2018 | всего за три  года | % от общего количества руководителей |
| Краткосрочные  (до 100 часов) | 2 | 1 | 2 | 4 | 100 |
| Длительные  (свыше 100 часов) | 1 | - | 2 | 3 | 75 |
| Профессиональная переподготовка | - | - | - | - | - |

принимают активное участие в работе районных МО, профессиональных и творческих конкурсах

*Таблица №8. Участие педагогических работников учреждения*

*в муниципальных, региональных и федеральных*

*фестивалях, конкурсах, смотрах в 2015-2018 годах*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Предметная область, к которой относится конкурсное мероприятие** | **Количество участников** | **Количество призеров** |
| *Международный уровень* | | |
| Профессиональное мастерство | 1 | публикация |
| *Российский уровень* | | |
| Профессиональное мастерство | 3 | публикации |
| Научно-техническое творчество, научно-педагогические исследования | 2 | публикации |
| *Краевой уровень* | | |
| Профессиональное мастерство | 7 | публикации, три Диплома 3 степени |
| Научно-техническое творчество, научно-педагогические исследования | 2 | публикации |
| Социально-значимая и общественная деятельность | 2 | публикации |
| *Районный уровень* | | |
| Профессиональное мастерство | 9 | публикация, 1 место |
| Художественное творчество | 3 | Диплом 2 степени, сертификаты |

Педагоги используют в работе с учащимися современные педагогические технологии.

По результатам опроса, готовы к нововведениям в области их проектирования и реализации более 50 % школьных педагогов. Число активно владеющих ИКТ-технологиями - 81,9%. 65% педагогов активно используют инновации в образовании, чему способствует внутришкольная методическая работа.

Методическую службу школы представляют методический совет и шесть МО: МО учителей гуманитарного цикла (русского языка и литературы, иностранного языка, истории и обществознания), МО учителей математики, информатики и физики, МО учителей начальной школы, МО учителей физической культуры и ОБЖ. Работа МО строится по планам, утверждаемым на заседании Методического совета.

**К коллективу школы, педагогам, реализуемой образовательной программе в целом позитивное отношение в социуме**. За последние годы ярко проявилась тенденция роста числа обучающихся, которые являются детьми выпускников прошлых лет: в целом рост на 15%, общая наполняемость по школе составляет 115%.По результатам опросов с 87% до 89 % возросло число родителей, высоко оценивающих качество воспитания и обучения в учреждении. Число родителей, удовлетворенных имеющимися в учреждении условиями для разностороннего развития ребенка, также возросло с 90 до 91%. Число родителей обучающихся, принимающих активное участие в организации и проведении культурно-массовых и иных мероприятиях в школе, возросло с 64 до 66%. В школе сложилась система работы с родителями: педагогические лектории, родительские собрания, участие в социальных проектах, массовых праздниках и конкурсах, работа в пространстве сайта школы. Активность родителей высока в начальном и старшем звене. Сложнее организовывать взаимодействие в основном звене школе. На конец 2017/2018 учебного года на учете в отделе по делам несовершеннолетних состояли16 семей, на учете по внутришкольному контролю -39 семей.

**Сохранению и развитию традиций школы** способствует Музейной комнаты, организованной в 2008 г. Регулярно проходят экскурсии для учащихся, уроки мужества, различные мероприятия. Музейная комната часто принимает гостей: воспитанников детского сада «Степашка», бывших учащихся школы, ветеранов ВОВ и труда, участников локальных войн, представителей общественных организаций. Активом музейной комнаты ведется большая поисковая работа, благодаря которой появляются материалы для новых экспозиций. **Обоснование актуальных направлений развития школы**

Таким образом, выявлены области, требующие другого качественного состояния и изменений в текущей деятельности:

**a) в содержании образования** – введение новых образовательных стандартов среднего общего образования; создание открытого образовательного пространства, предусматривающего вариативность, выборность, создание условий для обучения учащихся с особыми образовательными потребностями; создание программы дополнительного образования, включающей ресурсы как школы, так и окружающего социума (реализация на бюджетной и внебюджетной основе); создание условий для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

**б) в организации образовательного процесса и технологиях обучения** – проблема: высокое качество обучения в условиях мониторинга знаний, умений, навыков и низкое качество результатов в области применения полученных знаний в условиях конкурентной среды – конкурсы, олимпиады, реализация социальных проектов. Задача: построение системы социального партнерства: переход на продуктивные технологии обучения, что будет способствовать наращиванию социального капитала обучающихся; построение системы компетентностной диагностики развития средствами учебных курсов и областей; реализацию технологии проектного обучения; построение индивидуальной образовательной траектории.

**в) в организации управления ОУ** – проблема: созданы органы государственно-общественного управления, но их влияние на реальные образовательные инициативы, влияющие на качество образования, недостаточно. Задача: наполнение государственно-общественного управления реальным механизмом стимулирования инновационной деятельности педагога, в связи с реализацией комплексного проекта модернизации, задачами инициативы Президента РФ «Наша новая школа».

**г) повышении квалификации педагогических работников –** проблема: невысокая эффективность курсовой подготовки, так как основная цель – аттестация, а не изменение педагогической практики. Задача в связи с реализацией программы развития - целевая подготовка педагогов в области проектирования образовательной программы школы и рабочих программ учебных курсов, в связи с введением стандартов второго поколения, предполагаемая новая система методической службы школы

**4. Концептуальное видение образа будущего состояния школы**

**Цели и задачи новой школы.**

*Цель:* создание открытой образовательной среды, обеспечивающей детям равный доступ к качественному общему образованию в соответствии с их интересами и склонностями, состоянием здоровья, для их личностного развития и профессионально-личностной самореализации педагогов.

*Задачи:*

*a)*Создать условия для дифференциации содержания обучения на всех этапах обучения с гибкими возможностями построения школьниками индивидуальных образовательных программ, в соответствии с их индивидуальными способностями и потребностями.

б)Расширить возможности социализации учащихся, обеспечить преемственность между общим и профессиональным образованием, в том числе более эффективно подготовить выпускников школы к освоению программ высшего профессионального образования.

в) Создать условия для сохранения и развития здоровья учащихся.

г) Усовершенствовать систему стимулирования инновационной деятельности педагогов.

д) Создать целостную школьную систему мониторинга результатов обучения на компетентностной основе.

**Характеристика нового управляемого объекта – образовательная программа школы**

Инициативность и самостоятельность участников образовательного процесса становятся основным ценностно-целевым ориентиром образовательной программы школы.

В структуре ООП определено соотношение между обязательной и вариативной частями программ учебных курсов (дисциплин), модулей. Она включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, элективных курсов, кружков, факультативов, которые определяют рамки образовательного процесса по освоению предметных, междисциплинарных и общих ключевых компетентностей нашей школы.

ООП определяет требования к обучению на начальном, среднем и старшем уровнях, условиям ее реализации и результатам ее освоения.

В Базисном учебном плане каждого уровня образования выделяются компоненты Федерального уровня (обязательная часть ООП) и компонент школьного учреждения распределяемый УО самостоятельно. В начальном звене часы школьного компонента добавляются на изучение русского языка, чтения, математики в целях более глубокого и прочного усвоения программного материала. В среднем и старшем звеньях - на преподавание элективных курсов, предметных курсов, профориентации, способствующие развитию у учащихся общего кругозора и помогающие обеспечить социальный опыт как в учебной, так и во внеучебной деятельности.

Рабочие программы учебных предметных курсов составлены на основе авторских программ и состоят из пояснительной записки, календарно-тематического плана, описания планируемых результатов обучения, способов и форм оценки достижения этих результатов, перечня учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Также в ООП входят индивидуальный план реализации образовательной программы, планирование обязательной учебной внеурочной деятельности учащихся и необязательных индивидуальных и индивидуализированных групповых внеурочных занятий.

Внеурочная деятельность в ООП представлена программами кружков, факультативов, направленных на формирование и реализацию индивидуальных склонностей, способностей и интересов учащихся в разных видах деятельности. В начальной школе выбрана оптимизационнаямодель внеурочной деятельности, ориентированная на внутренние материально-технические, кадровые, финансовые ресурсы ОУ.

Результаты освоения ООП предлагается рассматривать комплексно: через оценку предметных результатов, которые трактуются как уровни освоения предметных культурных (то есть сформировавшихся в человеческой культуре) средств и способов действия, получивших обоснование в культурно-исторической теории Л.С. Выготского:

- через оценку ключевых компетентностей, которые могут быть сформированы к концу начального этапа образования;

- через характеристику социального опыта школьников.

# Акцент в стандарте второго поколения сделан на оценку компетентностных результатов посредством использования современных оценочных процедур, определяющих освоение средств и способов действия. Проверяется, что ребенок действительно умеет делать. Полноценные действия без знаний невозможны, но знания не являются результатом образования сами по себе. Предметные результаты группируются в «грамотности».

**Модель управляющей системы школы**

Программа является документом, открытым для дальнейшего обсуждения в различных органах: Совете школы, педагогическом совете, заседаниях методических объединений учителей и классных руководителей, классных родительских комитетах, творческих групп.

Полномочия по планированию и контролю за реализацией программы развития переданы Совету школы. Непосредственное исполнение намеченных мероприятий будет осуществляться посредством текущей деятельности творческих групп, администрации школы.

Внесение изменений и дополнений в программу развития, ее корректировка будет осуществляться ежегодно на основе анализа результатов ее выполнения.

