

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новоромановская средняя общеобразовательная школа»
Калманского района Алтайского края



«УТВЕРЖДАЮ»


Директор школы

С.А. Курмаева

Приказ № 28 от 31.03.2022г


ОТЧЁТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Новоромановская средняя общеобразовательная школа»
Калманского района Алтайского края


Председатель комиссии:


Курмаева С.А. 

Члены комиссии:

Мазурикова Л.А. 

Козловская Ю.Ю. 

Петина Г.В. 

Углова А.М. 

Каныгина Е.А. 

Смоляр С.Ф. 

Шадрина Е.В. 

Леонтьева Е.В. 

Бенцлер И.В. 

Отчёт рассмотрен на заседании Совета школы МБОУ «Новоромановская СОШ»

Протокол № 3 от 29 марта 2021 года

СТРУКТУРА ОТЧЁТА

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об организации

1.2. Основные сведения

1.3. Руководящие работники общеобразовательной организации

1.4. Сведения об основных нормативных документах

Раздел 2. Структура и система управления

2.1. Структура управления

2.2. Система управления

2.3. Оценка результативности и эффективности системы управления

2.4. Оценка взаимодействия семьи и школы

2.5. Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений и потребителей о деятельности школы

Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся

3.1. Контингент учащихся

3.2. Содержание подготовки выпускников

3.3. Качество предметной подготовки

3.4. Степень освоения требований ФГОС

Раздел 4. Организация учебного процесса

Раздел 5. Востребованность выпускников

Раздел 6. Кадровое обеспечение

Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение

Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение

Раздел 9. Материально-техническая база

Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования

Раздел 11. Иные документы, предоставляемые образовательной организацией с целью презентации успешного опыта

Введение

Информационная открытость образовательной организации определена статьёй 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пунктом 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582. В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией (пункты 3 и 8)», МБОУ «Новоромановская СОШ» должно ежегодно проводить самообследование, представлять отчет о самообследовании в комитет по образованию Калманского района (учредителю) не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным, и размещать информацию на официальном сайте школы и в информационно-

телекоммуникационных сетях. Отчет составляется по состоянию на 1 января текущего года.

Самообследование представляет собой самооценку деятельности МБОУ «Новоромановская СОШ» и призвано способствовать развитию системы внутреннего контроля и обеспечения качества образовательных результатов, условий, образовательной программы и образовательного процесса.

Целями самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития МБОУ «Новоромановская СОШ» и подготовка отчета.

Процедура самообследования способствует:

- получению объективной информации о состоянии образовательного процесса по каждой образовательной программе;
- определению степени соответствия реальной ситуации показателям государственной аккредитации и ФГОС, образовательным целям и ожиданиям родителей и учащихся;
- рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и меры их достижения;
- возможности заявить о своих достижениях, приоритетных показателях;
- выделению существующих проблемных областей, нуждающиеся в улучшении;
- поиску путей дальнейшего совершенствования качества образования и развития МБОУ «Новоромановская СОШ».

Таблица 1

Состав комиссии, проводившей самообследование

Фамилия, имя, отчество	Должность	Круг вопросов экспертизы
Курмаева Светлана Александровна	директор школы	функционирование внутренней системы оценки качества образования
Мазурикова Лариса Анатольевна	заместитель директора по УВР	качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, организация учебного процесса, содержание и качество подготовительного обучения
Козловская Юлия	заместитель директора по	качество воспитательной

Юрьевна		ВР		работы в школе
Петина Викторовна	Галина	председатель школы	Совета	оценка образовательной деятельности
Углова Алена Михайловна		руководитель учителей школы	МО начальной	содержание и качество подготовки обучающихся
Каныгина Александровна	Елена	Руководитель учителей филологического цикла	МО	содержание и качество подготовки обучающихся
Смоляр Филипповна	Светлана	Руководитель учителей математики и физики	МО	содержание и качество подготовки обучающихся
Шадрина Викторовна	Елена	Руководитель учителей истории, обществознания, географии, биологии	МО	содержание и качество подготовки обучающихся
Леонтьева Викторовна	Евгения	Руководитель учителей технологии, физической культуры	МО	содержание и качество подготовки обучающихся
Бенцлер Игорь Викторович		заместитель директора по АХЧ		качество материальной базы
Бадикова Вера Борисовна		зав.филиалом Панфилово	в с.	содержание и качество подготовки обучающихся
Пичугина Юрьевна	Светлана	зав. филиалом в п. Алтай		содержание и качество подготовки обучающихся

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об организации

МБОУ «Новоромановская СОШ» открыто в 1931 году, школа размещается в типовом трехэтажном кирпичном здании. Проектная мощность здания – 800 учащихся. Школа востребована среди жителей с.Новороманово, с.Александровка, с.Панфилово. МБОУ «Новоромановская СОШ» имеет филиалы: филиал МБОУ "Новоромановская СОШ" в пос. Алтай и филиал МБОУ "Новоромановская СОШ" имени Н.М. Черкасова в с. Панфилово. В филиале п. Алтай здание школы типовое, двухэтажное. Техническое состояние школы удовлетворительное, сделан капитальный ремонт в спортивном зале в 2018 –2019 году. Имеется прилегающий земельный участок (цветник). Ограждение не имеется. Имеются актовый зал, спортивный зал, мастерская ,13 учебных кабинетов (4 кабинета начальной школы, 1 кабинет физики и информатики, 1 кабинет технологии, 1 кабинет географии, 2 кабинета русского языка, 2 кабинета математики, 1 кабинет иностранного языка, 1 кабинет химии)

Средняя наполняемость классов – с. Новороманово – 20 человек с. Панфилово (1-4 кл.) -3 чел., п. Алтай – 9 чел. За годы работы все помещения благоустроены и оборудованы в соответствии с требованиями СанПиНа. В здании МБОУ «Новоромановская СОШ» с. Новороманово имеются 25 учебных кабинетов, спортивный большой и малый залы, мастерские, медиа-центр, столовая. В 2020 году открыто 2 кабинета центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста». Занятия проводятся в две смены в с. Новороманово, в одну смену в филиалах. В МБОУ «Новоромановская СОШ» шестидневная учебная неделя для 2-11 классов, пятидневная – для обучающихся первых классов. В филиале в с. Панфилово обучение ведётся в режиме пятидневной учебной недели. В филиале в п. Алтай обучение ведётся в режиме пятидневной учебной недели для обучающихся 1-х классов, для 2-11 классов – шестидневная неделя.

Продолжительность учебного года в первых классах составляет 33 недели; во 2-4 классах – 34 недели; в 5-11 классах – 35 недель (в 9 и 11 классах с учетом экзаменационного периода).

Цель образовательной деятельности МБОУ «Новоромановская СОШ»: обеспечение условий для модернизации системы образования МБОУ «Новоромановская СОШ» и удовлетворения потребностей обучающихся и их родителей (лиц, их заменяющих) в доступном и качественном образовании;

Задачи:

- обновление содержания образования и педагогических технологий в рамках введения и реализации ФГОС;
- развитие кадрового потенциала системы образования УО;
- развитие школьной системы оценки качества образования;
- формирование системы работы с одаренными детьми;
- формирование системы работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья;
- создание условий и инновационных механизмов развития системы воспитания детей в УО;
- модернизация материально-технической базы УО.

Миссия школы состоит в том, чтобы создать наиболее благоприятные условия для развития всех детей, включая детей-инвалидов и детей с ОВЗ, с учетом различий их склонностей и способностей, в создании условий для получения качественного образования, позволяющего успешно жить в быстро меняющемся мире, посредством индивидуализации образовательного процесса и внедрения новых образовательных и здоровьесберегающих технологий. Для этого запланированы следующие программные мероприятия:

- участие в развитии единой образовательной среды;
- обновление системы повышения квалификации педагогических и руководящих работников УО;
- привлечение в УО молодых специалистов и их поддержка в целях закрепления в школе;

- осуществление внешней оценки качества образования, в том числе организация ЕГЭ и ОГЭ в новом формате;
- организация участия одаренных детей в конкурсах, слетах, сборах во время каникул;
- распространение опыта внедрения инновационных педагогических технологий в сфере воспитания и дополнительного образования детей;
- оснащение УО современным оборудованием, школьной корпусной мебелью, компьютерной техникой и программным обеспечением, учебно-наглядными пособиями, материалами, необходимыми для организации учебно-воспитательного процесса;
- создание на базе УО центра, оказывающего консультационную и психолого-педагогическую помощь родителям (законным представителям) детей с девиантным поведением, детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

Принципы стратегического развития школы:

- Принцип открытости образовательной среды школы;
- Принцип свободы выбора;
- Принцип гуманизации, соблюдение прав учителя и ребенка, закрепленных законом РФ «Об образовании», Декларацией прав ребенка, Конвенцией о правах ребенка и др. нормативными документами;
- Принцип педагогической поддержки;
- Принцип вариативности, создание поливариативной образовательной среды, где создается возможность выбора содержания обучения, системы и содержания воспитательной работы, а так же методов, форм и приемов обучения и воспитания;
- Принцип сочетания инновационности и стабильности;
- Принцип сотрудничества;
- Принцип развивающего обучения;
- Принцип индивидуализации и дифференциации обучения;
- Принцип целостности и системности обучения.

1.2. Основные сведения

Учредитель образовательной организации администрация Калманского района.

Деятельность образовательной организации регламентируется Уставом, утвержденным Постановлением № 16 от 20.06.2019 г.

Руководитель образовательной организации:

Фамилия, имя, отчество: Курмаева Светлана Александровна

Приказ о назначении на должность от 15.12.17 г. № 43-л.

тел. раб. 385-51-25-2-31

Юридический адрес образовательной организации:

Алтайский край, Калманский район, с.Новороманово, ул.Коммунистическая,

23а

Фактический адрес образовательной организации:

Алтайский край, Калманский район, с.Новороманово, ул.Коммунистическая,

23а

Филиал в п. Алтай: Алтайский край, Калманский район, п. Алтай, ул. Советская, 38

Филиал в с. Панфилово: Алтайский край, Калманский район, с. Панфилово, ул. Пензенская, 11

Телефон 385-51-25-2-30

Факс 385-51-25-2-31

Сайт: <http://novromsh.edu22.info/>

E-mail: mou_povoromanovskaya_sosh@mail.ru

Образовательная деятельность ведется на основе лицензии серия 22Л01 № 0002568 от 27.09.2018 г., регистрационный № 069 действительна бессрочно, учреждение имеет государственную аккредитацию (свидетельство о государственной аккредитации: серия 22А01 № 000798, регистрационный № 588 от 05.12.14 г.).

Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 22 № 003387458;

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 22 № 003387373;

Наличие документов на право пользования земельным участком: нет;

Наличие документов, подтверждающих закрепление за образовательным учреждением собственности учредителя: свидетельство серия 22АГ №480465.