Органы детского самоуправления

Директор школы

Заместитель директора

Методический совет

Ученический актив

Педагогический совет

Психолого-медико-педагогический консилиум

МО

Совет

школы

Профсоюзный комитет

Дополнительное образование

МО классных руководителей

Служба здоровья

Совет родителей

«Радужок» (1-4 классы)

«Радуга» (5-11 классы)

РДШ

Совет страшеклассников

**5. Обоснование программного метода решения проблем, реализации целей национальной образовательной инициативы**

В современных условиях система образования становится одним из важнейших факторов, обеспечивающих экономический рост, социальную стабильность, развитие института гражданского общества. Уровень образования населения является обязательным условием прогресса общества и экономики. Стратегической целью в сфере образования, определенной программой социально-экономического развития Алтайского края, является обеспечение доступа жителей региона, в том числе с.Новороманово, с. Александровка, с. Панфилово и п. Алтай и примыкающих к нему территорий, к качественному образованию, отвечающему требованиям современной экономики, запросам личности и общества. Она полностью созвучна логике национальной образовательной инициативы «Наша новая школа».

Достижение данной цели невозможно без модернизации системы образования в УО на всех уровнях. Указанная работа требует инновационных подходов к решению всего спектра проблем, препятствующих развитию образования.

Первоочередное значение уделяется улучшению материально-технической базы УО. За счет спонсорских средств приобретены компьютерные столы в кабинет информатики. Получен автомобиль ГАЗ 322121. В локальную сеть объединены компьютеры, установленные в кабинете информатики, классных кабинетах, библиотеке.

В 2017 г. был проведен капитальный ремонт спортивного зала в с. Новороманово, в 2018 году – ремонт спортивного зала в п. Алтай. Также в 2018 году был произведён ремонт в МБОУ «Новоромановская СОШ» в с. Новороманово (замена окон, отопления, ремонт кровли).

Постоянно пополняется спортивный инвентарь школы. В настоящее время школа обеспечена на 87% лыжами, мячами для игры в футбол, волейбол, баскетбол.

УО укомплектовано огнетушителями согласно нормам (100%). Система передачи сигнала о пожаре выведена на центральный узел связи «01», в филиале школы в п. Алтай установлено видеонаблюдение.

Таким образом, за 3 года доля школьников, занимающихся в условиях, отвечающих всем требованиям, возросло с 68% до 88%.

Однако на сегодняшний момент в условиях реализации ФГОС остается проблема оснащения компьютерным оборудованием кабинетов технологии, ОБЖ, спортивного зала.

Важное значение придается работе по обеспечению доступной школьной среды для детей-инвалидов. В школе обучается 9 инвалидов: 7 - на индивидуальном обучении на дому, один получает образование в семейной форме, один обучается инклюзивно. Также на индивидуальном обучении занимаются 3 учеников с ограниченными возможностями здоровья. И дети-инвалиды, и дети с ограниченными возможностями здоровья получают качественное образование.

Проблема эффективного использования кадровых ресурсов в системе образования приобретает особую значимость в связи с необходимостью повышения качества услуг, представляемых в этой сфере населению, что, в свою очередь, основывается на высоком профессиональном уровне педагогических работников, их вовлеченность в модернизацию региональной системы образования. Учителя школы активно используют лабораторное и компьютерно-презентационное оборудование в учебном процессе, применяют современные технологии. Доля учителей, применяющих ИКТ-технологии в УВП, возросло за 4 года с 37% до 90,9%.

Однако остается ряд проблем развития кадрового потенциала:

- не все педагоги владеют на должном уровне системно-проектным методом обучения, являющимся основным при реализации ФГОС;

- 8% учителей не освоили современные приемы работы, основанные на широком применении новых информационных технологий.

Проблемой является и недостаточность знаний административных работников по вопросам сметно-финансовой деятельности учреждения, знаний в области образовательного права и трудового законодательства.

Все сказанное требует модернизации системы повышения квалификации педагогических и руководящих работников путем участия в профессиональных конкурсах, работой над темами самообразования, в школе передового педагогического опыта, в семинарах, на курсах, организованных АКИПКРО и другими образовательными учреждениями.

Основной проблемой, препятствующей развитию учительского потенциала, является низкая доля молодых специалистов в общем количестве педагогических работников. В настоящее время в школе работают 56,5% учителей старше 35 лет, 32,6% - моложе 35 лет, и 10,8 % составляют учителя пенсионного возраста. В связи с этим необходимо совершенствовать механизмы привлечения молодых специалистов в школу.

Освоение образовательных программ среднего общего образования заканчивается итоговой аттестацией выпускников, показывающих объективную оценку их знаний. Результаты сдачи ЕГЭ и ГИА-9 позволяют проанализировать степень подготовки выпускников и на этой основе выявить сильные и слабые стороны преподавания отдельных предметов, выяснить причины полученных результатов и наметить пути совершенствования образовательного процесса с целью повышения его качества.

В сфере воспитания особого внимания требуют мероприятия по стимулированию внедрения инновационных воспитательных практик.

Большое место в учебном процессе школы занимают коррекционная работа с детьми, имеющими недостатки в развитии; этому способствуют психологическая, медико-педагогическая и социальная службы школы.

Таким образом, реализация мероприятий программы позволит создать новые институциональные механизмы совершенствования системы образования, оптимизировать использование имеющихся организационных, кадровых, финансовых ресурсов для решения стратегической цели обновления образования.

**6. ПРОЕКТЫ ПРОГРАММЫ**

**6.1. Переход на новые образовательные стандарты (ФГОС СОО)**

*6.1.1. Проблемно-ориентированный анализ ситуации по направлению:*

- низкий уровень самостоятельного успешного усвоения учащимися новых знаний, умений, компетенций, видов и способов деятельности;

- отрыв качества образования от современных требований жизни в информационном обществе в условиях глобальной информатизации, формирования информационно-коммуникационной среды;

- недостаточный уровень обеспечения духовно-нравственного развития обучающихся в единстве урочной, внеурочной и внешкольной деятельности, совместной работы образовательного учреждения, семьи и других институтов общества.

*6.1.2. Цель и задачи:*

Цель: определение эффективных способов приведения образовательного процесса в школе в соответствие с современными требованиями, предъявляемыми к качеству начального и основного образования в условиях перехода на ФГОС второго поколения;

Задачи:

- становление основ гражданской идентичности и мировоззрения обучающихся;

- формирование основ умения учиться и способности к организации своей деятельности в учебном процессе;

- духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, предусматривающее принятие ими моральных норм, нравственных установок, национальных ценностей;

- укрепление физического и духовного здоровья обучающихся.

*6.1.3. Обоснование комплекса мероприятий по направлению и их связь с другими мероприятиями программы*

Мероприятия данного направления позволят создать условия для качественного перехода учащихся на ФГОС СОО, реализации начальной школой ФГОС НОО; реализации ФГОС ООО позволят повысить уровень самостоятельного усвоения учениками знаний, умений и навыков; повысить уровень овладения компьютерными технологиями; воспитать гражданина Российской Федерации. При реализации мероприятий направления «Переход на новые образовательные стандарты» будет осуществляться связь с мероприятиями следующих направлений: «Развитие системы поддержки талантливых детей» (подготовка детей к олимпиадам, интеллектуальным и творческим конкурсам), «Совершенствование учительского корпуса» (повышение квалификации учителей, внедряющих ФГОС второго поколения, овладение педагогами системно-деятельностного подхода), «Развитие школьной инфраструктуры» (укрепление и развитие учебно-методической и материально-технической базы школы), «Сохранение и укрепление здоровья школьников» (совершенствование здоровьесберегающего образовательного пространства школы, проведение мероприятий медицинского, воспитательного и образовательного характера по укреплению здоровья учащихся и формированию здорового образа жизни).

*6.1.4.Комплекс мероприятий*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Критерии** | **Индикаторы** | **2019** | **2020** | **2021** |
| Внесение изменений в нормативную и правовую базу | Качество нормативной и правовой базы | - доля соответствия локальных актов требованиям ФГОС | 90% | 100% | 100% |
| Организация повышения квалификации педагогов в соответствии с логикой ФГОС | Качество кадрового ресурса | - доля учителей, прошедших курсовую подготовку;  - доля учителей, внедряющих ФГОС | 54%  64,4% | 78%  88,4% | 100%  100% |
| Обеспечение учебными пособиями начального общего образования | Качество учебно-методического обеспечения | - доля УМК, соответствующих современным требованиям начального образования;  - доля УМК, обеспечивающих формирование учебной деятельности;  - доля УМК, отвечающих санитарно-гигиеническим нормам | 100% | 100% | 100% |
| Обеспечение учебными пособиями основногообщего образования | Качество учебно-методического обеспечения | - доля УМК, соответствующих современным требованиям основного образования;  - доля УМК,обеспечивающих формирование учебной деятельности;  - доля УМК, отвечающих санитарно-гигиеническим нормам | 100% | 100% | 100% |
| Обеспечение учебными пособиями среднего общего образования | Качество учебно-методического обеспечения | - доля УМК, соответствующих современным требованиям основного образования;  - доля УМК,обеспечивающих формирование учебной деятельности;  - доля УМК, отвечающихсанитарно-гигиеническим нормам | 100% | 100% | 100% |
| Подготовка базы для реализации урочной и внеурочной части стандарта | Качество ресурсного обеспечения учебно-воспитательного процесса | - доля классных кабинетов, имеющих соответствующие материально-технические, информационные и учебно-методические условия;  -доля учащихся, занятых внеурочной деятельностью на базе ОУ | 88%  90% | 90%  95% | 100%  100% |

*6.1.5. Финансовое обоснование данного проекта (расчет, указание источников, инструментов финансирования расходов)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Комплекс мероприятий** | **Статьи затрат** | **Источники и объем финансирования** | | **Сроки реализации** |
| **Бюджетное (тыс. рублей)** | **Внебюджетное**  **(тыс. рублей)** |
| Внесение изменений в нормативную и правовую базу | Покупка бумаги, канцелярии, заправка картриджей, оплата юридических услуг | - | - | 2019 – 2021 г.г. |
| Организация повышения квалификации педагогов в соответствии с логикой ФГОС | Оплата курсовой переподготовки учителей, внедряющих ФГОС | - | - | 2019 – 2021г.г. |
| Обеспечение учебными пособиями начальногои основного уровней общеобразовательных учреждений | Приобретение учебных пособий, методической литературы, цифровых образовательных ресурсов, электронных учебников | 496,9 | - | 2019 – 2021г.г. |
| Подготовка базы для реализации урочной и внеурочной части стандарта | Приобретение средств ИКТ, оформление игровых уголков | - | - | 2019 – 2021г.г. |

*6.1.6.План-график мероприятий по направлению*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия по направлению** | **Документы, обеспечивающие эти мероприятия, их наименования и аннотация** | **Результаты и индикаторы** | **Сроки реализации (начало - окончание)** | **Дальнейшее использование результатов** | **Ответственные** |
| Внесение изменений в нормативную и правовую базу | Устав школы,  образовательная программа школы среднего общего образования;  локальная нормативная база (приказы, положения), анализ работы, выставление на сайте | Приведение нормативной базы школы в соответствие с требования  ми ФГОС;  - доля соответствия локальных актов требованиям ФГОС | 2019 – 2021 г.г. | Составление нормативной базы ОУ при переходе на ФГОС среднего общего образования | Администрация школы, руководитель МО учителей |
| Организация повышения квалификации педагогов в соответствии с логикой ФГОС | Приказы по школе, сертификаты, дипломы, удостоверения учителей, прошедших курсовую подготовку, отчеты по курсовой подготовке; обобщение опыта учителей через публикации в СМИ, на школьном сайте | Готовность педагогических кадров к введению ФГОС СОО; повышение уровня компетентности педагогов, администрации по вопросам введения ФГОС  - доля учителей, прошедших курсовую подготовку;  - доля учителей, внедряющих ФГОС;  - доля учителей, принявших участие в семинарах, круглых столах, сетевых консультациях, форумах по введению ФГОС;  - доля учителей, опубликовавших печатные работы в СМИ | 2019 – 2021 г.г. | Сотрудничество с АКИПКРО,комитетом по образованию Калманского района | Заместители директора по УВР, руководители МО учителей-предметников |
| Обеспечение учебными пособиями начального общего и основного общего образования | Анализ набора учебных предметов и учебников в каждом классе, соответствующий федеральным стандартам; списки учебных пособий, методической литературы для начальной школы и основного звена, опубликование списка на сайте | Обеспечение учащихся начальной школы, основного уровня УМК нового поколения;  - доля УМК, соответствующих современным требованиям начального и основного образования;  - доля УМК,обеспечивающих формирование учебной деятельности;  - доля УМК, отвечающих санитарно-гигиеническим нормам | 2019 – 2021 г.г. | Обеспечение учебного процесса учебными планами, программами, учебниками в области знаний дополнительного образования | Администрация школы, педагог-библиотекарь |
| Обеспечение учебными пособиями среднего общего образования | Анализ набора учебных предметов и учебников в каждом классе, соответствующий федеральным стандартам; списки учебных пособий, методической литературы  для среднего общего образования, опубликование списка на сайте | Обеспечение учащихся старшего звена УМК нового поколения;  - доля УМК, соответствующих современным требованиям среднего общего образования;  - доля УМК, обеспечивающих формирование учебной деятельности;  - доля УМК, отвечающих санитарно-гигиеническим нормам | 2019 – 2021 г.г. | Обеспечение учебного процесса учебными планами, программами, учебниками в области знаний дополнительного образования | Администрация школы, педагог-библиотекарь |
| Подготовка базы для реализации урочной и внеурочной части стандарта | Приказы, размещение на сайте | Повышение качества знаний учащихся начальной и основной, старшей школы, , развитие личностных качеств учащихся;  - доля классных кабинетов, имеющих соответствующие материально-технические, информационные и учебно-методические условия;  -доля учащихся, занятых внеурочной деятельностью на базе УО | 2019 – 2021г.г. | Сохранение и повышение качества знаний учащихся в основном звене, старшем звене, развитие информатизации образования в школе, вовлечение всех учащихся во внеурочную деятельность | Администрация школы |

**6.2. Развитие системы поддержки талантливых детей**

*6.2.1. Проблемно-ориентированный анализ ситуации по направлению:*

*-* невысокий уровень заинтересованности детей в результатах олимпиад, интеллектуальных и творческих конкурсов;

- недостаточный уровень диагностического инструментария выявления одаренных детей;

- недостаточный уровень системы взаимодействия с семьей одаренного ребенка;

-заниженный уровень участия в интеллектуальных конкурсах детей с ограниченными возможностями здоровья;

- недостаточный уровень повышения профессиональной квалификации кадров, работающих с одаренными детьми.

*6.2.2. Цель и задачи:*

Цель:создание условий для выявления, поддержки, обучения, воспитания и развития индивидуальных задатков одаренных детей в школе, а также создание среды,способствующей формированию и максимально полной реализации творческих способностей в различных областях науки, искусства, спорта и общественной деятельности.

Задачи:

- Обеспечение условий для всестороннего развития личности одаренного ребенка на основе ее интересов через творческую созидательную деятельность, через создание благоприятной социокультурной среды, культурно-информационного пространства, через организацию индивидуальной деятельности с одаренными детьми, предоставление возможности для продуктивной самореализации одаренных детей через интеллектуально-творческие мероприятия разного уровня;

- «Конструирование мотивов», формирование устойчивой мотивации на учебную деятельность у большинства учащихся, стимулирование познавательного интереса;

- Учет индивидуальности каждого учащегося, выработка его индивидуальной траектории развития, раскрытие творческого потенциала в научной деятельности;

- Разработка системы диагностики одаренных детей, обеспечение информационно-методического и программного обеспечения, кадровых условий для работы с одаренными детьми.

- Обеспечение нормативно-правовой базы, позволяющей осуществлять эффективную социально-педагогическую работу с одаренными детьми.

*6.2.3. Обоснование комплекса мероприятий по направлению и их связь с другими мероприятиями программы:*

В рамках данного направления будут проводиться диагностико-организационные, организационно-практические, рефлексивно-обобщающие мероприятия, связанные с мероприятиями таких направлений, как «Переход на новые образовательные стандарты», «Совершенствование учительского корпуса», «Сохранение и укрепление здоровья школьников». Это позволит создать в школе среду, способствующую развитию талантливых, одаренных школьников.

*6.2.4.Комплекс мероприятий*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Критерии** | **Индикаторы** | **2019** | **2020** | **2021** |
| Дальнейшее развитие приемлемой для школы системы выявления одаренного ребенка | Результативность внедрения диагностики выявления одаренных детей | - доля одаренных учащихся, выявленных в результате диагностики | 50% | 65% | 79% |
| Организация участия в интеллектуальных и творческих конкурсах детей с ограниченными возможностями здоровья | Рост участия детей с ограниченными возможностями здоровья интеллектуальных и творческих конкурсах | - доля учащихся с ограниченными возможностями здоровья, участвующих в интеллектуальных и творческих конкурсах | 54% | 78% | 93% |
| Организация участия одаренных детей в олимпиадах и конкурсах различного уровня | Результативность участия одаренных детей в интеллектуальных и творческих конкурсах различного уровня | - доля одаренных учащихся участвующих в олимпиадах и интеллектуальных конкурсах;  - доля талантливых школьников, участвующих в творческих конкурсах;  - доля учащихся, занявших первые и призовые места в олимпиадах и интеллектуальных конкурсах;  - доля учащихся, занявших первые и призовые места в творческих конкурсах; | 67%  70%  37%  60% | 72%  80%  43%  65% | 75%  85%  43,5%  70% |
| Повышение профессиональной квалификации кадров, работающих с одаренными детьми | Качество кадрового ресурса | - доля учителей, прошедших курсовую подготовку по работе с одаренными детьми;  - доля учителей, работающих с одаренными детьми | 10%  33% | 18%  60% | 23%  76,6% |

*6.2.5. Финансовое обоснование данного проекта (расчет, указание источников, инструментов финансирования расходов)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Комплекс мероприятий** | **Статьи затрат** | **Источники и объем финансирования** | | **Сроки реализации** |
| **Бюджетное (тыс. рублей)** | **Внебюджетное**  **(тыс. рублей)** |
| Развитие приемлемой для школы системы выявления одаренного ребенка | Покупка бумаги, канцелярии, заправка картриджей для проведения диагностики | 11,0 | - | Начало каждого учебного года |
| Организация участия в интеллектуальных и творческих конкурсах детей с ограниченными возможностями здоровья | Покупка бумаги, канцелярии, грамот, оплата транспорта, выплата премии | - | - | Ежегодно |
| Организация участия одаренных детей в олимпиадах и конкурсах различного уровня | Приобретение учебных пособий, методической литературы, покупка бумаги, канцелярии, грамот, оплата транспортных услуг, выплата премии | - | - | Ежегодно |
| Повышение профессиональной квалификации кадров, работающих с одаренными детьми | Оплата курсовой переподготовки учителей, работающих с одаренными детьми | - |  | По мере прохождения курсов |