1.3 Руководящие работники общеобразовательной организации

Таблица 2

Руководящие работники МБОУ «Новоромановская СОШ»

№	Должность	ФИО (полностью)	Курирует направление и виды деятельности, курируемые предметы	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж		Квалификационная категория	
					Админ	Педагог	Администр	Педагогич
1.	Директор школы	Курмаева Светлана Александров на	Осуществляет руководство учреждением, руководит всеми видами деятельности школы, работой своих заместителей, специалистов и обслуживающего персонала и контролирует ее; курируемые предметы: физкультура, музыка	Высшее, БГПУ, учитель истории	16	20	соответстви е должности	высшая
2.	Заместите ль	Мазурикова Лариса	Курирует организацию	Высшее	2	33		высшая

	директора по УВР	Анатольевна	<p>учебно-воспитательного процесса в школе, ведение школьной документации классными руководителями, учителями предметниками воспитателями, организует и контролирует обучение учащихся на дому по болезни и по индивидуальным учебным планам, контролирует организацию питания учащихся; осуществляет контроль за качеством образовательного процесса; курируемые предметы: математика, физика, география,</p>	<p>Алтайский государственный педагогический университет</p> <p>учитель начальных классов</p>				
--	------------------	-------------	--	--	--	--	--	--

			химия					
3.	Заместитель директора по ВР	Козловская Юлия Юрьевна	Организует воспитательную работу в школе, дополнительное образование, внеурочную деятельность; руководит социально- педагогической службой школы; курирует работу педагога- психолога, социального педагога	Высшее Алтайская государственная педагогическая академия Музыка	2	31		высшая
4.	Заместитель директора по АХЧ	Бенцлер Игорь Викторович	Осуществляет руководство хозяйственной деятельностью учреждения; отвечает за соблюдение правил охраны труда и ТБ в школе; отвечает за	Высшее Горно- Алтайский государственный университет География учитель средней школы	2	35		первая

			пожарную безопасность, осуществляет меры по противопожарной безопасности; руководит работой техперсонала; проводит все виды инструктажей, ведет соответствующие журналы, разрабатывает инструкции по ТБ					
5.	Заведующая филиалом в п. Алтай	Пичугина С.Ю.	Осуществляет руководство хозяйственной деятельностью филиала, курирует организацию учебно-воспитательного процесса в филиале	БПУ №1, переквалификация учитель физической культуры АКИПКРО 2017 г.	3	13		высшая
6.	Заведующая филиалом вс. Панфилово	Бадикова В.Б.	Осуществляет руководство хозяйственной деятельностью	Горно-Алтайский ГПИ, учитель русского языка	7	33		первая

			филиала, курирует организацию учебно- воспитательного процесса в филиале	и литературы				
--	--	--	---	--------------	--	--	--	--

1.4 Сведения об основных нормативных документах

Учредитель образовательной организации администрация Калманского района.

Деятельность образовательной организации регламентируется Уставом, утвержденным Постановлением № 16 от 20.06.2019 г.

Руководитель образовательной организации:

Фамилия, имя, отчество: Курмаева Светлана Александровна

Приказ о назначении на должность от 15.12.17г. № 43-л.

тел. раб. 385-51-25-2-31

Юридический адрес образовательной организации:

Алтайский край, Калманский район, с.Новороманово, ул.Коммунистическая, 23а

Фактический адрес образовательной организации:

Алтайский край, Калманский район, с.Новороманово, ул.Коммунистическая, 23а

Филиал в п. Алтай: Алтайский край, Калманский район, п. Алтай, ул. Советская, 38

Филиал в с. Панфилово: Алтайский край, Калманский район, с. Панфилово, ул.Пензенская, 11

Телефон 385-51-25-2-30

Факс 385-51-25-2-31

Сайт <http://novromsh.edu22.info/>

E-mail: mou_novoromanovskaya_sosh@mail.ru

ОГРН1022202768763

Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 22 № 003387458;

ИНН 2246002820

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 22 № 003387373;

Наличие документов на право пользования земельным участком: нет;

Наличие документов, подтверждающих закрепление за образовательным учреждением собственности учредителя: Свидетельство о государственной регистрации права серия 22АГ №480465 от 06.07.2013 г.

Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности № 090112 от 25.12.2018 г.

Санитарно-эпидемиологическое заключение № 22 АК.08.000.М.000002.01.19 от 28.01.2019 г.

Лицензия серия 22Л01 № 0002568 от 27.09.2018 г., регистрационный № 069 действительна бессрочно

Государственная аккредитация (свидетельство о государственной аккредитации: серия 22А01 № 000798, регистрационный № 588 от 05.12.14 г.).

Образовательные программы общеобразовательного учреждения приняты Педагогическим советом (пр. № 6 от 28.03.19 г.), утверждена приказом директора № 42-у от 28 августа 2020г.

Вывод: Нормативно-правовые документы соответствуют требованиям законодательства в сфере образования

Раздел 2 Структура и система управления

2.1. Структура управления

Управление школой осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Учреждения на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности. В соответствии с основными задачами школы выстраивается система управления образовательным процессом:

Высший уровень управления: учредитель – комитет администрации Калманского района по образованию

Первый уровень управления: педагогический совет, председатель, директор школы – Курмаева Светлана Александровна, общее собрание трудового коллектива – Курмаева Светлана Александровна, Совет Учреждения- председатель Петина Галина Викторовна

Второй уровень управления: зам. директора по УВР - Мазурикова Лариса Анатольевна, зам. директора по ВР – Козловская Юлия Юрьевна, зам. директора по АХЧ–Бенцлер Игорь Викторович, профсоюзный комитет – Курбатова Нелли Владимировна, детская организация – Бычков Владислав, президент, ученик 11 класса.

Третий уровень управления: Совет старшеклассников, аттестационная комиссия - председатель Мазурикова Лариса Анатольевна, комиссия по трудовым спорам, конфликтная комиссия.

Четвёртый уровень управления: предметные МО: МО учителей начальных классов - Углова А.М., МО учителей гуманитарных наук –Каныгина Е.А., МО учителей физики и математики – Смоляр С.Ф., педагог-библиотекарь, ученические классные объединения, классные родительские комитеты.

Пятый уровень управления: учителя, кл. руководители, родители, творческие группы, ученические классные объединения.

– Изменений в системе управления организацией в 2020 году не производилось и не предполагается изменений в 2021 году.

Педагогический коллектив постоянно повышает свой профессиональный уровень: периодическое повышение квалификации в АК ИПКРО, АГУ, АГПУ: 100% педагогов прошли курсовую подготовку от 16 до 72 часов, 2 педагога в 2020-21 году являются студентами АГПУ, один педагог закончил обучение. Особое значение имеет самоподготовка, стажировки и семинарско - практическое обучение.

МБОУ «Новоромановская СОШ» на достаточном уровне обеспечено АРМ, имеется сайт, локальная сеть, активно используется «Сетевой край. Образование», электронная почта. В управлении образовательным процессом используются средства: вычислительная техника, оснащенная лицензионным программным обеспечением, локальная сеть, широкоформатный, высокоскоростной Интернет, средства мультимедиа. Обеспечена безопасность персональных данных Программное обеспечение «Сетевой край. Образование» позволяет контролировать качество обученности всех учащихся, делать результативность обучения доступным

родителям и обучающимся. Требуется проектирование процесса использования Internet для контроля качества подготовки выпускников.

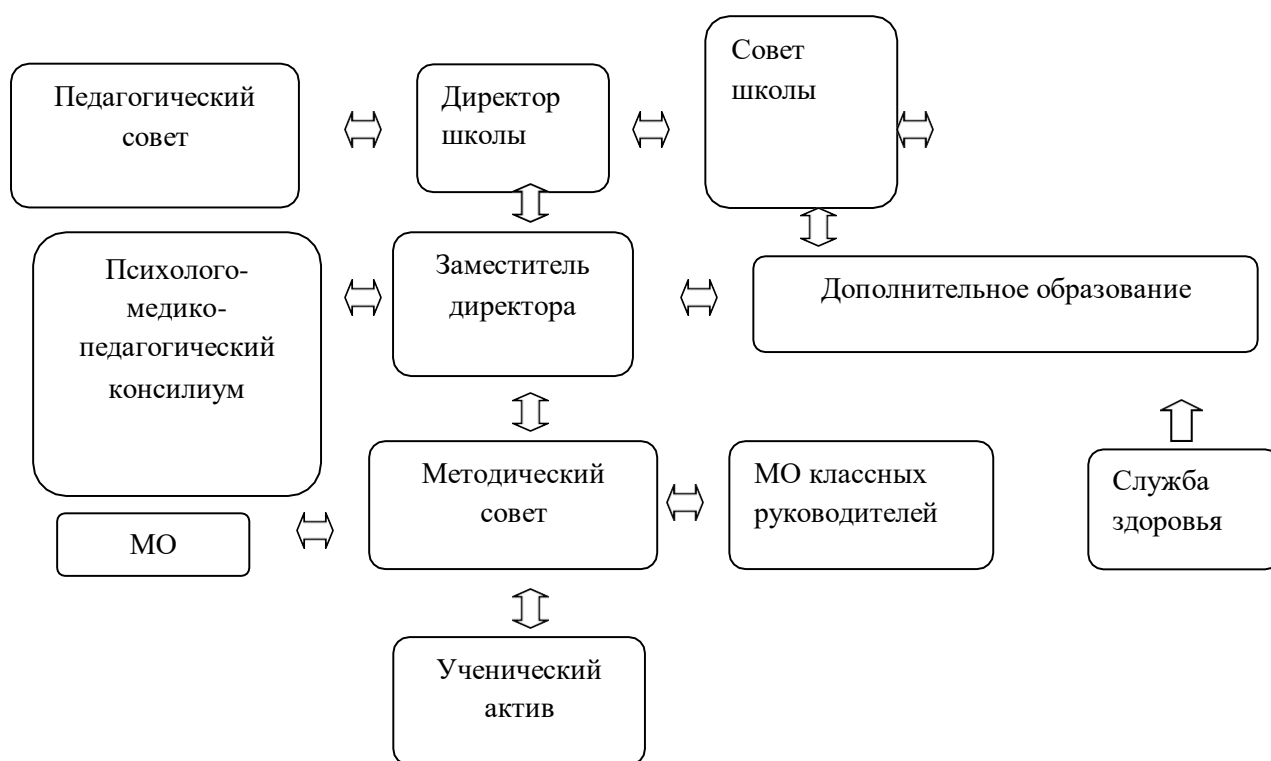
В школе откорректирована нормативно-правовая база внутреннего мониторинга в соответствии с методическими рекомендациями Главного управления образования и науки Алтайского края, где в основе лежит технология аудита. Количество объектов внутреннего аудита не систематизировано и требует доработки. Система СМК отработана на уровне следующих процедур: внутренний аудит (обязательный, индивидуальное обучение на дому, ПМПК), управление записями (нормативно-правовая база организации). Система сбора, хранения и обработки информации об учебном процессе традиционная (ВУК по объектам в зависимости от зоны ответственности заместителей директора).

Планирование работы организации следующее: программа развития, план работы на учебный год, план финансово-хозяйственной деятельности. Все планы подчинены единой цели – повышения имиджа организации через повышение качества, доступности образования. Инновационная деятельность способствует постоянному развитию организации.

2.2. Система управления

Управление школой осуществляется в соответствии с «Законом об образовании» РФ, «Законом о народном образовании в Алтайском крае», «Уставом», «Правилами внутреннего распорядка». Функции структурных элементов определяют следующие документы: «Положение о педагогическом совете МБОУ «Новоромановская СОШ», «Положение о МО», «Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме», «Положение о педагоге-библиотекаре», «Положение о Совете школы».

Все структурные подразделения тесно взаимосвязаны, работают согласно Уставу ОО, программы развития ОО, ежегодному годовому плану работы школы, локальным актам. Совместная деятельность структурных подразделений способствует выполнению функциональных задач школы.



Цель управления школой заключается в формировании демократического учреждения, воспитывающего всесторонне развитую, социально адаптированную личность. Управление школой невозможно осуществлять на сугубо административной основе. Оно требует широкого участия всех участников образовательного процесса. А для этого необходимо, чтобы были понятны цели этого управления и позитивный результат для каждого участника процесса функционирования образовательной организации.

Управление в нашей школе осуществляется на основе сотрудничества педагогического, ученического и родительского коллективов.

Образовательный процесс в школе управляется следующими органами: персональными (директор школы, заместители директора школы, классные руководители, учителя) и коллегиальными (Совет школы, педагогический совет школы, методический совет школы).

Советы школы, в который входят представители родительской общественности, учащихся, способствуют решению вопросов повышения качества образования обучающихся, укрепления материально-технической базы школы, ремонта помещений, учебных вопросов, распределения стимулирующей части фонда оплаты труда и т.д.

Педагогический совет школы рассматривает вопросы учебной и воспитательной работы в школе, контролирует деятельность психологической, методической, социальной, библиотечной служб учреждения.

Все запланированные вопросы рассматриваются на заседаниях коллегиальных органов, которые проходят 1 раз в четверть.

Система управления в школе уже сложилась, органы управления тесно взаимосвязаны, взаимодействуют друг с другом и работают в режиме функционирования и развития.