*6.2.6.План-график мероприятий по направлению*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия по направлению** | **Документы, обеспечивающие эти мероприятия, их наименования и аннотация** | **Результаты и индикаторы** | **Сроки реализации (начало - окончание)** | **Дальнейшее использование результатов** | **Ответственные** |
| Развитие приемлемой для школы системы выявления одаренного ребенка | Диагностики, банк данных «Одаренные дети» | Выявление большего количества одаренных детей, создание банка данных «Одаренные дети»;  - доля учащихся, выявленных в результате диагностики | 2019 – 2021 г.г. | Использование данных диагностик при подготовке учащихся к олимпиадам и конкурсам | Администрация школы, руководители МО учителей-предметников, учителя-предметники |
| Организация участия в интеллектуальных и творческих конкурсах детей с ограниченными возможностями здоровья | Приказы по школе, положения, сертификаты, дипломы, грамоты, публикация результатов конкурсов на школьном сайте | Включение детей с ограниченными возможностями здоровья в систему работы с одаренными детьми;  - доля учащихся с ограниченными возможностями здоровья, участвующих в интеллектуальных и творческих конкурсах | 2019 – 2021 г.г. | Составление портфолио, необходимое учащимся для поступления в средние специальные, высшие учебные заведения | Администрация школы, классные руководители, учителя-предметники |
| Организация участия одаренных детей в олимпиадах и конкурсах различного уровня | Приказы по школе, положения, сертификаты, дипломы, грамоты, публикация результатов конкурсов на школьном сайте | Увеличение количества детей, принимающих участие в конкурсах различного уровня;  - доля одаренных учащихся, участвующих в интеллектуальных и творческих конкурсах | 2019 – 2021 г.г. | Составление портфолио, необходимое учащимся для поступления в средние специальные, высшие учебные заведения | Администрация школы, классные руководители, учителя-предметники |
| Повышение профессиональной квалификации кадров, работающих с одаренными детьми | Приказы по школе, сертификаты, дипломы, удостоверения учителей, прошедших курсовую подготовку, отчеты по курсовой подготовке; обобщение опыта учителей через публикации в СМИ, на школьном сайте, участие в семинарах, конференциях | Готовность педагогических кадров к работе с одаренными детьми; повышение уровня компетентности педагогов, администрации по вопросам работы с одаренными детьми  - доля учителей, прошедших курсовую подготовку;  - доля учителей, работающих с одаренными детьми;  - доля учителей, принявших участие в семинарах, круглых столах, сетевых консультацияхи форумах  - доля учителей, опубликовавших печатные работы в СМИ | 2019 – 2021 г.г. | Сохранение и повышение качества знаний учащихся, вовлечение всех учащихся школы во внеурочную деятельность, участие в олимпиадах и конкурсах | Администрация школы |

**6.3. Совершенствование учительского корпуса**

*6.3.1. Проблемно-ориентированный анализ ситуации по направлению:*

**-** часть педагогов основной и старшей школы не владеет проектными методами обучения и воспитания, системно-деятельностным подходом в обучении;

- низкая доля молодых специалистов в общем количестве педагогических работников;

- недостаточный процент участия педагогов в профессиональных конкурсах;

- результативность итоговой аттестации по некоторым предметам ниже краевого уровня.

*6.3.2. Цель и задачи:*

*Цель:*стимулирование роста профессионального мастерства и развитие творческой инициативы педагогов, а также повышение уровня теоретической подготовки педагогических работников и поддержка авторитета педагогического звания для активизации инновационных процессов в образовательном учреждении.

*Задачи:*

- выявление реального уровня компетентности педагогического работника, руководителя;

- реализация личностно-ориентированных моделей оценки, расширение мотивационной сферы деятельности;

- развитие системы проектирования личностных достижений педагогов;

- обеспечение условий для творческого роста учителей, в том числе молодых специалистов (конкурсы, фестивали и т.д.);

- повышение результатов сдачи выпускных экзаменов учащихся 9-ых,11-ых классов

*6.3.3. Обоснование комплекса мероприятий по направлению и их связь с другими мероприятиями программы:*

В рамках данного направления будет осуществляться повышение квалификации педагогических и руководящих работников, создаваться условия для участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства, для привлечения в школу молодых специалистов. Будет совершенствоваться система моральных и материальных стимулов поддержки учителей. Комплекс мероприятий данного направления тесто связан с мероприятиями таких направлений, как «Переход на новые образовательные стандарты», «Развитие системы поддержки талантливых детей», «Развитие школьной инфраструктуры». Решение комплекса мероприятий будет способствовать повышению профессионального уровня педагогических и руководящих работников, вовлекать их в модернизацию региональной системы образования.

*6.2.4.Комплекс мероприятий*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Критерии** | **Индикаторы** | **2019** | **2020** | **2021** |
| Повышение квалификации педагогических и руководящих работников школы | Качество кадрового ресурса | - доля учителей, прошедших курсовую переподготовку;  - доля учителей, повысивших квалификацию в сфере информационно-компьютерных технологий и дистанционного обучения;  - доля учителей, повышающих профессиональный уровень за счет участия в семинарах, круглых столах, мастер-классах различного уровня, обмена опытом;  -доля работников кадрового резерва, прошедших повышение квалификации;  - доля учителей, подготовивших учащихся к сдаче ЕГЭ и ОГЭ, которые показали результаты не ниже краевого уровня | 27%  9,1%  60%  25%  42% | 31%  13%  65%  25%  56% | 36%  18%  68%  25%  58% |
| Участие педагогов школы в конкурсах профессионального мастерства районного, городского, краевого уровней | Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах различного уровня | - доля педагогов, принявших участие в профессиональных конкурсах различного уровня;  - доля учителей, победивших и ставших призерами в профессиональных конкурсах различного уровня; | 13%  28% | 18%  40% | 27%  42% |
| Пополнение банка передового педагогического опыта (в том числе по введению и реализации ФГОС) | Качество учительского корпуса | - доля учителей, обобщивших опыт на различном уровне;  - доля учителей, опубликовавших печатные работы в СМИ;  - доля учителей, принявших участие в работе семинаров, круглых столов, конференций по современным педагогическим проблемам | 50%  9%  60% | 58%  11%  65% | 63%  17%  68% |
| Работа с молодыми специалистами | Рост числа молодых специалистов в УО | -доля молодых учителей, оставшихся работать в УО;  - доля педагогов, принявших участие в профессиональных конкурсах для молодых специалистов | 100%  50% | 100%  75% | 100%  80% |

*6.3.5. Финансовое обоснование данного проекта (расчет, указание источников, инструментов финансирования расходов)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Комплекс мероприятий** | **Статьи затрат** | **Источники и объем финансирования** | | **Сроки реализации** |
| **Бюджетное (тыс. рублей)** | **Внебюджетное (тыс. рублей)** |
| Повышение квалификации педагогических и руководящих работников школы | Оплата курсовой переподготовки учителей, стажировок учителей; оплата пробных экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ-9 | - | - | 2019-2021г.г. |
| Участие педагогов школы в конкурсах профессионального мастерства районного, городского, краевого уровней | Оплата вступительного взноса, покупка канцелярии, оплата транспортных расходов, выплата поощрительных премий | - | - | 2019-2021г.г. |
| Пополнение банка передового педагогического опыта (в том числе по введению и реализации ФГОС) | Покупка канцелярии, оплата печатания методических работ в СМИ, выпуск школьного сборника методических разработок учителей, создание методической папки | - | - | 2019-2021г.г. |
| Работа с молодыми специалистами | Оплата курсовой подготовки молодых учителей, поощрение молодых специалистов за участие в конкурсах | - | - | 2019-2021г.г. |

*6.3.6.План-график мероприятий по направлению*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия по направлению** | **Документы, обеспечивающие эти мероприятия, их наименования и аннотация** | **Результаты и индикаторы** | **Сроки реализации (начало - окончание)** | **Дальнейшее использование результатов** | **Ответственные** |
| Повышение квалификации педагогических и руководящих работников школы | Приказы по школе, сертификаты, дипломы, удостоверения учителей, прошедших курсовую подготовку, отчеты по курсовой подготовке; обобщение опыта учителей через публикации в СМИ, на школьном сайте | Повышение уровня профессионального мастерства учителей и руководящих работников;  - доля учителей, руководителей, прошедших курсовую подготовку;  - доля учителей, внедряющих ИКТ и системно-деятельностный подход к обучению;  - доля учителей, принявших участие в семинарах, круглых столах;  - доля учителей, опубликовавших печатные работы в СМИ;  - доля учителей, подготовивших учащихся к сдаче ЕГЭ и ОГЭ (результативность не ниже краевого уровня) | 2019-2021 г.г. | Повышение качества знаний учащихся, повышение рейтинга УО | Администрация школы |
| Участие педагогов школы в конкурсах профессионального мастерства районного, городского, краевого уровней | Приказы по школе, положения, сертификаты, дипломы, грамоты, публикация результатов конкурсов на школьном сайте | Рост числа педагогов, принимающих участие в профессиональных конкурсах различного уровня;  - доля учителей, принявших участие в конкурсах;  -доля победителей и призеров конкурсов | 2019-2021 г.г. | Обобщение опыта участия в конкурсах, создание банка передового опыта, повышение рейтинга УО | Администрация школы, руководители предметных МО, учителя-предметники |
| Пополнение банка передового педагогического опыта (в том числе по введению и реализации ФГОС) | Приказы по школе, положения, публикации, статьи конкурсныхматериалов на школьном сайте, методическая папка | Пополнение методической папки «Банк передового педагогического опыта» | 2019-2021 г.г.. | Использование материалов банка для проведения педагогических советов, методических семинаров, заседаний методического совета и методических объединений | Администрация школы, руководитель школьного МС, руководители школьных предметных МО |
| Работа с молодыми специалистами | Приказы по школе, план работы с молодыми специалистами, планы семинаров с молодыми специалистами, помещение материалов на сайте школы | Рост числа молодых специалистов в УО;  - доля молодых учителей, прошедших курсовую подготовку;  - доля молодых учителей, оставшихся работать в УО;  - доля молодых учителей, принявших участие в семинарах, круглых столах;  - доля молодых учителей, опубликовавших печатные работы в СМИ | 2019-2021 г.г. | Организация шефских пар | Администрация школы |

**6.4. Развитие школьной инфраструктуры.**

*6.4.1. Проблемно-ориентированный анализ ситуации по направлению:*

- школа еще не стала для всех учащихся центром творчества и информации;

**-**не на 100% оснащены компьютерной техникой кабинеты школы;

- требуется ограждение школьной территории;

*6.4.2. Цель и задачи:*

*Цели:*создание адаптивной среды для образования учащихся, которая станет центром не только обязательного образования, но и самоподготовки, занятий творчеством и спортом.

*Задачи:*

- совместная деятельность учреждений дополнительного образования и общеобразовательных учреждений по организации дополнительного образовательного пространства детей;

- приведение инфраструктуры школы в соответствие с существующими нормами СанПиНа, требованиями пожарной и технической безопасности;

- использование общественного управления образованием для создания современной инфраструктуры школы;

- внедрение информационных, коммуникационных, интерактивных, аудиовизуальных технологий;

- создание условий, обеспечивающих самореализацию каждого педагога, ориентированного как на развитие собственной творческой индивидуальности, так и на успешность общего дела.

*6.4.3.Обоснование комплекса мероприятий по направлению и их связь с другими мероприятиями программы:*

В рамках данного направления будет формироваться новая образовательная среда, в которой будет происходить формирование у учеников таких качеств и умений XXI века, как медиаграмотность, умение мыслить глобально, способность к решению творческих задач, готовность к работе в команде, гражданское сознание. Будет идти разработка новой образовательной программы, оптимально сочетающей основные и дополнительные программы, учебную и внеучебную деятельность детей, направленной на достижение стратегической цели - раскрытие и развитие индивидуальных задатков и способностей каждого ученика, направленное на формирование тех ключевых и иных компетентностей, которые обеспечивают успешное приобщение к культуре учебной и внеучебной деятельности, готовности к освоению программ основного и среднего общего образования. Будет укрепляться материально-техническая база школы, благоустраиваться пришкольная территория.

Комплекс мероприятий данного направления тесто связан с мероприятиями таких направлений, как «Переход на новые образовательные стандарты», «Развитие системы поддержки талантливых детей», «Сохранение и укрепление здоровья школьников». Решение комплекса мероприятий будет способствовать созданию комфортных и безопасных материально-технических и бытовых условий для реализации образовательной программы школы (в соответствии с требованиями, очерченными в стандартах второго поколения).

*6.4.4.Комплекс мероприятий*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Критерии** | **Индикаторы** | **2019** | **2020** | **2021** |
| Компьютеризация кабинетов школы | Качество ресурсного обеспечения учебно-воспитательного процесса | - количество кабинетов школы, оборудованных компьютерной техникой  - доля учащихся, применяющих ИКТ для самообразования;  - доля педагогов, применяющих ИКТ для самообразования | 85,2%  75%  75% | 100%  80%  80% | 100%  95%  95% |
| Развитие и укрепление необходимой учебно-материальной базы | Соответствие инфраструктуры школы санитарно-гигиеническим нормам | - процент отремонтированного отопления; | 50% | 70% | 100% |
| Благоустройство прилегающих территорий | Соответствие инфраструктуры школы санитарно-гигиеническим нормам, пожарной и технической безопасности | - процент огражденной территории;  - асфальтирование школьной территории | 100%  - 50% | - | - |

*6.4.5. Финансовое обоснование данного проекта (расчет, указание источников, инструментов финансирования расходов)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Комплекс мероприятий** | **Статьи затрат** | **Источники и объем финансирования** | | **Сроки реализации** |
| **Бюджетное (тыс. рублей)** | **Внебюджетное (тыс. рублей)** |
| Компьютеризация кабинетов школы | Оснащение кабинетов компьютерами, проекторами, экранами | - | - |  |
| Ремонт отопления и канализации | Замена элементов отопительной системы канализации | - | - | 2019 г. |
| Благоустройство прилегающих территорий | Частичная замена ограждения.  Асфальтирование школьной территории | - | - | 2019г.г. |

*6.4.6.План-график мероприятий по направлению*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия по направлению** | **Документы, обеспечивающие эти мероприятия, их наименования и аннотация** | **Результаты и индикаторы** | **Сроки реализации (начало - окончание)** | **Дальнейшее использование результатов** | **Ответственные** |
| Компьютеризация кабинетов школы | Приказы по школе, протоколы Управляющего совета, информация на школьном сайте | Повышение качества знаний учащихся начальной и основной школы, развитие личностных качеств учащихся;  - доля классных кабинетов, имеющих соответствующие материально-технические, информационные и учебно-методические условия;  -доля учащихся, занятых внеурочной деятельностью на базе УО | 2019 – 2021 г.г. | Повышение качества знаний учащихся, повышение рейтинга УО | Администрация школы, Управляющий совет |
| Развитие и укрепление необходимой учебно-материальной базы | Приказы по школе, инструкции по технике безопасности, информация на школьном сайте | Формирование школьной инфраструктуры, соответствующей нормам СанПина;  - процент отремонтированного отопления;  - процент отремонтированного ограждения школьной территории | 2019 г. | Наличие актов приема здания к новому учебному году без замечаний | Администрация школы |

**6.5. Сохранение и укрепление здоровья школьников**

*6.5.1. Проблемно-ориентированный анализ ситуации по направлению:*

-рост учебной нагрузки и поступающей информации;

- недостаточный охват учащихся занятиями в спортивных секциях и кружках;

-отрицательная динамика состояния здоровья и физической подготовленности детей;

-недостаточноевладениеучащимися и воспитанникаминеобходимой информацией (в соответствии с возрастом) по сохранению и укреплению собственного здоровья.

- не все члены педагогического коллектива используют здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе

*6.5.2. Цель и задачи:*

*Цель*:формирование здоровой образовательной среды через создание комплексной системы сохранения и укрепления здоровья учащихся и учителей.

*Задачи:*

- совершенствование материально-технической базы с целью сохранения здоровья субъектов образовательного процесса;

- информирование всех участников образовательного процесса по проблемам сохранения здоровья и формирования культуры здорового образа жизни;

- разработка системы взаимодействия педагогов, психологов, медицинских работников для повышения уровня физического и психического уровня воспитанников и учащихся.

-систематизация и адаптация имеющегося опыта применения элементов здоровьесберегающих технологий для среднего и старшего звена школы.

- привлечение родительской общественности к сотрудничеству в формировании здорового образа жизни подрастающего поколения.

*6.5.3. Обоснование комплекса мероприятий по направлению и их связь с другими мероприятиями программы*

В результате проведения комплекса мероприятий по данному направлению будет вестись работа по снижению отрицательной динамики состояния здоровья и физической подготовленности детей. Большое внимание будет уделяться формированию психологически комфортной образовательной среды. Будут проводиться классные часы для учащихся, педагогические и методические советы для педагогов в целях овладения необходимой информацией по сохранению и укреплению собственного здоровья. Методическая служба школы будет строить свою работу так, чтобы 100% педагогического коллектива применяли здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе.

При развитии направления «Сохранение и укрепление здоровья школьников» будет осуществляться связь с мероприятиями следующих направлений: «Переход на новые образовательные стандарты» (выполнение режима занятий школьников при новых стандартах) «Развитие системы поддержки талантливых детей» (подготовка детей к спортивным состязаниям), «Совершенствование учительского корпуса» (повышение квалификации учителей, овладение педагогами системно-деятельностного подхода и здоровьесберегающими технологиями), «Развитие школьной инфраструктуры» (укрепление и развитие материально-технической базы спортивного зала, оборудование территории для занятий легкой атлетикой).

*6.5.4.Комплекс мероприятий*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Критерии** | **Индикаторы** | **2019** | **2020** | **2021** |
| Поддержание состояния и содержания здания в санитарно-гигиенической норме | Сохранение и укрепление здоровья учащихся и педагогов | - доля родителей, удовлетворенных качеством предоставляемых услуг;  - доля учащихся, повысивших успеваемость и качество образования в результате сохранения и улучшения материально-технических условий обучения | 87%  25% | 90%  30,5% | 90%  42% |
| Развитие и пополнение спортивной базы школы | Качество ресурсного обеспечения спортивных занятий учащихся | - доля учащихся, занимающихся в спортивных секциях и кружках во внеурочное время на базе школы;  - доля учащихся, не пропускающих уроки физкультуры по болезни | 27,4%  20,5% | 38%  14,3% | 50%  10,4% |
| Проведение Дней здоровья, спортивных праздников | Рост числа учащихся, занятых в массовых спортивных праздниках | - доля учащихся, принявших участие в Днях здоровья, спортивных праздниках;  - доля родителей, принявших участие в Днях здоровья, спортивных праздниках | 80%  20% | 85%  22% | 96%  32% |
| Подготовка и проведение на базе школы городского лыжного фестиваля | Рост числа школьников, участвующих в спортивных соревнованиях различного уровня | - доля учащихся УО, принявших участие в городском лыжном фестивале | 10,7% | 13,3% | 16% |
| Проведение педагогического совета «Новая школа – школа здоровья» | Качество кадрового ресурса | - доля педагогов, применяющих на уроках здоровьесберегающие технологии | 76% | 80% | 84% |
| Проведение профилактических лекций и бесед о необходимости ведения здорового образа жизни | Формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни | - доля учащихся, ведущих здоровый образ жизни | 55% | 75% | 85% |