Согласно статьи 28 ФЗ 273 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» школа осуществляет собственную деятельность в полном объеме в рамках следующих компетенций: 1) разработка и принятие Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил внутреннего трудового распорядка для сотрудников, локальных нормативных актов; 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами; 3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования; 4) установление штатного расписания; 5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров; 6) разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации; 7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации; 8) прием обучающихся в образовательную организацию; 9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников; 10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; 11) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ; 12) проведение самообследования; 13) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся; 14) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом; 15) установление требований к одежде обучающихся; 16) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров; 17) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет".

Существует система мониторинга оценки управления школой, которую осуществляет комиссия по самообследованию.

Объект контроля	Контролирующий орган	Периодичность / ресурс
Планирование	Директор, совещание при директоре	1 раз в четверть, протокол
Рабочие программы	Заместители директора	1 раз в четверть, справка
Образовательная программа школы	Директор, МС, Совет школы	1 раз в год, в соответствии с изменением в законодательстве, лист изменений
Локальные нормативные акты, УМК, учебный план	Педагогический совет, Совет школы	1 раз в год, в соответствии с изменением в законодательстве, лист изменений

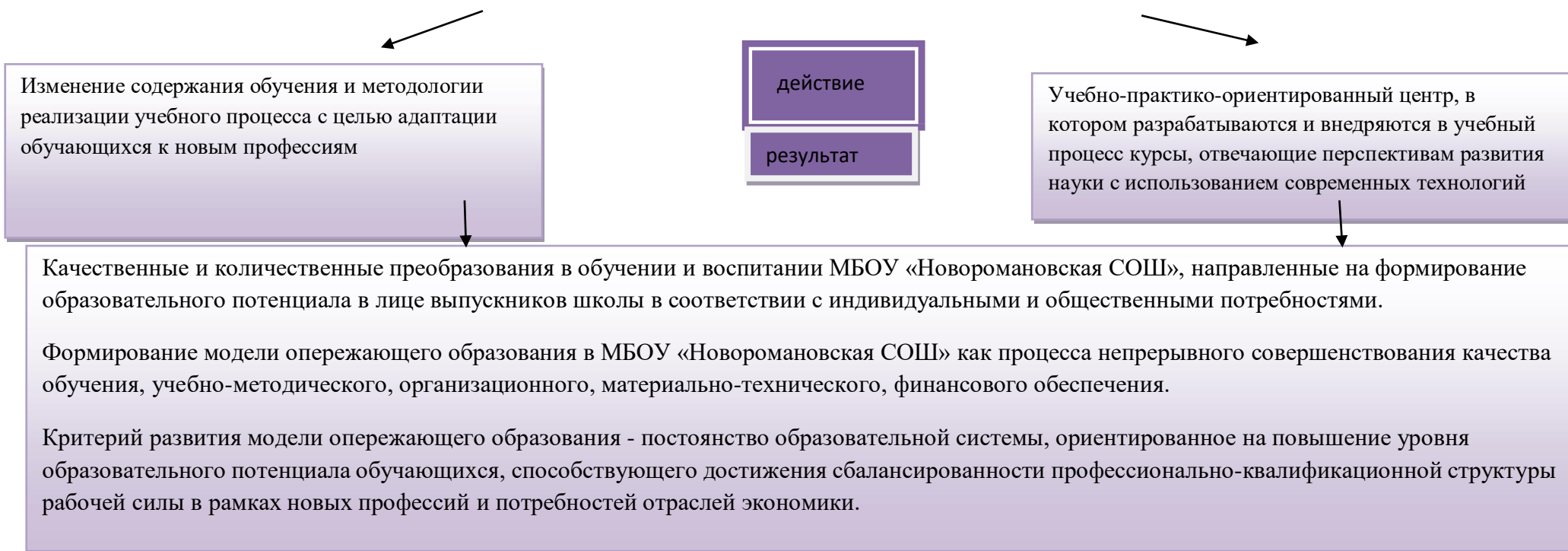
Существующая система управления была изменена в части расширения функций Совета школы, который может принимать участие в обсуждении локальных актов и изменений в организации образовательного процесса. Данное изменение действовало в течение исследуемого периода.

Организация находится в системе развития, управление которой соответствует опережающему управлению, т.е. осуществляется реагирование на уровне предпосылок несоответствий, что является основанием реализации СМК.

В 2020 году систему управления внесли организационные изменения в связи с дистанционной работой и обучением. В перечень обязанностей заместителя директора по УВР добавили организацию контроля за созданием условий и качеством дистанционного обучения.

По итогам 2020 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

Предпосылки целей опережающего развития организации: усиление интеграции образования и фундаментальной науки, формирование наукой новой мировоззренческой парадигмы, в основе которой ориентация образования на ноосферное сознание, системно-деятельностное и системно-информационное мировоззрение.



Выполнение образовательной программы и рабочих программ составляет 100% на основании сводной отчетности по школе (Сетевой регион. Образование).
Выполнение планов воспитательной работы составляет 100%. (отчёт школы)

Рекомендовано: своевременно производить замену уроков, что позволяет полностью выполнять программу по предмету.

Порядок разработки и утверждения локальных актов соответствует законодательству (ФЗ-273), Уставу и представлен в обозначенных выше Положениях, представленных на сайте организации в разделе «Сведения об организации» в подразделе «Документы».

2.3. Оценка результативности и эффективности системы управления

Администрация школы в управлении учебно-воспитательным процессом, осуществлении внутришкольного контроля широко использует средства вычислительной техники, локальной сети, Internet, средств multimedia, наряду с традиционными методами применяет современные методы контроля.

2.2.1. Внутришкольный контроль – одна из основных функций управления, направленная на получение информации о деятельности педагогов и на ее оценку с целью принятия конструктивных решений по дальнейшей оптимизации управления и самоуправления в школе. Вопросы внутришкольного контроля

При организации контроля за учебно-воспитательной работой в школе администрация применяет следующие формы контроля:

- обзорный;
- предварительный;
- персональный;
- фронтальный;
- тематический;
- классно-обобщающий.

При организации контроля используются устные, письменные и комбинированные методы.

Внутришкольным контролем кроме учебных занятий были охвачены элективные курсы, выполнение учебных программ, состояние внеклассной и внешкольной работы, школьной документации, санитарно-гигиеническое состояние школы.

Контроль и руководство осуществляются посредством:

- посещения уроков, внеклассных мероприятий;
- просмотра классных журналов (в т.ч. электронного), тетрадей, дневников учащихся;
- собеседования с учителями и учениками;
- проведения контрольных работ и контрольных срезов на уроках.

Система внутришкольного контроля включает следующие блоки:

- контроль за работой педагогических кадров;
- контроль за состоянием знаний, умений и навыков учащихся;
- контроль за выполнением всеобуча;
- контроль за состоянием преподавания учебных предметов;
- контроль за работой с кадрами;

- контроль за школьной документацией.

Сложившаяся система внутришкольного контроля эффективна, так как охватывает основные блоки УВП, применяются различные формы и методы. Сложилась и система информирования педагогов о контролируемых вопросах: на стенд объявлений вывешивается план внутришкольного контроля на месяц с указанием вопросов контроля, сроков проверки, кто проверяет и где будут подведены итоги контроля. Затем результаты проверок рассматриваются или индивидуально с педагогом, или обсуждаются коллегиально.

2.2.2. С помощью внутришкольного контроля управленческий персонал отслеживает реализацию плана учебно-воспитательной работы и выполнение ООП МБОУ «Новоромановская СОШ». Выполнение рабочих программ контролируется заместителями директора по окончании каждой четверти и учебного года. Кроме этого, в течение года идет проверка выполнения содержательной части рабочих программ, соответствия записей в классном журнале рабочей программе. По итогам контроля составляются справки, выносятся рекомендации учителям-предметникам при наличии нарушений.

2.2.3. Большое внимание в системе управления уделяется мониторингу качества образования, которое осуществляется согласно «Положению о мониторинге качества образования МБОУ «Новоромановская СОШ». Система внутреннего мониторинга качества образования соответствует современным требованиям технологии сбора, хранения и обработки информации об учебном процессе. При проведении мониторинга применяются такие методы, как экспертное оценивание, тестирование, анкетирование, статистическая обработка информации и т.д. По итогам анализа полученных данных мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения коллектива, учредителя, родителей. Все материалы хранятся в электронном или бумажном вариантах.

2.2.4. В целях обеспечения образовательной деятельности организовано совместное сотрудничество с МБДОУ «Степашка».

2.2.5. Администрация школы использует современные методы и технологии управления:

- информационно-коммуникативные;
- технологии развивающего обучения;
- методы проектирования и моделирования;
- повышается значимость менеджерской функции управления.

Таблица 3. Оценка эффективности

Критерий качества	Показатель	Субъект оценки	Объект оценки	Метод оценки	Срок оценки	Формы предъявления результатов	Результаты управленческие решения
1.Доступность образования	1.Отсутствие ухода учащихся из учреждения по причине неудовлетворенности	Администрация социальный педагог, классный руководители («Об образовании в Российской Федерации», Устав)	Система работы по сохранности контингента учащихся (мониторинг, отчет по движению обучающихся в Сетевом городе), классные журналы и книга движения учащихся.	Анализ документации	На 1 сентября 2020 года	Отчет по итогам четверти и года	Проведен анализ выбытия – 100% перевод по причине смены места жительства
	2. Создание условий для обучения учащихся с различными образовательным и возможностями	Администрация («Об образовании в Российской Федерации», Устав)	Система работы с одаренными и отстающими детьми	Отчет за учебный период	На 1 января текущего года	отчет	Обучаются ученики, имеющие показания для усвоения общеобразовательных программ, 6 учеников-

							инвалидов 58 уч-ся с ОВЗ, реализация программы «Доступная среда»
	3. Системная подготовка к непрерывному образованию по окончании учреждения	Администрация социальный педагог («Об образовании в Российской Федерации», Устав)	Система по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, СОО обучения, мониторинг по поступлению учащихся в учебные заведения, мониторинг обучения (Сетевой город, каждая четверть)	Информация о выпускниках, отчет обученности и посещаемости в Сетевом регионе.	На 1 сентября 2020 года каждая четверть	Информация о выпускниках Отчет по обученности и посещаемости	Контроль за поступаемостью и продолжением обучения осуществляется замдиректора по УВР Выпускников не обучающихся не выявлено.
2.Выполнение Федерального государственного образовательного стандарта и санитарно-гигиенических требований к	1. Положительные итоги независимых «срезов»: ВПР, ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ	Администрация, МО, (Положения о промежуточной и итоговой аттестации, о стимулирующем фонде, о научно-методическом	Результаты тестирования, контрольных и проверочных работ	Протоколы ЕГЭ и ОГЭ, протоколы ВПР	На 1 сентября 2020 по итогам проведения	Аналитические справки, отчет за прошлый год	Аналитические справки по административным срезам представлены на педсовете, совещании при директоре

организации обучения		совете)					
	2. Составление Учебного плана	Администрация	Учебные планы	Анализ нормативной документации	Учебный год	УП	УП представлен на сайте
	3. Выполнение учебных программ.	Администрация и МО (Программы, утвержденные МО и науки РФ, Федеральный перечень учебников рекомендованных и допущенных МО и науки РФ)	Программы, классные журналы, тематическое планирование, отчет «Учет часов педагогов» в Сетевом городе	Выполнение программ, информации	По итогам полугодия и года	Анализ Работы ОО	Мониторинг выполнения учебных программ ведется в системе – 1 раз в четверть. Теоретическая и практическая часть программ выполнена в полном объеме
4. Наличие лицензии, подтверждающей соответствие санитарных, пожарных и иных норм	Санитарно-эпидемиологическое заключение Заключение о пожарной безопасности	Свидетельства	Анализ документации	На 1 января текущего года	отчеты	Имеются	