*6.5.5. Финансовое обоснование данного проекта (расчет, указание источников, инструментов финансирования расходов)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Комплекс мероприятий** | **Статьи затрат** | **Источники и объем финансирования** | | **Сроки реализации** |
| **Бюджетное (тыс. рублей)** | **Внебюджетное (тыс. рублей)** |
| Поддержание состояния и содержания здания в санитарно-гигиенической норме | Косметический ремонт здания | 161,7 |  | 2019 – 2021 г.г. |
| Развитие и пополнение спортивной базы школы | Покупка спортивного оборудования, транспортные расходы | - | - | 2019 – 2021 г.г. |
| Проведение Дней здоровья, спортивных праздников | Покупка Похвальных грамот, ценных призов | - | - | 2019 – 2021 г.г. |
| Подготовка и проведение на базе школы городского лыжного фестиваля | Покупка грамот, призов, канцелярии, оплата судейства | - | - | 2019 – 2021 г.г. |
| Проведение педагогического совета «Новая школа – школа здоровья» | Покупка канцелярии | - | - | 2019 г. |
| Проведение профилактических лекций и бесед о необходимости ведения здорового образа жизни | Покупка канцелярии, заправка картриджей | - | - | 2019 – 2021 г.г. |

*6.5.6.План-график мероприятий по направлению*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия по направлению** | **Документы, обеспечивающие эти мероприятия, их наименования и аннотация** | **Результаты и индикаторы** | **Сроки реализации (начало - окончание)** | **Дальнейшее использование результатов** | **Ответственные** |
| Поддержание состояния и содержания здания в санитарно-гигиенической норме | Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (СанПиН 2.4.2.1178-02) Постановление № 44 от 28.11.2002), приказы по школе, накладные, акты | Создание открытой образовательной среды, обеспечивающей детям равный доступ к качественному общему образованию;  - доля учащихся, повысивших успеваемость и качество знаний;  - доля выпускников, поступивших в вузы Алтайского края и страны на бюджетной основе | 2019-2021 г.г. | Рост успеваемости и качества знаний обучающихся, социализация обучающихся, увеличение процента поступления выпускников в школы в вузы на бюджетной основе | Администрация школы, Управляющий совет школы |
| Развитие и пополнение спортивной базы школы | Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (СанПиН 2.4.2.1178-02) Постановление № 44 от 28.11.2002)  Приказы по школе, накладные, акты, информация на школьном сайте | Формирование мотивации на здоровый образ жизни;  - доля учащихся, занимающихся в спортивных секциях и кружках во внеурочное время на базе школы;  - снижение динамики заболеваемости учащихся;  - доля учащихся, не пропускающих уроки физкультуры по болезни | 2019-2021 г.г. | Дальнейшее оздоровление учащихся | Администрация школы, учителя физкультуры |
| Проведение Дней здоровья, спортивных праздников | Приказы по школе, Программы проведения спортивных праздников, инструкции по технике безопасности, информация на школьном сайте | Формирование мотивации на здоровый образ жизни;  - доля учащихся, принявших участие в Днях здоровья, спортивных праздниках;  - доля родителей, принявших участие в Днях здоровья, спортивных праздниках | 2019-2021 г.г. | Проведение совместных Дней здоровья родителей и учащихся среднего звена | Администрация школы, классные руководители |
| Подготовка и проведение на базе школы лыжного фестиваля | Приказы по школе, размещение информации на школьном сайте, в СМИ | Формирование мотивации на здоровый образ жизни;  - доля учащихся УО, принявших участие в городском лыжном фестивале; | 2019-2021 г.г. | Привлечение большего количества учащихся школы к участию в соревнованиях разного уровня | Администрация школы, учителя физкультуры |
| Проведение педагогического совета «Новая школа – школа здоровья» | План работы школы, протоколпедсовета, информация на школьном сайте | Формирование мотивации на здоровый образ жизни;  - доля педагогов, применяющих на уроках здоровьесберегающие технологии;  - доля учащихся, информированных о ЗОЖ | 2019г.г. | Доведение до 100% применения учителями на уроках здоровьесберегающих технологий | Администрация школы |

**6.6. Развитие самостоятельности школы**

*6.6.1. Проблемно-ориентированный анализ ситуации по направлению:*

- недостаточна роль родительской общественности в управлении образовательными учреждениями; родительская общественность недостаточно активно привлекается к проблемам воспитания и образования обучающихся;

- учреждениенедостаточно самостоятельно в расходовании финансовых средств;

*6.6.2. Цель и задачи:*

*Цель*:Расширение экономической самостоятельности и открытости деятельности образовательного учреждения:

*Задачи:*

- разработка и реализация основных образовательных программ;

- внедрение новых финансово-экономических механизмов хозяйствования;

- оптимизация бюджетных расходов;

- повышение конкурентоспособности учреждения;

- внедрение электронного школьного документооборота, развитие системы открытого электронного мониторинга и обязательной публичной отчетности образовательного учреждения, совершенствование школьного сайта.

*6.6.3. Обоснование комплекса мероприятий по направлению и их связь с другими мероприятиями программы*

В результате проведения комплекса мероприятий по данному направлению будет вестись работа по активизации привлечения родительской общественности к управлению учреждением; введения электронных дневников и журналов. Школа самостоятельно будет определять приоритеты в расходовании финансовых средств.

Мероприятия направления «Развитие самостоятельности школы» будут взаимосвязаны с мероприятиями следующих направлений: «Переход на новые образовательные стандарты» (выполнение режима занятий школьников при новых стандартах), «Развитие школьной инфраструктуры», «Сохранение и укрепление здоровья школьников».

*6.6.4.Комплекс мероприятий*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Критерии** | **Индикаторы** | **2019** | **2020** | **2021** |
| Разработка образовательной программы среднего общего образования (рабочие программы) | Качество методического обеспечения учебно-воспитательного процесса | - доля учеников, обучающихся по новым образовательным стандартам | 78% | 88% | 90% |
| Переход на электронный школьный документооборот | Качество школьной отчетности, снижение административной нагрузки | - доля педагогических работников, внедряющих электронные документы;  - доля учителей, публикующих материалы на школьном сайте | 90%  80% | 96%  90% | 100%  100% |
| Эффективность расходования финансовых средств | Экономия финансовых средств | - доля сэкономленных бюджетных финансовых средств | 3% | 3,7% | 4% |
| Развитие системы публичной отчетности образовательного учреждения | Информация общественности о деятельности учреждения | - достоверная информированность общественности.  - презентация результатов деятельности ОУ. | 100%  100% | 100%  100% | 100%  100% |
| Развитие государственно-общественных форм управления (управляющие советы, попечительские советы и т.д.) | Функционирование Управляющего совета, педагогического совета, методического совета | - доля решений, принятых совместно администрацией школы и органами общественного управления;  - доля проблем, решенных совместно администрацией школы и органами общественного управления;  - гласность и открытость в деятельности ОУ. | 100%  85%  100% | 100%  90%  100% | 100%  90%  100% |
| Обеспечение равного доступа граждан к бесплатному общему образованию | Обеспечение равного доступа граждан к бесплатному общему образованию | - доля детей района от 6,5 до 18 лет, обучающихся в учреждении | 65% | 70% | 74% |
| Развитие нормативного подушевого финансирования | Нормативное  подушевое финансирование. Рациональное использование бюджетных средств | - доля 1-11классов с наполняемостью не менее 20 обучающихся  - оптимизация штатного расписания с учетом количества обучающихся  -доля педагогических работников, имеющих заработную плату не ниже средней заработной платы в регионе | 85%  100%  100% | 90%  100%  100% | 100%  100%  100% |

*6.6.5. Финансовое обоснование данного проекта (расчет, указание источников, инструментов финансирования расходов)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Комплекс мероприятий** | **Статьи затрат** | **Источники и объем финансирования** | | **Сроки реализации** |
| **Бюджетное(тыс. рублей)** | **Внебюджетное(тыс. рублей)** |
| Разработка образовательной программы основного общего образования (рабочие программы) | Покупка канцелярии, методической литературы, примерных образовательных программ | - | - | 2019-2021г.г |
| Подготовка к переходу на электронный школьный документооборот | Оплата Интернета | 74,0 | - | 2019-2021г.г. |
| Эффективность расходования финансовых средств | Покупка энергосберегающих ламп, замена оконных блоков, замена системы отопления | - | -- | 2019-2021г.г. |
| Развитие системы публичной отчетности образовательного учреждения | Оплата Интернета | 74,0 | - | 2019-2021г.г. |
| Развитие государственно-общественных форм управления (управляющие советы, попечительские советы и т.д.) | Покупка канцелярии, оплата Интернета | 74,0 | - | 2019-2021г.г. |
| Обеспечение равного доступа граждан к бесплатному общему образованию | Покупка канцелярии, плата педагогическим работникам за составление сведений о детях, проживающих в микрорайоне школы | - | - | 2019-2021г.г. |
| Развитие нормативного подушевого финансирования | Покупка канцелярии, оплата хозяйственных расходов | - | - | 2019-2021г.г. |