	требованиям.						
3.Эффективная работа с учащимися, имеющими потребности в повышенном уровне образования(одаренные дети)	1. Результаты выступления учащихся на предметных олимпиадах и конкурсах разного уровня	Администрация	Система работы с одаренными детьми, система	Годовой отчет школы	На 1 января текущего года	Отчет ОО	Отчет обсужден на совещании при директоре и общешкольных РС, положительная динамика
	2. Наличие портфолио индивидуальных достижений.	Администрация, классные руководители. (Положения о портфолио учащихся)	Портфолио, система воспитания и образования учащихся	Информация о наличии портфолио	На 1 января Текущего года	отчет ОО	Имеются
	3. Возможность самоактуализации и во внеурочной деятельности.	Администрация	Система Воспитательной работы	Опрос (анкетирования)	На 1 января текущего года	Анализ анкет	Внеурочная деятельность представлена в соответствии с требованиями и региона, посещаемость и качество реализации контролировался

							замдиректора по ВР
4. Внутренний	1. Качество индивидуального обучения на дому		Система инд. обучения на дому	Анализ нормативной базы, планирования, реализации данного направления	Август – сентябрь 2020	справки приказ по итогам, справки аудиторов, опросник	коррекция учебного плана, рабочих программ по данному направлению деятельности
5. Использование современных технологий обучения	1. Использование ИКТ-насыщенной и предметной среды	Администрация	оснащенность кабинетов информатики и начальных классов,	Паспорт кабинета	Постоянно	Паспорт кабинета	Ведется контроль за использованием ИКТ оборудования. Решено внести в РП педагогов раздел с указанием тематики уроков, на которых используются ПК Рекомендуется

							проведение мониторинга использования ИКТ на уроках
6.Результативная воспитательная работа	Отсутствие правонарушений.	Администрация социальный педагог, инспектор по делам несовершеннолетних(по согласованию)	Система работы социального педагога и классных руководителей, планы воспитательной работы, система работы по профилактике правонарушений	Анализ документации	На 1 января текущего года	Аналитические Годовой отчет	Учет стоящих на всех уровнях учета
	2. Высокий уровень удовлетворенности воспитательной работы со стороны школьников и родителей.	Администрация	Система воспитательной работы школы, проведение мониторинга удовлетворенности учащихся и родителей.	Анализ документации	На 1 января текущего года	Представление итогов	Анкетирование родителей – 90% удовлетворенности деятельностью школы
	3. Результативная	Администрация	Система воспитательной	Анализ документации	На 1 января	Годовой анализ	Акции, конкурсы, и

	деятельность по формированию патриотической, нравственной и др. характеристики личности.		работы , участие и наличие призовых мест в районных, краевых, Всероссийских конкурсах	ции	текущего года	школы	т.д.
7.Высокая квалификация педагогов	1. Число педагогов, аттестованных на высшую квалификационную категорию.	Администрация	Выполнение плана по аттестации педагогических работников	Анализ документации	Постоянно	Отчет	
8.Удовлетворенность образовательными услугами со стороны заказчиков (родителей и учащихся)	1. Высокий уровень удовлетворенности образованием со стороны родителей.	Администрация, Совет школы	Выполнение программы развития, система воспитательной работы, проведение мониторинга удовлетворенности образовательным процессом родителей	Анализ анкет	На 1 января текущего года	Родительские общешкольные собрания	90%-анкетирование
	2. Высокий уровень удовлетворенности	Администрация	Выполнение программы развития лица,	Анализ документации	На 1 января текущего	Анализ опроса	Опрос 82%

	ти образованием со стороны учащихся		система воспитательной работы, проведение мониторинга удовлетворенности образовательным процессом учащихся.		года		
	3. Отсутствие конфликтов или наличие механизма их цивилизованного разрешения.	Администрация	Система работы комиссии по спорам	Анализ документации	На 1 января текущего года		Заседание конфликтных комиссий не было, т.к. не было необходимости в них
	4. Отсутствие учебных перегрузок, сохранность здоровья.	Администрация	Выполнение норм СанПин, предписаний Роспотребнадзора, данные о состоянии здоровья учащихся	Анализ документации	На 1 января текущего года	отклонений не выявлено	-

Степень удовлетворенности родительской общественности качеством образовательных результатов осуществляется в МБОУ «Новоромановская СОШ» заместителем директора по УВР, классными руководителями в форме социологического опроса.

Основными критериями опроса стали: показатели качества образования, комфортность обучения, профессионализм педагогов, условия для развития ребенка (индивидуальный подход, выбор курсов для дополнительного образования, объективность контроля учителем за качеством усвоения обучающимся учебного предмета, качество организации и реализации внеурочной деятельности), материально-техническое и программно-учебное оснащение образовательным процессом, качество управления школой через принятие адекватных управленческих решений, качество и формы информирования родительской общественности, качество организации. С целью получения полной и качественной информации по итогам опроса предлагается родителям данную анкету заполнить во время классного родительского собрания или дома.

Данный социологический опрос позволяет определить несоответствия и своевременно их откорректировать через принятие конкретных управленческих решений.

2.4. Оценка взаимодействия семьи и школы

Организация взаимодействия семьи и школы строится по следующей схеме: информирование родителей (общешкольные родительские собрания, классные родительские собрания, сайт школы, информационный стенд в фойе школы, «Сетевой край. Образование»); работа с неблагополучными семьями (консультирование, Совет профилактики, рейды, собеседования с родителями, взаимодействия с КДН и ЗП, органами полиции, соцзащиты); социальный паспорт. Информирование родителей осуществляется через сайт: локальные акты, новостные ленты, сведения об организации, достижения школы, качестве школьного питания, соблюдение законодательных норм, качество образовательных услуг; Сетевой край. Образование – доступ, позволяющий контролировать качество обученности и посещаемости ребенка родителями. Помимо данного электронного ресурса имеются информационные стенды с локальными актами в свободном доступе.

План работы школы содержит по различным направлениям деятельности раздел «Работа с родителями». Данные разделы содержат перечень мероприятий с их участием в части качества обр.услуг, воспитательной работы. Особое место принадлежит проекту «Школа ответственного родительства», где осуществляется обучение, обучение родителей по программе, формируемой в соответствии с запросом родителей.

С целью снижения напряженности среди родителей по вопросам организации дистанта в 2020 году на сайте школы был организован специальный раздел, обеспечена работа горячей телефонной линии по сбору информации о проблемах в организации и по вопросам качества дистанционного обучения.

Была предложена анкета «Удовлетворенность качеством дистанционного обучения в лицее» с целью выявления степени удовлетворенности родителей. Результаты анализа анкетирования показывают положительную динамику результатов удовлетворенности родителей по ключевым показателям в сравнении весеннего и осеннего дистанционного периодов.

Показатель	Количество, %	
	Весна-2020	Осень-2020
Оценка удовлетворенности процессом дистанционного обучения в школе		
Полностью удовлетворены	50	60
Частично удовлетворены	40	35
Не удовлетворены	10	5
Оценка работы педагогического состава школы в рамках дистанционного обучения		
Отлично, все понятно и интересно	25	41
Хорошо, но хотелось бы больше дополнительного материала по изучаемым темам	25	28
Удовлетворительно, но материал не открыл ничего нового	35	21
Неудовлетворительно, материал остался непонятным	15	10
Как Вы оцениваете степень мотивации к обучению в рамках дистанционного формата?		

Возрастает	27	27
Не изменяется	36	41
Уменьшается	33	29
Затрудняюсь ответить	4	3
Назовите основные проблемы дистанционного обучения*		
Недостаточное владение компьютерными технологиями	64	57
Недостаточное количество материала, адаптированного под дистанционное обучение	51	43
Сложность выполнения практических заданий	73	52
Сложность прохождения тестов на образовательных онлайн-площадках	28	10
Технические перебои в интернете	37	24

* Вопрос предполагал несколько возможных вариантов ответа.

Осенью количество обращений родителей по вопросам организации качества дистанционного обучения сократилось. Этому способствовала работа по обеспечению открытости материалов методического и психолого-педагогического характера по вопросам роли родителей в создании необходимых условий для обучения учащихся в случае временного их перевода на обучение с применением дистанционных и электронных форм.

2.5. Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений и потребителей о деятельности школы

В период самообследования Комиссия анализировала анкеты участников образовательных отношений, запросов потребителей образовательных услуг, пожеланий родителей (законных представителей) обучающихся, других заинтересованных лиц (опрос, интервьюирование), а также меры, которые были предприняты по результатам изучения, проводит оценку эффективности подобных мер.

Объект исследования	Респонденты	Периодичность	Результативность	Принятые меры
Удовлетворенность образовательными услугами	Родители, выпускники	1 раз в год	Родители - 82% удовлетворенности, выпускники - 98%	Изменение расписания, расписание занятий внеурочной деятельности
Выбор элективных курсов	Родители, обучающиеся 11 кл.	1 раз в год	100%	Вставлены в УП
Удовлетворенность условиями деятельности	Педагоги	1 раз в год	95% - самообразование	Самоанализ деятельности в рамках профстандарта

				педагога, проблемы с расписанием педагогов
--	--	--	--	---

В целях повышения качества образования изучения планируется: расширение форм изучения мнения участников образовательного процесса о качестве образования через проведение приема родителей администрацией, педагогами школы, создание, проведение и анализ диагностических инструментов совместно с ученической общественностью. Изменился подход к проведению общешкольных родительских конференций – с изменением программы в соответствии с запросом родителей. Таким образом, существующая система управления школой способствует надлежащему выполнению в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качественной подготовке выпускников, сохранению жизни и здоровью обучающихся, работников образовательной организации.

Ориентирована на достижения образовательной цели, соответствует компетентности ОО, изложенных в ст. 26,28 ФЗ-273.

Выводы:

Несоответствие	Корректирующие действия	срок	ответственный
Индивидуализация обучения	Ранняя профилизация, проектная деятельность	в течение 2021 года	Мазурикова Л.А., Козловская Ю.Ю., руководители МО, кл. руководители

Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся

3.1. Контингент учащихся

№ п/п	Показатели	Единица измерения (чел.)			
		2017	2018	2019	2020
1	Общая численность учащихся	397	547	541	552
2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	176	249	240	228
3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	195	246	255	280
4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	20	52	46	44

Вывод: наблюдается стабильная ситуация по составляющим контингента обучающихся в течение 4 лет. В 2018 году существенный рост численности в связи с присоединением филиалов в п. Алтай и с. Панфилово.

3.2 Содержание подготовки выпускников

3.2.1. Образовательная программа школы

В МБОУ «Новоромановская СОШ» создана и реализуется образовательная программа (основание обновления – вступление в действие ФЗ 273 «Закон об образовании в Российской Федерации») (введен второй иностранный язык, родной язык, литература на родном языке). Структура образовательной программы, ее аналитическое обоснование, основные концептуальные подходы и приоритеты, цели и задачи; принципы построения образовательного процесса, прогнозируемый педагогический результат соответствуют требованиям законодательству в сфере образования РФ. Внесены изменения в соответствии с введением ФГОС ОВЗ. Обеспеченность методической литературой, пособиями, материалами в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебной и методической литературы, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, обеспеченность информационно-библиотечными ресурсами по данному направлению соответствует требованиям. Ученики имеют возможность доступа к фондам учебно-методической документации, к электронно-библиотечным системам, которые оснащены современной системой фильтрации.

Обучение и воспитание ведется на русском языке. Формы обучения: очная, в том числе, индивидуальное обучение на дому.

МБОУ «Новоромановская СОШ» реализует программы начального общего, основного общего, среднего общего образования:

- Основная образовательная программа начального общего образования (1-4 классы) ФГОС–4 года;
- Основная образовательная программа основного общего образования (5-9 классы) ФГОС–5 лет;
- Основная образовательная программа среднего общего образования (11 класс) ФГОС –2 года;
- Основная образовательная программа среднего общего образования (10 класс) ФГОС СОО – 2 года
- Адаптированные основные общеобразовательные программы начального общего образования обучающихся (варианты 7.1, 8.3);
- Адаптированные основные общеобразовательные программы обучающихся с задержкой психического развития, с умственной отсталостью основного общего образования.

Образовательные программы разработаны на основе нормативных документов и обеспечивают достижение учащимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных федеральными государственными образовательными стандартами. Образовательные программы определяют цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса в зависимости от уровня образования и направлены на формирование общей культуры, духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, их саморазвитие и самосовершенствование, обеспечивающие социальную успешность, развитие творческих, физических способностей, сохранение и укрепление здоровья обучающихся. Основная образовательная программа НОО и ООО реализуется через урочную и внеурочную деятельность.

Задачи образовательной программы:

1. Дать обучающимся базовое общее, среднее (полное) образование.
2. Раскрыть способности, интеллектуальный, творческий и нравственный потенциал каждого ребенка.
3. Дать образование каждому ребенку в соответствии с его потребностями и индивидуальными способностями.
4. Создать условия для формирования у обучающихся и учителей лица мотивации к саморазвитию и самообразованию.
5. Способствовать овладению навыками научно-исследовательской деятельности учителями и обучающимися.

1 уровень – начальное общее образование –1-4 классы (нормативный срок обучения 4 года); обеспечивает учащимся освоение образовательных программ начального общего образования. Задачами этого уровня образования являются овладение учащимися чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни. Обучение осуществляется по образовательной программе начального общего образования «Школа России».

2 уровень – основное общее образование – 5-9 классы (нормативный срок обучения 5 лет); обеспечивает овладение учащимися образовательных программ основного общего образования, условия становления и формирования личности, склонностей, интересов и способностей, способствует социальному самоопределению.

3 уровень – среднее общее образование – 10-11 классы (нормативный срок освоения 2 года); является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение учащимися общеобразовательных программ среднего образования (профильное обучение), развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе профилизации и дифференциации обучения.

Обязательные предметные области и основные задачи реализации содержания предметных областей приведены в таблице.

№п/п	Предметные области	Основные задачи реализации содержания
1	Русский язык и литературное чтение	Формирование первоначальных представлений о русском языке как государственном языке Российской Федерации, как средстве общения людей разных национальностей в России и за рубежом. Развитие диалогической и монологической устной и письменной речи, коммуникативных умений, нравственных и эстетических чувств, способностей к творческой деятельности.
2	Родной язык и литературное чтение на родном языке	Формирование первоначальных представлений о единстве и многообразии языкового и культурного пространства России, о языке как основе национального самосознания. Развитие диалогической и монологической устной и письменной речи на родном языке, коммуникативных умений, нравственных и эстетических чувств, способностей к творческой деятельности на родном языке.
3	Иностранный язык	Формирование дружелюбного отношения и толерантности к носителям другого языка на основе знакомства с жизнью своих сверстников в других странах, с детским фольклором и доступными образцами детской художественной литературы, формирование начальных навыков общения в устной и письменной форме с носителями иностранного языка, коммуникативных

		умений, нравственных и эстетических чувств, способностей к творческой деятельности на иностранном языке.
4	Математика и информатика	Развитие математической речи, логического и алгоритмического мышления, воображения, обеспечение первоначальных представлений о компьютерной грамотности.
5	Обществознание и естествознание	Формирование уважительного отношения к семье, населенному пункту, региону, России, истории, культуре, природе нашей страны, ее современной жизни. Осознание ценности, целостности и многообразия окружающего мира, своего места в нем. Формирование модели безопасного поведения в условиях повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях. Формирование психологической культуры и компетенции для обеспечения эффективного и безопасного взаимодействия в социуме.
6	Основы религиозных культур и светской этики	Воспитание способности к духовному развитию, нравственному самосовершенствованию. Формирование первоначальных представлений о светской этике, об отечественных традиционных религиях, их роли в культуре, истории и современности России.
7	Искусство	Развитие способностей к художественно-образному, эмоционально-ценностному восприятию произведений изобразительного и музыкального искусства, выражению в творческих работах своего отношения к окружающему миру.
8	Технология	Формирование опыта как основы обучения и познания, осуществление поисково-аналитической деятельности для практического решения прикладных задач с использованием знаний, полученных при изучении других учебных предметов, формирование первоначального опыта практической преобразовательной деятельности.
9	Физическая культура	Укрепление здоровья, содействие гармоничному физическому, нравственному и социальному развитию, успешному

		обучению, формирование первоначальных умений саморегуляции средствами физической культуры. Формирование установки на сохранение и укрепление здоровья, навыков здорового и безопасного образа жизни.
--	--	--

Вывод: Реализация основной образовательной программы НОО, ООО и СОО направлена на формирование творческой личности, способной адаптироваться к постоянно обновляющимся условиям жизни в обществе, видящий смысл своей жизни в постоянном развитии своих способностей, реализации себя в служении Отечеству, народу, семье.

Таблица 5. Структура подготовки учащихся

№ п/п	Показатели	Единица измерения (%)			
		2017/2018 учебный год	2018/2019 учебный год	2019/2020 учебный год	2020/2021 учебный год
1	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0	0	0	21(3,8)
2	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0	0	0	0
3	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0	0	0	0
4	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0	0	0	0

Вывод: необходимо развивать дистанционное обучение, сетевые формы реализации образовательных программ.

3.2.2. Анализ и оценка состояния воспитательной работы

Система воспитательной работы школы осуществляется на основе «Программы воспитания и социализации обучающихся МБОУ «Новоромановская СОШ», концепции духовно-нравственного воспитания, основной образовательной программы школы.

Основные направления работы:

воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;

воспитание нравственных чувств и этического сознания;

воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни, подготовка к сознательному выбору профессии;

формирование ценностного отношения к семье, здоровью и здоровому образу жизни;

воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде;

воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях, основ эстетической культуры;

Направления, которые являются приоритетными - гражданско-патриотическое, спортивно-оздоровительное, художественно-эстетические.

Согласно Федерального государственного образовательного стандарта начального общего и основного общего образования внеурочная деятельность является неотъемлемой частью образовательного процесса в школе. Эта деятельность позволяет эффективно решать задачи воспитания и социализации обучающихся.

Определены цель, общие задачи, направления внеурочной деятельности обучающихся начальной и основной школы.

Цель программы: развитие индивидуальных интересов, склонностей, способностей обучающихся, приобретение ими собственного социально-культурного опыта в свободное от учебы время.

Программы учебных предметов и курсов составлены на основе примерных и авторских программ учителями школы, обсуждены на МО, утверждены педагогическим советом.

План внеурочной деятельности

МБОУ «Новоромановская средняя общеобразовательная школа»

1-4 классы

Направление внеурочной деятельности	Название курса	Класс/количество часов в неделю							
		1а	1б	2а	2б	3а	3б	4а	4б
Спортивно-оздоровительное	ОФП «Игровик»	1		1		1			
	Пионербол-баскетбол							1	1
	Здоровая школа	1				1			
Общеинтеллектуальное	«Для тех, кто любит математику»		1						
	«Олимпиадная математика»			1					
	«Юным умникам и умницам»						1	1	1
	«Занимательная информатика»							1	
	«Занимательный немецкий»				1				1
	«Весёлый английский»			1					

	« Путешествие по англоязычным странам»					1		
Духовно-нравственное	«Юные музейеды»					0,5		
Общекультурное	«Волшебные краски»	1	1	1	1	1	1	
	Арт (в стиле стимпанк)							1
	«Веселые нотки»			1				1
	« Серпантин»	1	0,5	1				0,5
	« Театральная студия»	1		1				
	« Кукольный театр»	1		1				
Социальное	«Формула безопасности»			1				
	«Финансовая грамотность»			1				

Итого: 34,5 часа

План внеурочной деятельности

Филиал МБОУ

«Новоромановская средняя общеобразовательная школа» в п.Алтай

1-4 классы

Направление внеурочной деятельности	Название курса	Класс/количество часов в неделю			
		1	2	3	4
Спортивно - оздоровительное	«Подвижные игры»	1			
	«Танцуй пока молодой»	1			
Общекультурное	«Волшебный карандаш»	1		1	
	«Мастерская чудес»		1		
Общеинтеллектуальное	«Умники и умницы»	1		1	1
	«Занимательная			1	1

	грамматика»				
	«Как хорошо уметь читать»			1	1

Итого: 12 часов

План внеурочной деятельности

Филиал

МБОУ «Новоромановская средняя общеобразовательная школа»

в с.Панфилово

1-4 классы

Направление внеурочной деятельности	Название курса	Класс/количество часов в неделю			
		1	2	3	4
Общекультурное	«Волшебный пластилин»	1		1	
Общеинтеллектуальное	«Почемучка»		1	1	
	«Математика и конструирование»	1	1		
	«Русский с увлечением»	1	1		

Итого: 8 часов

План внеурочной деятельности

МБОУ «Новоромановская средняя общеобразовательная школа»

5-9 классы

Направление Внеурочной деятельности	Название курса	Класс/количество часов в неделю											
		5 а	5 б	5 в	6 а	6 б	7 а	7 б	8 а	8 б	9а	9б	
Физкультурно-спортивное и	Баскетбол	1			1								
	Волейбол	1					1		1				

оздоровительное	Лёгкая атлетика-лыжные гонки	1			1		1		1		
	Футбол	1			1				1		
	Настольный теннис	1			1		1		1		
	«Дружина юных пожарных»	1			1						
	«Волонтёры»	0,5		1		0,5					
	«Журналистика»								1		
Социальное	« Финансовая грамотность»							1		0,5	
	« Познай себя»								1		
	«Основы экологической культуры»				1						
Общекультурное	«Звуки музыки»	1			1						
	Изостудия « Живопись»	1			1						
	« Кукольный театр»	1									
	« Театральная студия»										
	« Творческая мастерская»	1		1		1					
	« Волшебные краски»						1				
	« Швейные секреты»	1			1						
	« Шерстяные чудеса»	1									
« Обработка древесины»	1		1		1						
Духовно-нравственное	«Юнармия»	1			1			1			
	« Юные музейеды»	1									
	« Занимательная география»								0,5	0,5	
	« Занимательная математика»		1	1	1						
	« Математика: просто, сложно,					1		1	1	1	
Общеинтеллектуаль											

ное	интересно»										
	«Общие вопросы математики»									1	
	« Эрудит»	1						0,5			

Итого: 55 часов

**План внеурочной деятельности
 Филиал
 МБОУ «Новоромановская средняя общеобразовательная школа»
 в п.Алтай
 5-9 классы**

Направление внеурочной деятельности	Название курса	Класс				
		5	6	7	8	9
Спортивно - оздоровительное	«Баскетбол»	1			1	
	«Танцуй пока молодой»	1				
Общекультурное	«Твори, выдумывай, пробуй»				1	
	«Рукоделочка»	1				
	« Этикет, воспитанность, личность»	1				
Общеинтеллектуальное	«Занимательный русский язык»	1	1			1
	«Занимательная математика»	1		1	1	1
	«Сочинение – это интересно»				1	
	«Юный биолог»			1		1
	«Занимательная география»	1	1			
Духовно- нравственное воспитание	«Я – гражданин России»	1				
	«Сохраним природные ресурсы»	1				

Социальное направление	«Мы – волонтеры»			1
------------------------	------------------	--	--	---

Итого: 21 час

**План внеурочной деятельности
МБОУ «Новоромановская средняя общеобразовательная школа»
10 класс**

Направление внеурочной деятельности	Название курса	Класс/количество часов в неделю
		10 класс
Физкультурно-спортивное и оздоровительное	Волейбол	1
	Баскетбол	0,5
	Футбол	1
Общеинтеллектуальное	« Математика после уроков»	1
	Волонтеры	0,5
	« Эрудит»	0,5
Социальное	« Финансовая грамотность»	0,5
Духовно-нравственное	« Юнармия»	0,5

Итого: 5,5 часов

**План внеурочной деятельности
Филиал
МБОУ «Новоромановская средняя общеобразовательная школа»
п.Алтай
10 класс**

Направление внеурочной деятельности	Название курса	Класс
		10
Спортивно - оздоровительное	«Баскетбол»	1
	«Танцуй пока молодой»	1
Общекультурное	«Твори, выдумывай, пробуй»	1

Общеинтеллектуальное	«Занимательный русский язык»	1
	«Занимательная математика»	1
	«Юный биолог»	1
Духовно-нравственное воспитание	«Познай себя»	1
Социальное направление	«Мы – волонтеры»	1

Внеурочной деятельностью охвачены 98 % обучающихся 1 - 10 классов.