*6.6.6.План-график мероприятий по направлению*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия по направлению** | **Документы, обеспечивающие эти мероприятия, их наименования и аннотация** | **Результаты и индикаторы** | **Сроки реализации (начало - окончание)** | **Дальнейшее использование результатов** | **Ответственные** |
| Разработка образовательной программы среднего общего образования (рабочие программы) | Приказы по школе, протоколы педагогических и методических советов, рабочих групп, размещение на школьном сайте | Обучение по новым образовательным стандартам;  - доля учеников, обучающихся по новым образовательным стандартам | 2019-2021 г.г | Разработка образовательной программы среднего общего образования | Администрация школы, руководители предметных МО |
| Переходна электронный школьный документообо  рот | Приказы по школе, информация на школьном сайте | Связь с родителями через электронные дневники и журналы;  - доля педагогических работников, внедряющих электронные документы;  - доля учителей, публикующих материалы на школьном сайте | 2019-2021 г.г | Укрепление связи с родительской общественностью | Администрация школы, классные руководители |
| Эффективность расходования финансовых средств | Приказы по школе, штатное расписание, протоколы собраний производственного коллектива, производственных совещаний, размещение информации на школьном сайте | Экономия финансовых средств;  - оптимизация штатного расписания;  - комплектование классов (средняя наполняемость 20 человек);  - количество энергосберегающих ламп, замена оконных блоков, частичная замена системы отопления | 2019-2021 г.г | Организация работы по совершенствованию правового и финансового положения ОУ.  Увеличение заработной платы работникам школы | Администрация школы, бухгалтерия школы |
| Развитие системы публичной отчетности образовательного учреждения | Публичный отчет директора МБОУ «Новоромановская СОШ», ежегодные отчеты о результатах самообследования | Информация для общественности о деятельности ОУ.  - достоверная информированность общественности.  - презентация результатов деятельности ОУ. | 2019-2021 г.г | Информация на сайте ОУ | Директор МБОУ «Новоромановская СОШ» заместители директора школы |
| Развитие государственно-общественных форм управления (управляющие советы, попечительские советы и т.д.) | Протоколы заседаний Совета школы,  Положение о Совете школы | Функционирование Управляющего совета  - доля решений, принятых совместно администрацией школы и органами общественного управления;  - доля проблем, решенных совместно администрацией школы и органами общественного управления;  - гласность и открытость в деятельности ОУ. | 2019-2021 г.г | Принятие управленческих решений | Директор МБОУ «Новоромановская СОШ» |
| Обеспечение равного доступа граждан к бесплатному общему образованию | Приказы по школе, Положение об организации учета детей 6,5 – 18 лет, подлежащих обучению в общеобразовательных учреждениях,  размещение на сайте школы | Обеспечение равного доступа граждан к бесплатному общему образованию  - доля детей района от 6,5 до 18 лет, обучающихся в учреждении | 2019-2021 г.г | Формирование правовых условий | Администрация МБОУ «Новоромановская СОШ» |
| Развитие нормативного подушевого финансирования | Приказы по школе, Положение о нормативном подушевом финансировании,  Положение о новой системе оплаты труда педагогических работников лицея | Нормативное  подушевое финансирование. Рациональное использование бюджетных средств  - доля 1-11классов с наполняемостью не менее 15обучающихся  - оптимизация штатного расписания с учетом количества обучающихся  -доля педагогических работников, имеющих заработную плату не ниже средней заработной платы в регионе | 2019-2021 г.г | Оптимазация расходов | Директор МБОУ «Новоромановская СОШ» |

**7. Механизм управления реализацией программы:**

Корректировка Программы развития осуществляется Советом школы два раза в год по результатам мониторинга реализации программы, представляемого директором школы.

Управление реализацией программы осуществляется директором школы и заместителями директора школы по учебно-методической и воспитательной работе на основе проектного управления и состоит в реализации шести направлений: «Переход на новые образовательные стандарты», «Развитие поддержки талантливых детей», «Совершенствование учительского корпуса», «Развитие школьной инфраструктуры», «Совершенствование и укрепление здоровья школьников», «Расширение самостоятельности школ».

**8. Дорожная карта**

*2019год*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Месяцы* | *Переход на новые образовательные стандарты* | *Развитие системы поддержки талантливых детей* | *Совершенствование учительского корпуса* | *Развитие школьной инфраструктуры* | *Сохранении и укрепление здоровья школьников* | *Развитие самостоятельности школ* |
| Январь | Консультирование учителей-предметников по проблеме внедрения ФГОС СОО с целью повышения уровня психологической готовности к его реализации | Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников;  Подготовка к работе школьной научно-практической конференции; Участие обучающихся в Интернет-олимпиадах, конкурсах | Организация курсовой подготовки; работа творческих лабораторий учителей-предметников; проведение мониторинга по вопросам реализации направления «Совершенствование учительского корпуса» | Приобретение сантехнического оборудования, люминесцентных ламп, моющих и чистящих средств; аттестация рабочих мест; приобретение наглядных методических пособий по предметам | Пополнение спортивной базы школы;  школьные соревнования по баскетболу и мини-футболу;  проведение школьного Дня здоровья | Разработка проекта образовательной программы среднего общего образования в связи с переходом на новые образовательные стандарты;  обновление школьного сайта |
| Февраль | Методическая помощь учителям по созданию системы уроков, показывающих выработку УУД  Открытые уроки для учителей основной школы и их анализ | Школьная научная практическая конференция | Выставление «портфолио» аттестующихся учителей на сайт школы и информационный стенд; проведение семинара по разработке оценки качества продвижения учащегося средствами учебных предметов | Подготовка к ремонту школы;  приобретение компьютерной техники для кабинетов основной школы | Подготовка и проведение на базе школы лыжного фестиваля;  Проведение мероприятий месячника по военно-патриотическому воспитанию | Организация работы по введению электронных журналов, дневников;  обновление школьного сайта |
| Март | Организация и анализ выставки работ урочной и внеурочной деятельности обучающихся 5-ых классов «Мои достижения» | Муниципальная научно-практическая конференция молодых исследователей "Шаг в будущее";  - игра-конкурс «Кенгуру» | Демонстрация достижений учителей через открытые уроки, мастер – классы, презентации; ознакомление сотрудников с предварительным распределением учебной нагрузки | Распределение педагогических кадров для работы в летний период | Участие в акции «Родительский урок»;  участие в школьных спортивных соревнованиях по волейболу | Просветительская работа с родителями о работе УО;  разработка модели внеурочной занятости для 1-9 классов |
| Апрель | Организация информирования общественности о ходе реализации Программы направления «переход на новые образовательные стандарты»;  Анализ диагностики образовательных достижений обучающихся 5-ых классов  Разработка рабочих программ в 5-9 классах | Подготовка к краевой НПК «Будущее Алтая»;  - игра-конкурс «ЧИП» | Диагностика потребностей педагогических кадров в повышении своей квалификации, оценка профессиональных затруднений учителей;  банк данных передового педагогического опыта | Составление ведомостей; создание ремонтных бригад | Проведение медицинского осмотра учащихся;  проведение классных часов по здоровому образу жизни | Подведение итогов по рациональному расходованию бюджетных средств;  обновление сайта |
| Май | Круглый стол «Результаты, риски, эффекты введения ФГОС СОО» с участием администрации школы, учителей-предметников, родителей | Участие в краевой научно-практической конференции "Будущее Алтая» | Создание аналитической базы по всем качественным и количественным аспектам (половозрастная структура, профессиональная подготовка, готовность к инновациям и т.п.) педагогов, подведение итогов участия педагогов в творческих конкурсах | Анализ состояния здания и оборудования школы и территории школьного двора; заключение договоров с отделом социального обеспечения | Проведение школьного Дня здоровья, старты надежд | Подведение итогов работы школьного сайта |
| Июнь | Обработка результатов мониторинга;  заседание Управляющего совета по результатам реализации программы | Перспективное планирование работы с одаренными детьми | Заседание Управляющего Совета по оценке результативности деятельности педагогов | Частичный ремонт, асфальтирование школьной территории; ограждение территории школы;  заседание Управляющего Совета | Организация ремонта;  организация смены в летнем лагере при школе | Заседание Управляющего совета |
| Июль | Заключение договоров партнерства с учреждениями дополнительного образования | Подведение итогов работы с одаренными детьми за прошедший год | Обновление информации о достижениях лучших педагогов на стендах и сайте ОУ, публикация педагогических эссе на сайте школы, в школьной газете | Организация ремонта учебных кабинетов, школы;  ограждение территории школы | Организация ремонта | Размещение на сайте публичного доклада деятельности учреждения |
| Август | Подведение итогов года, размещение на школьном сайте;  проверка готовности помещений, инвентаря и оборудования к реализации нововведений | Планирование и организация работы ШНО, факультативов для детей с повышенными учебными возможностями;  Подведение итогов выполнения мероприятий направления «Развитие системы поддержки талантливых детей» | Представление информации о курсах повышения квалификации; анкетирование педагогов, подготовка аналитической справки; проведение мониторинга по вопросам реализации направления «Совершенствование учительского корпуса», разработка курсов дополнительного образования | Подготовка актов по приемке школы к новому учебному году;  приемка школы;  обеспечение медицинскими аптечками учебных кабинетов | Подведение итогов года по данному направлению, размещение на школьном сайте  Составление графика работы спортивных секций и спортивного зала | Подведение итогов года по данному направлению, размещение на школьном сайте отчета о результатах самообследования |
| Сентябрь | Проверка достаточности учебников, учебно-методических, дидактических материалов;  стартовые диагностики | Проведение диагностики по выявлению одаренных детей;  Корректировка банка данных одаренных детей и детей с высокой и достаточной мотивацией к познанию мира | Организация курсовой подготовки;  составление плана работы с молодыми специалистами, шефских пар | Разработка плана мероприятий по охране труда и техники безопасности | Организация горячего питания;  оформление листков здоровья в классных журналах | Создание локальной нормативно-правовой базы в связи;  обновление сайта |
| Октябрь | Повышение квалификации учителями начальных классов и основного звена;  заседание методического совета по адаптации первоклассников и пятиклассников к учебному процессу;  тематический контроль качества реализации мероприятий внеурочной занятости;  участие в школьных олимпиадах | Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников; оказание методической помощи учителям-предметникам, классным руководителям по организации работы развития интеллектуальных способностей обучающихся на уроке и во внеурочной деятельности;  индивидуальные консультации обучающихся научного общества | Овладение учителями учреждения  квалификационными требованиями, предъявляемыми к учителю, и профессиональным стандартом педагогической деятельности | Обеспечение готовности школьных помещений, системы отопления для работы в зимний период | Проведение спортивного праздника в начальной школе совместно с родителями;  проведение Дня здоровья;  изучение адаптации 1-ых,5-ых,10-ых классов к новым условиям обучения | Повышение квалификации административного, педагогического персонала для эффективного использования системы «Сетевой город»;  обновление сайта |
| Ноябрь | Тематический контроль качества реализации мероприятий внеурочной занятости;  посещение курсовой подготовки | Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников;  Участие в интеллектуальных и творческих конкурсах;  игра-конкурс "Русский медвежонок – языкознание для всех" (2-11 кл.) | Включение учителей в конкурсное движение, в сетевое взаимодействие, в представление собственного опыта (на образовательных выставках, форумах, конференциях, мастер-классах, публикациях и др.) | Контроль по соблюдению воздушного и светового режима в школе;  работа по пополнению учебного фонда МБОУ «Новоромановская СОШ»; формирование фонда мультимедийных программ | Конкурс плакатов «Мы выбираем жизнь»;  пополнение спортивной базы школы | Организация консультаций для педагогов в рамках использования системы «Сетевой город. Образование»;  обновление сайта |
| Декабрь | Размещение на сайте результатов реализации Программы; проведение курсов дополнительной подготовки для родителей и учащихся; заседание Управляющего совета по результатам реализации программы | Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников. Подготовка к региональному этапу Всероссийской олимпиады школьников;  - Всероссийская игра «КИТ», «Британский бульдог» | Заседание Управляющего Совета по оценке результативности деятельности педагогов; проведение процедуры аттестации педагогических работников | Составление заявок на приобретение мебели, наглядных пособий, оборудования и компьютерной техники для кабинетов;  подведение итогов реализации данного направления на заседании Управляющего совета | Организация встреч с медработником, психологом;  подведение итогов реализации данного направления на заседании Управляющего совета | Проведение заседания Управляющего совета;  обновление школьного сайта |