Реализация программ внеурочной деятельности в период временных ограничений, связанных с эпидемиологической ситуацией 2020 года, проводилась с использованием дистанционных образовательных технологий.

Весна-2020. Все курсы внеурочной деятельности (кроме физкультурно-оздоровительного направления) реализовывались в дистанционном формате. Были внесены изменения в положение о внеурочной деятельности, в рабочие программы курсов и скорректировано КТП. Составлено расписание занятий в режиме онлайн на каждый учебный день в соответствии с образовательной программой и планом внеурочной деятельности по каждому курсу с дифференциацией по классам. Время проведения занятия – не более 30 минут. Проводилось обязательное информирование обучающихся и их родителей об изменениях в планах внеурочной деятельности.

Осень-2020. В I четверти 2020/21 учебного года занятия по внеурочной деятельности проводились в традиционном очном формате. Со II четверти – в смешанном формате с учетом эпидемиологической обстановки. В очной форме проводились занятия внеурочной деятельности, которые невозможно вынести на дистант: спортивно-оздоровительные программы и курсы некоторых других направлений, которые требуют очного взаимодействия.

Выявленные проблемы не повлияли на качество организации внеурочной деятельности. Благодаря внесению необходимых изменений, учебный план по внеурочной деятельности выполнен в полном объеме, в основном удалось сохранить контингент учеников.

В школе сложилась система работы с родителями: педагогические лектории, родительские собрания, участие в социальных проектах, массовых праздниках и конкурсах, работа в пространстве сайта школы. Активность родителей высока в начальном и старшем звене. Сложнее организовывать взаимодействие в основном звене школы.

Результатами воспитательной работы стало участие и призовые места во Всероссийских, краевых и районных соревнованиях и конкурсах

1	Международный онлайн-квест «За пределами».	участие
2	Всероссийская акция "Блокадный хлеб"	участие
3	« Большая пятёрка» окружной форум, онлайн формат	участие
4	Региональном и краевой этапы Всероссийского конкурса «АгроНТИ-2020» (1 призер и 1 лауреат)	1 призёр и 7 лауреатов
5	Всероссийский конкурс для школьников «Большая перемена»	участие
6	Всероссийская акция «Наследники Победы»	участие
7	Краевая квест-игра "Зарница"	участие
8	III Краевая Конференция регионального детского совета РДШ	участие
9	Районная олимпиада младших школьников	1 место
10	Районные предметные олимпиады	1,2,3 места
11	Выставка работ "Салют, Победа"	участие
12	Выставка прикладного творчества «Сибиряда»	Победители и лауреаты
13	Районные соревнования школьных команд по баскетболу КЭС Баскет	1 и 2 места
14	Акция « Георгиевская лента»	участие
15	Акция « Окна памяти»	1 место
16	Региональная акция РДШ " Школьный фестиваль птичьих кормушек. Моё первое доброе дело.	участие
17	Патриотическая онлайн - акция <u>#МойГерой22</u> (1 призёр, участие

	<u>Единая Россия)</u>	
18	Всероссийского конкурс "Лига Вожатых"	участие
19	День Российского флага Всероссийская акция	участие
20	Всероссийская акция «Свеча Памяти. Онлайн»	участие
21	Региональная акция РДШ « Моё самое лучшее лето »	участие
22	Всероссийская акции " Голубь мира"	участие
23	Всероссийский познавательный патриотический квест «Дальневосточная победа»	участие
24	Школьный фотоконкурс « Подарок осени»	участие
25	Всероссийская акция РДШ ИзоИзоляция	участие
26	Квест ко Дню народного единства	участие
27	Всероссийская акция РДШ «Я - как мама!»	участие
28	Всероссийская акция РДШ «Завтрак для мамы".	участие
29	Всемирный день борьбы со СПИДОМ	участие
30	Познавательная игра « Конституция РФ»	участие
31	Всероссийская акция 3 декабря в России - День неизвестного солдата	участие
32	Районные соревнования школьников по лёгкой атлетике и легкоатлетическому четырёхборью	1,2,3 места в личном зачёте 1 место- общекомандное по легкоатлетическому

		четырёхборью. 3 место - общекомандное по лёгкой атлетике
33	Краевая акция УчительскийФитнесМарафон2020	участие
34	Районный онлайн-конкурс активистов детского движения Калманского района " Лидер-2020"	2 место
35	Краевой Юнармейский новогодний интеллектуальный марафон "В новый год с новыми знаниями"	участие
36	Краевая онлайн-акция «Семейная снежинка РДШ»	участие
37	Всероссийская акция РДШ « Новогодние окна»	участие
38	Школьный фотоконкурс « Новогодняя игрушка»	участие

В школе создано первичное отделение общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» (РДШ), структурными подразделениями которой являются:

- волонтерский отряд «Поиск»
- юнармейский отряд « Патриот»
- школьная музейная комната
- школьный спортивный клуб «Олимпикус»

В школе имеется спортивный зал в соответствии с нормами СанПина. Пришкольная территория благоустроена зелеными насаждениями, клумбами. Осуществляется работа на пришкольном огороде.

Повысился уровень проявления учащимися таких элементов как:

- понимание важности приобщения к единому делу;
- осознание важности деятельности каждого в жизнедеятельности школы;
- повышение уровня заинтересованности детей в защите чести школы на более высоком уровне;
- повышении уровня самоорганизации;
- повышение информационно-медийной культуры.

Количество учащихся, готовых к активной деятельности в составе детской организации

2019	400
2020	477

В течение года велась работа по профилактике дорожно-транспортного травматизма школьников, целью которой было создание условий для выработки навыков адекватного поведения на дороге. В соответствии с планом работы школы особое внимание данному вопросу уделялось в ходе месячника Безопасности «Внимание, дети идут в школу!» в сентябре месяце, Всероссийской акции «Внимание, дети!» в ноябре, январе, мае и июне, и в течение всего учебного года. Мониторинг ДТП с участием учащихся.

2019	-
2020	1(3а)

Заместителем директора по ВР осуществляется контроль организации профилактических мероприятий по предупреждению ДТП в соответствии с планом внутришкольного контроля по следующим направлениям:

- тематические классные часы
- ведение рубрики по БДД в классных уголках
- организация практических занятий
- организация работы классными руководителями по фактам ДТП с участием детей.

Профилактическая работа, направленная на профилактику ДТП, осуществляется не в полном объёме от запланированного. Есть случаи задержания детей при неправильном переходе через улицу. Просветительская работа с родителями по профилактике ДТП должна носить более качественный и практически-направленный характер.

Во исполнение закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» осуществляется воспитательная работа по следующим направлениям:

Администрация школы и классные руководители отслеживают пути продолжения обучения учащихся, окончивших 9 классов.

Учащихся, которые нигде не учатся и не работают нет.

Каждый выпускник 9-го класса 2019-2020 учебного года предоставил подтверждение с места дальнейшего обучения. За последние 3 учебных года отчисленных учащихся нет. Исключённых из школы; отчисленных за неуспеваемость; поступивших на работу и не продолжающих обучение; не работающих и не обучающихся учащихся нет. В план мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на учебный год включены следующие аспекты работы:

- участие в операции «Каникулы»;
- проведение рейдов по выявлению и контролю семей, находящихся в социально опасном положении;

- вовлечение детей и подростков в кружки, секции;
- вовлечение учащихся в коллективную деятельность класса, школы;
- организация спортивных мероприятий;
- организация мероприятий по пропаганде здорового образа жизни;
- оказание адресной социальной помощи детям из неблагополучных семей;
- оказание содействия в трудоустройстве молодежи;
- организация летней занятости детей и подростков через систему пришкольных лагерей;
- проведение родительских собраний, родительских лекториев по пропаганде здорового образа жизни, правовому воспитанию;
- привлечение к административной ответственности родителей, злостно уклоняющихся от исполнения родительских обязанностей по воспитанию, содержанию, обучению и защите прав и интересов несовершеннолетних детей;
- организация индивидуальной работы социального педагога с учащимися, родителями по профилактике безнадзорности и правонарушений.

О несовершеннолетних, находящихся на учёте в ОДН, на ВШК, подростках «группы риска», о семьях находящихся в социально опасном положении создан банк данных. На каждого учащегося составлены программы реабилитации.

На окончание 2020 года на учете в отделе по делам несовершеннолетних состояли 7 обучающихся, на учете по внутришкольному контролю - 54 человека, семьи на учете КДН и ЗП - 8 семей, с которыми велась регулярная работа.

Школой в сотрудничестве с Калманским отделом полиции разработан совместный план, по которому ежемесячно проводились рейды в семьи. Инспектор ПДН Третьяк С.И. присутствовали на всех заседаниях Совета профилактики школы. Совместно с педагогами школы организовано участие в акциях «Вернем детей в школу!», «Дети России» (сентябрь), «Подросток на каникулах» (октябрь, январь, март), «Классный час: Наркотики. Закон. Ответственность», «Нет наркотикам!» (ноябрь), акция «Детский телефон доверия» (май), общероссийском интернет-марафоне «Круг доверия».

Классные руководители, социальный педагог в течение года осуществляли контроль за занятостью учащихся, состоящих на учете, в кружках, спортивных секциях. Особое внимание уделялось организации досуговой деятельности. Охват учащихся спортивно-массовой, секционной работой составляет 100%.

Организована профилактическая работа с неблагополучными семьями. Осуществлялся регулярный поквартирный выход, составление актов жилищно-бытовых условий с занесением семей в банк данных соц. педагогом Лалетиной Н.С.

Таблица 7. Социальный паспорт школы

Наименование УО	Всего семей/в них детей	в том числе					
		многодетные семьи/дети	неполные семьи/дети /из них учащихся школы	семьи с детьми-инвалидами/дети-инвалиды	опекунские семьи/дети	семьи в социально опасн	малообеспеченные семьи/дети/их них учащихся

						ОМ ПОЛОЖ ЕНИИ	Я ШКОЛЫ
МБОУ «Новоро мановск ая СОШ»	386/ 546	54/ 184	91/161/115	9/13	7/13	11/11	113/252/ 173

Питание в школе организовано для обучающихся всех социальных групп: компенсационные выплаты на питание получали 35 ученика (8%). Охват учащихся питанием составляет 95 %.

3.2.3. Состояние дополнительного образования

Школьная модель дополнительного образования позволяет создать условия для выявления и развития способностей обучающихся, самоутверждения и самосовершенствования школьников.

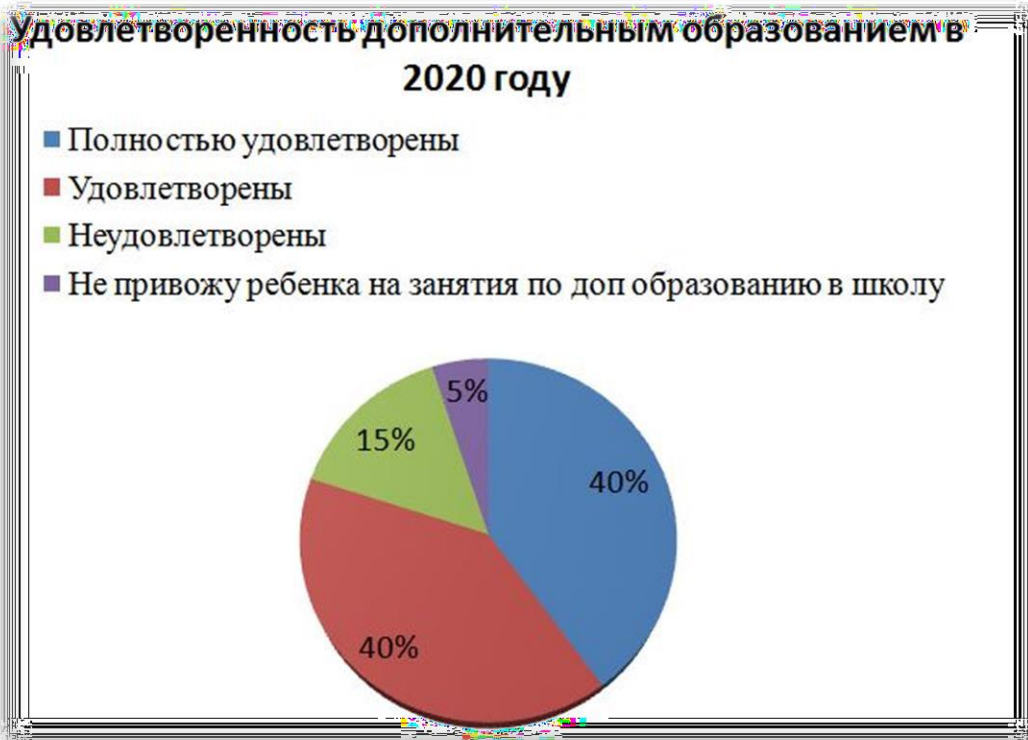
На базе школы в 2020 году работало 3 секции. Общий охват занятости учащихся - 74%.