*2020 год*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Месяцы* | *Переход на новые образовательные стандарты* | *Развитие системы поддержки талантливых детей* | *Совершенствование учительского корпуса* | *Развитие школьной инфраструктуры* | *Сохранение и укрепление здоровья школьников* | *Развитие самостоятельности школ* |
| Январь - март | Составление списка учебной литературы соответственно Федеральному списку и ФГОС второго поколения | Участие в муниципальном и краевом этапе Всероссийской олимпиады школьников, проведение школьного Дня науки и творчества, участие в НПК | Пополнение банка данных передового педагогического опыта; участие в очных и заочных, дистанционных профессиональных конкурсах | Подготовка к ремонту школы | Участие в спортивных соревнованиях различного уровня | Взаимодействие с учреждениями округа |
| Апрель - май | Проведение расширенного заседания методического совета по итогам введения ФГОС второго поколения основного общего образования | Участие в краевой НПК «Будущее Алтая»;  участие в интеллектуальных и творческих конкурсах; подведение итогов работы с одаренными детьми | Курсовая подготовка учителей; участие в очных и заочных, дистанционных профессиональных конкурсах | Проведение конкурса на лучший кабинет | Участие в районных соревнованиях по легкой атлетике на призы газеты «Заря Приобья», в кроссе, посвященном Дню Победы | Переход на электронный документооборот |
| Летний период | Заседание Управляющего совета; размещение информации на сайте | Заседание Управляющего совета; размещение информации на сайте | Заседание Управляющего совета; размещение информации на сайте | Ремонт школы, кабинетов; Заседание Управляющего совета; размещение информации на сайте | Заседание Управляющего совета; размещение информации на сайте | Заседание Совета школы; размещение информации на сайте |
| Сентябрь - октябрь | Корректировка образовательной программы основного общего образования | Корректировка базы данных одаренных детей, проведение диагностики по выявлению одаренных детей | Составление графика курсовой подготовки учителей | Оформление рекреации 3 этажа | Проведение Дня здоровья и спортивных праздников для учащихся начальной школы совместно с родителями | Переход на электронный документооборот |
| Ноябрь - декабрь | Корректировка программы внеурочной занятости основного общего образования. Прохождение педагогами курсов повышения квалификации | Участие в школьных и муниципальных предметных олимпиадах. Всероссийских играх-конкурсах, творческих конкурсах; проведение педагогического совета «Работа с одаренными детьми» | Участие в профессиональных конкурсах «Учитель года», «Классный руководитель года» (муниципальный уровень) | Проведение Интернета в классные кабинеты | Участие в лыжных фестивалях, соревнованиях по баскетболу, волейболу различного уровня | Переход на электронный документооборот |

*2021год*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Месяцы* | *Переход на новые образовательные стандарты* | *Развитие системы поддержки талантливых детей* | *Совершенствование учительского корпуса* | *Развитие школьной инфраструктуры* | *Сохранение и укрепление здоровья школьников* | *Развитие самостоятельности школ* |
| Январь - март | Анализ набора учебных предметов в каждом классе, соответствующий федеральным и региональным стандартам, а также с позиции учета возможностей, способностей и интересов учащихся;  Обеспечение учебного процесса учебными планами, программами, учебниками в области знаний дополнительного образования | Участие в краевом этапе Всероссийской олимпиады школьников, проведение школьного Дня науки и творчества, участие в НПК;  повышение профессиональной квалификации кадров, работающих с одаренными детьми | Пополнение банка данных передового педагогического опыта; участие в очных и заочных, дистанционных профессиональных конкурсах; создание условий для предъявления результатов профессионального обучения по использованиюнадпредметных способов учебной деятельности | Отбор и анализ существующего информационного обеспечения образовательного процесса с целью определения наиболее качественного по содержанию и методикам материала, а также с целью выявления источников дальнейшего пополнения и развития информационных ресурсов | Мероприятия по оздоровлению педагогического коллектива:  оздоровление на базе медицинских учреждений и школы;  благоприятный психологический климат;  мероприятия по снятию эмоционального напряжения; | Взаимодействие с учреждениями округа |
| Апрель - май | Анализ результативности управления учебно-воспитательным процессом, успешности реализации образовательных программ:  анализ текущей успеваемости, новые формы, технология контроля;  развитие общеучебных умений, навыков;  уровень познавательного интереса школьников;  уровень воспитанности школьников; состояние здоровья школьников;  уровень физической подготовки школьников; система анализа результатов итоговой аттестации выпускников | Участие в краевой НПК «Будущее Алтая»;  участие в интеллектуальных и творческих конкурсах; подведение итогов работы с одаренными детьми; участие педагогов в научных, научно-практических конференциях разного уровня по проблемам одаренности ребенка | Курсовая подготовка учителей; участие в очных и заочных, дистанционных профессиональных конкурсах; система мероприятий для оздоровления педагогического коллектива, в частности - лекции специалистов, консультации, физкультурно-массовые мероприятия | Разработка материалов и эксплуатация школьного музея | Участие в районных соревнованиях по легкой атлетике на призы газеты «Заря Приобья», в кроссе, посвященном Дню Победы | Создание нормативно-правовой базы и организационно-технических условий для расширения самостоятельности школы |
| Летний период | Заседание Совета школы; размещение информации на сайте | Заседание Совета школы; размещение информации на сайте | Заседание Совета школы; размещение информации на сайте | Ремонт школы, кабинетов; работа по озеленению пришкольного участка; Заседание Совета школы; размещение информации на сайте | Заседание Совета школы; размещение информации на сайте | Заседание Совета школы; размещение информации на сайте |
| Сентябрь - октябрь | Организация работы по введению федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС): рассмотрение вопросов по ФГОС на августовском педсовете | Корректировка базы данных одаренных детей, проведение диагностики по выявлению одаренных детей | Мероприятия по работе с начинающими учителями:  -Программа работы с учителями-стажёрами  - Практика наставничества в учреждении | Благоустройство пришкольной территории | Выявление наиболее значимых параметров медико-психолого-педагогического мониторинга для определения детей «группы риска» по физическому, психическому здоровью | Изучение новых финансовых механизмов в образовании |
| Ноябрь - декабрь | Проведение системы ключевых мониторинговых исследований школы (на основе принципов ОСОКО) внутришкольного педагогического мониторинга | Участие в школьных и муниципальных предметных олимпиадах. Всероссийских играх-конкурсах, творческих конкурсах; разработка системы взаимодействия с семьей одаренного ребенка | Участие в профессиональных конкурсах «Учитель года», «Классный руководитель года» (муниципальный уровень); систематическое пополнение ресурсов медиатеки и обеспечение их грамотное использования | Проведение Интернета в классные кабинеты; развитие и укрепление необходимой учебно-материальной базы | Участие в лыжных фестивалях, соревнованиях по баскетболу, волейболу различного уровня; повышение профессиональной компетентности педагогов всех ступеней образования по вопросам организации здоровьесберегающего образовательного пространства | Совершенствование документооборота |