Дополнительные образовательные программы реализуются через работу объединений дополнительного образования (кружки и спортивные секции):

Дополнительное образование в 2020 году было организовано по направлению - физкультурно-спортивное («Волейбол», «Баскетбол», «Легкая атлетика»)

Деятельность детских объединений была направлена на включение обучающихся в разнообразную, соответствующую их возрастным и индивидуальным особенностям деятельность, на формирование гражданской ответственности, активной жизненной позиции, бережного отношения к природе, людям, своему здоровью, приобщение к системе культурных ценностей, эстетического отношения к окружающему миру, умения выражать себя в различных видах творческой деятельности.

В дни каникул кружки и секции не прекращают свою работу, поэтому внеурочная занятость в течение года стабильная. По результатам спортивных состязаний различного уровня команды школы находятся на лидерских позициях.



3.3. Качество предметной подготовки

№ п/п	Показатели	Единица измерения		
		2017/2018 учебный год Чел./%	2018/2019 учебный год Чел./%	2019/2020 учебный год Чел./%
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	547/6 (32 чел.)	541/6 (31 чел.)	5
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4	4	-
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3	3	-
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	63	61,5	64

№ п/п	Показатели	Единица измерения		
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	43	45	-
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0	0	-
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	5/13	0	-
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0	0	-
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0	0	-
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0/0	0	-
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	2/4	0	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	2/15	0	2/6
1.17	Численность/удельный вес численности	424/77,5	541/78	1/5

№ п/п	Показатели	Единица измерения		
	выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса			
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	161/47	157/46	541/78
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	53/13	47/9	157/46
1.19.1	Регионального уровня	0	1/0,1	47/9
1.19.2	Федерального уровня	0	0	1/0,1
1.19.3	Международного уровня	0/0	0	0

Особенности проведения ГИА в 2020 году были обусловлены мероприятиями, направленными на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19). Аттестаты об основном общем образовании и среднем общем образовании выпускники получили на основании приказа Минпросвещения «Об особенностях заполнения и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании в 2020 году» от 11.06.2020 № 295.

Выпускники 9-го класса 2020 года – это первые выпускники, получившие образование в соответствии с требованиями ФГОС ООО, утвержденного приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897. Оценки в аттестатах выставлены как среднее арифметическое четвертных отметок за 9-й класс целыми числами в соответствии с правилами математического округления. 100 % учащихся 9-х классов получили аттестат об основном общем образовании.

В 2020 году условием получения аттестата был «зачет» по итоговому сочинению. Итоговое сочинение было проведено 4 декабря 2019 года. По результатам проверки все обучающиеся 11-х классов получили «зачет» и аттестаты о среднем общем образовании. Количество обучающихся, получивших в 2019/20 учебном году аттестат о среднем общем образовании с отличием, – 1 человека, что составило 2 процента от общей численности выпускников 11-х классов.

Государственная итоговая аттестация выпускников 11-х классов в формате ЕГЭ проводилась в соответствии с расписанием ГИА в 2020 году в основной период с 3 по 23 июля. ЕГЭ в 2020 году сдавали только те выпускники, которые собираются поступать в вузы. Из выпускников школы, получивших аттестат, ЕГЭ сдавали 16 человека (62%).

Результаты сдачи ЕГЭ и ОГЭ позволяют проанализировать степень подготовки выпускников и на этой основе выявить сильные и слабые стороны преподавания отдельных предметов, выяснить причины полученных результатов и наметить пути совершенствования образовательного процесса с целью повышения его качества.

Результаты сдачи экзаменов в форме ЕГЭ в 2019/2020 учебном году

Предметы	Количество учащихся	Минимальный балл (Рособрнадзор)	Минимальный балл по школе	Максимальный балл по школе	Средний балл по школе	Средний балл по Алтайскому краю	Средний балл по району
Русский язык	15	36	41	96	64	69	61,46
Физика	1	36	55	55	55	51,2	41,63
Математика (профильная)	8	27	18	86	47	45	46,9
Обществознание	14	42	35	97	52	53,9	41,9
Биология	1	36	50	50	50	50,2	46,8
История	3	32	34	98	62	51,7	38,6

Вывод: Содержание подготовки обучающихся школы соответствует федеральному государственному образовательному стандарту в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам. Наблюдается положительная динамика по качеству усвоения отдельных предметов выпускниками школы. Рекомендуется усилить внутриучрежденческий контроль по качеству преподавания и результативности обученности учеников школы на всех ступенях образования, индивидуальная работа с обучающимися, имеющими одну «3», одну «4».

Уровень освоения ФГОС НОО рассматривается через образовательные достижения школьников в освоении метапредметных учебных действий.

3.4. Степень освоения требований ФГОС

В 2020 году в результате введения ограничительных мер в связи с распространением коронавирусной инфекции часть образовательных программ в 2019/2020 и в 2020/2021 учебных годах пришлось реализовывать с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого использовались федеральные и региональные информационные ресурсы.

Результаты педагогического анализа, проведенного по итогам освоения образовательных программ в дистанционном режиме, свидетельствуют о снижении

результативности образовательной деятельности в начальной и основной школе. Причину данной ситуации видим в следующем:

- недостаточное обеспечение обучающихся техническими средствами обучения – компьютерами, ноутбуками и др., высокоскоростным интернетом;
- недостаточное внимание родителей (законных представителей) обучающихся при организации домашней обстановки, способствующей успешному освоению образовательных программ;
- не успешность работников Школы в установлении полноценного взаимодействия с родителями, проведении достаточных разъяснений о включенности в дистанционные занятия и значимости их для обучающихся.

Исходя из сложившейся ситуации, в плане работы Школы на 2021 год необходимо предусмотреть мероприятия, минимизирующие выявленные дефициты, включить мероприятия в план ВСОКО.

ФГОС НОО: В 4-х классах были проведены комплексные работы по проверке метапредметных УУД.

Результаты следующие:

Таблица 6. Результаты УУД в 4-ых классах

Класс	Учитель	Умение учиться		Учебное сотрудничество		Грамотность чтения информационных текстов	
		Повышенный уровень	Базовый уровень	Повышенный уровень	Базовый уровень	Повышенный уровень	Базовый уровень
4а	Жеребцова К.В.	8	8	5	11	7	9
4б	Алгазина Н.В.	12	10	14	8	15	7
4в	Девляшкина Ю.С.	10	11	15	6	12	9
Итого: чел.		30	29	34	25	34	25

Таблица 7. Результаты УУД в 1-4 классах

Клас с	Регулятивные УУД			Познавательные УУД							Коммуникативные УУД		
	Планирование	Оценка	Контроль	Анализ	Синтез	Сравнение	Классификация	Обобщение	Причинно-следственные связи	Аналогия	Речевое высказывание	Точка зрения	Вопросы

1а	6	2		8	4	7	5	1	3				
1б	2	8		7	4	3	6	1	5				
2а	4	6		8	3	4	4	1	6				
2б	3	1	9	5	8	2	4	11	10	12	7	13	6
3а	5	1	8	6	2	3	4	7	9	11	10	13	12
3б	3	1	9	5	8	4	2	11	10	12	6	13	7
4а	2	1	8	5	8	4	2	6	10	8	6	13	3
4б	12	2	8	7	3	2	5	7	9	11	10	13	12
4в	5	1	8	6	2	3	4	7	9	11	10	13	12

Обучение по новым стандартам предполагает развитие проектной и научно-исследовательской деятельности учащихся и в урочной, и во внеурочной деятельности.

Во время учебного процесса ученики пишут рефераты, доклады, выполняют мини-проекты. Во внеурочное время участвуют в научно-практических конференциях, конкурсах различного уровня, показывая хорошие результаты.

Выводы и рекомендации по разделу

Оценка содержания подготовки обучающихся школы дана по критериям, указанным в положении «О государственной аккредитации образовательной деятельности» (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1039) и соответствует федеральному государственному образовательному стандарту, в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам.

Раздел 4. Организация учебного процесса

Учебный план Школы рассматривается в марте методическим советом, презентуется на педсовете, согласовывается с Советом учреждения, утверждается приказом директора. Его структура соответствует требованиям действующих нормативных документов: имеется вариативная и инвариантная часть, количество часов соответствует требованиям ФГОС, ФКГОС, примерным учебным планам, внесены уточнения на уровне количества часов, заложенных в авторских программах предметов, обеспечен учебно-программным сопровождением в полном объеме в соответствии с Федеральным перечнем учебников. Обеспечен полностью авторскими учебными программами.

Максимальная учебная нагрузка обучающихся, предусмотренная учебными планами, соответствует требованиям СанПиН (2010 г. с учетом изменений 2016 г.)

Классы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Максимальная нагрузка	21 ч	26 ч	26 ч	26 ч	32ч	33ч	35 ч	36 ч	36 ч	37 ч	37 ч

Учебный план, регламентирующий, урочную деятельность тесно увязан с внеурочной деятельностью и дополнительным образованием, осуществляемым в школе.

Учебный план МБОУ «Новоромановская СОШ» является нормативной основой для составления расписания учебных занятий и тарификации педагогического состава, учитывает возрастные, индивидуальные особенности и потребности обучающихся.

Годовой календарный учебный график составляется ежегодно в августе месяце, утверждается приказом директора, соблюдается в полном объеме.

Расписание занятий соответствует нагрузке заложенной в учебном плане. Максимальная недельная нагрузка приходится на вторник, среду, четверг, что соответствует требованиям СанПиН (2010).

Учебный план школы позволяет обеспечить качественное доступное образования обучающимся, имеющими особые образовательные потребности. В 2019/20 учебном году организовано и реализовано на достаточном уровне качественное образование для обучающихся на дому. Проведен аудит по данному направлению деятельности. Произведены корректирующие действия по реализации индивидуального обучения на дому. Помимо этого успешно реализуется семейное обучение (2 обучающийся). В ходе ВШК отклонений по данному направлению не отмечено. Данный тип учебного плана полностью обеспечен рабочими программами, созданными в соответствии с примерными учебными программами соответствующего уровня образования.

Деятельность по формированию положительной мотивации обучения, развитию познавательной активности и интересов обучающихся требует дополнительных действий.

Язык обучения на всех уровнях образования и формах обучения – русский.

Весной 2020 года в Положение о ВСОКО и Положение о текущем и промежуточном контроле были внесены изменения, позволяющие снизить риск необъективного выставления отметок в связи с активным использованием дистанционной формы обучения.

2-8-е, 10-е классы

Итоговые отметки выставляли по текущей успеваемости учеников в 2019/20 учебном году. За IV четверть отметки выставили исходя из среднего балла, полученного в процессе обучения. Годовые отметки выставлялись по итогам трех прошедших четвертей. Оценки за IV дистанционную четверть не отразились на итоговых баллах учеников.

9-е, 11-е классы

В 9-х, 11-х классах промежуточная аттестация проводилась по всем учебным предметам учебного плана без аттестационных испытаний. В соответствии с постановлением Правительства от 10.06.2020 № 842 результаты промежуточной аттестации признали результатами ГИА и выдали аттестаты на их основании.

Отметка за промежуточную аттестацию в 9-х классах определялась как среднее арифметическое за все четверти и выставлялась целым числом

в соответствии с правилами математического округления (в пользу учащихся). Отметка за промежуточную аттестацию в 11-х классах определялась как среднее арифметическое полугодовых отметок по всем учебным предметам, изучающимся на уровне среднего общего образования за 10-й и 11-й классы).

Вывод: в школе сложились оптимальные организационные условия, обеспечивающие реализацию образовательных программ; созданы благоприятные условия для развития способностей, учета возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся. Обучение осуществляется на русском языке.

Раздел 5. Востребованность выпускников

Сведения о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников

Показатели	Год выпуска 2018	Год выпуска 2019	Год выпуска 2020
Общее количество выпускников, окончивших образовательную организацию			
Основное общее образование	35	43	34
Среднее общее образование	22	24	21
Из них продолжили образование или трудоустроились (указать количество/ %)			
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: <input type="checkbox"/> квалифицированных рабочих, служащих <input type="checkbox"/> специалистов среднего звена:	19/28%	36/54%	22/64%
Продолжили обучение в 10-м классе: данного ОО/другого ОО	27/63%	23/56%	12/35%
Среднее общее образование:			
Поступили в вузы	6	6	5
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: <input type="checkbox"/> квалифицированных рабочих, служащих; <input type="checkbox"/> специалистов среднего звена	7 7	18 18	16 16
Призваны в армию	1	1	2
Трудоустроились	2	1	-
Инвалиды, находящиеся дома	0	0	0
Не продолжают учебу и не работают	0	0	0

Вывод: стабильно высокая востребованность выпускников (100%) и их готовности к продолжению обучения составляет традиционно 100%. Профильность, реализуемая в школе удовлетворяет запрос родителей и выпускников в рамках дальнейшего обучения. Имеется востребованность в медицинском, естественно-научном, техническом образовании, поэтому введен универсальный профиль.

Раздел 6. Кадровое обеспечение

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

В период дистанционного обучения все педагоги Школы успешно освоили онлайн-сервисы, применяли цифровые образовательные ресурсы, вели электронные формы документации, в том числе электронный журнал и дневники учеников. 45% педагогов прошли обучение по вопросам организации дистанционного обучения в объеме от 16 до 72 часов.

25 педагогов прошли повышение квалификации – освоили учебный курс «Основы компьютерной грамотности и использование ИКТ в решении профессиональных задач в условиях пандемии».

Таблица 8
Кадровое обеспечение

№ п/п	Показатели	Единица измерения		
		2018	2019	2020
1.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	31	44	45
2.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей	29/ 98,2	37/ 84	40/ 88

№ п/п	Показатели	Единица измерения		
		2018	2019	2020
	численности педагогических работников			
3.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	28/ 89,6	37/ 84	40/ 88
4.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2/ 1,7	7/ 16	5/ 11
5.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2/ 1,7	7/ 16	5/ 11
6.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	26/ 84,4	30/ 68	37/ 82
6.1.	Высшая	13/ 29	14/ 31	19/ 42
6.2.	Первая	16/ 29	16/ 36	18/ 40
7.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:			
7.1.	До 5 лет	4/ 9	4/ 9	8/ 17
7.2.	Свыше 30 лет	8/ 18	8/ 18	7/ 15
	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 35 лет	11/ 22,4	8/ 27,5	13/ 28
8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2/ 12,5	2/ 7	7/ 15
9.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в	29/ 100	19/ 66	45/ 100

№ п/п	Показатели	Единица измерения		
		2018	2019	2020
	образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников			
10.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	10/ 17,2	0	0

Таблица 9

Сведения о педагогических работниках МБОУ «Новоромановская СОШ» (включая руководящих и других работников, ведущих педагогическую деятельность по программам общего образования)

Показатель	2018		2019		2020		
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	
Укомплектованность штата педагогических работников	46	100	44	100	45	100	
Всего педагогических работников:							
Из них:							
– на I ступени (начальное общее образование)	14	100	14	100	15	100	
– на II ступени (основное общее образование)	16	100	20	100	20	100	
– на III ступени (среднее общее образование)	16	100	10	100	10	100	
– из них внешних совместителей	0	0	1	2	1	2	
Вакансии (указать должности)			0	0	0	0	
Образовательный ценз педагогических работников	– с высшим образованием	35	76	37	84	37	84
	– с незак. высшим образованием	0	0	4	9	3	6
	– со средним специальным образованием	1,7	2	6	13	5	11
	– с общим средним образованием	0	0	0	0	0	0
Педагогические работники, имеющие ученую степень	– кандидата наук	0	0	0	0	0	0
	– доктора наук	0	0	0	0	0	0
Педагогические работники, осваивающие программы дополнительного профессионального образования не	0	0	0	0	0	0	

Показатель		2018		2019		2020	
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
реже одного раза в три года							
Педагогически работники, имеющие квалификационную категорию	– всего	33	72	30	67,9	37	82
	– высшую	16	35	14	31	19	42
	– первую	17	37	16	36	18	40
Состав педагогического коллектива	– учитель	44	96	42	95	45	100
	– социальный педагог	1,7	1	1	2	1	2
	– учитель-логопед	0	0	0	0	0	0
	– педагог-психолог	1,7	1	1	2	0	0
	– педагог дополнительного образования	0	0	0	0	0	0
	– педагог-организатор	0	0	0	0	0	0
	– др. должности (указать наименование)	0	0	0	0	0	0
Состав педагогического коллектива по стажу работы	1 – 5 лет	6	10,3	3	6,5	8	17
	5 – 10 лет	4	6,8	12	26	10	22
	свыше 20 лет	41	70,6	22	48	27	60
Педагогические работники, имеющие звание Заслуженный учитель		0	0	0	0	0	0
Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания		2	5,1	2	5,1	2	4

Таблица 10

Соответствие уровня квалификации педагогических и иных работников требованиям квалификационной характеристики по соответствующей должности (по каждому предмету учебного плана)

Предмет	ФИО педагогического работника	Квалификационная категория	Форма и сроки прохождения повышения квалификации
Русский язык и литература	Шупан В.В.	высшая	Заочная, 2021
	Цыкунова В.А.	высшая	Очная, 2015
	Каныгина Е.А.	высшая	Очная, 2021

	Алейник Н.С.	первая	Очная, 2021
МХК	Козловская Ю.Ю.	первая	Заочная, 2019
Математика	Смоляр С.Ф.	высшая	Очная, 2021
	Шевченко Н.В.	---	
	Попов А.А.	высшая	Очная, 2020
	Козлова Р.В.	первая	Заочная, 2020
Иностранный язык	Курбатова Н.В.	первая	Заочная, 2021
	Присекина Л.С.	первая	Заочная, 2021
История, обществознание	Курмаева С.А.	высшая	Заочная, 2019
	Шадрина Е.В.	высшая	Заочная, 2019
География	Бенцлер И.В.	первая	Очная, 2020
	Белкина Л.Н.	высшая	Заочная, 2019
	Сидорова Ж.В.	первая	Заочная, 2020
Физика	Оболонкова И.Г.	высшая	Заочная, 2018
Химия	Кандаурова А.М.	высшая	Очная, 2020
Биология	Попова Е.Ю.	первая	Заочная, 2020
	Кудинова Т.Ф.	---	---
Технология	Леонтьева Е.В.	Первая	Очная, 2020
	Агапова А.Ю.	---	Студентка АГПУ
	Бенцлер И.В.	первая	Очная, 2020
Физическая культура	Губенко А.В.	высшая	Очная, 2020
	Пичугина С.Ю.	высшая	Заочная, 2018
	Козловская И.А.		Студентка АГПУ
начальные классы	Никулина Н.М.	первая	Заочная, 2018
	Швыдченко О.А.		АГПУ 2019
	Вениченко Т.А.	первая	Очная, 2019
	Бадикова В.Б.	первая	Очная, 2018

	Колдышева А.В.	высшая	Заочная, 2020
	Шнар О.А.	---	Студентка, АГПУ
	Углова А.М.	высшая	Очная, 2019
	Жеребцова К.В.	первая	Заочная, 2018
	Жаринова Е.В.	Первая	Очная, 2018
	Алгазина Н.В.	высшая	Очная, 2018
	Мазурикова Л.А.	высшая	Очная, 2019
	Фрей Н.Г.	первая	Очная, 2018
	Лалетина Н.С.	первая	АГПУ, 2020
	Девляшкина Ю.С.	-	Заочная, 2020
Педагог-библиотекарь	Шутова Е.И.	Первая	Заочная, 2020

Анализируя данные о кадровом обеспечении реализации основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО по штатному расписанию и личным делам (организация повышения квалификации педагогических работников, анализ возрастного состава, перспективный план аттестации и повышению квалификации) можно сделать вывод, что:

количество педагогов без высшего образования и их доля в общем составе – 7/16%;

соответствие базового образования педагогических работников профилю преподаваемых дисциплин – 45/ 100%;

доля педагогов, которым по результатам аттестации присвоены высшая и первая квалификационная категория - 37/ 84%;

возрастная структура педагогического коллектива, соотношение педагогов пенсионного возраста и педагогов в возрасте до 35 лет, в том числе со стажем до трех лет – 4/9 %;

сроки и форма последнего прохождения повышения квалификации педагогическими работниками – сроки повышения квалификации соответствуют требованиям (в течение 3 лет), аттестация – в течение 5 лет, форма аттестации – основная, особая

оценка динамики изменения педагогического состава (сколько человек убыло и прибыло за период самообследования, их квалификация и должности, насколько это повлияло на качественные характеристики педагогических кадров): за период самообследования убыло из состава педколлектива – 3 человека, прибыли – 2 человека

В МБОУ «Новоромановская СОШ» существует практика наставничества. Опытные педагоги (как правило, руководители методобъединения) проявляют тактичность, профессиональную и человеческую мудрость, бережно относятся к убеждениям и позициям молодых коллег, оказывают им реальную поддержку от подготовки к уроку до участия в инновационной деятельности. Отсюда основной задачей администрации школы становится организация целенаправленной, оперативной помощи молодым учителям в приобретении практического опыта: умения применять теоретические знания в конкретной практической работе; изучение передового педагогического опыта, поиск методов обучения для активизации познавательной деятельности обучающихся; приобретение и совершенствование педагогических навыков воспитательной работы; выявление профессионально значимых личностных качеств молодого специалиста. Решение этих задач начинается с определения затруднений в работе молодых специалистов. С этой целью заместители директора посещают уроки с целью методического сопровождения, проводят собеседования. В тоже время наставники помогают педагогу осваивать основы «современного урока», «системы оценивания», продуктивного общения с учениками и их родителями, учат работать с документацией. Выявленные затруднения позволяют сформировать план работы с молодыми специалистами

Вывод: степень укомплектованности кадрами, базовое образование которых соответствует профилю преподаваемых дисциплин составляет 100% / 84%. Качественный состав педагогического коллектива соответствует требованиям муниципального задания. Условия для закрепления специалистов до 35 лет оптимальны.

Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение

Важнейшим средством педагогического мастерства учителей, связывающим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа. Система методической работы Школы имеет свою структуру, соответствующую нормативно-правовую базу, планирование, являются объектом внутриучрежденческого контроля.

Роль методической работы в школе значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые методики, приёмы и формы обучения.

При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

Формы методической работы:

I. Тематические педсоветы.

В текущем году в связи с переходом школы на новые образовательные стандарты проведены следующие тематические педагогические советы: «Приоритетность формирования УУД в системе современной школы» и «Новая школа – школа здоровья». На данных педсоветах рассматривались проблемы и пути их решения при введении и реализации ФГОС.

II. Методические объединения.

Методических объединений в школе 4: МО учителей русского языка и литературы, истории и обществознания, иностранных языков; МО учителей математики, информатики, физики; МО учителей начальной школы, МО учителей физической культуры и технологии.

Каждое МО работает по теме, связанной с методической темой школы:

- МО учителей математики, информатики, физики – «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС второго поколения»;
- МО учителей начальной школы – «Развитие профессиональной компетентности педагога как фактора повышения качества образования в условиях реализации ФГОС НОО»;
- МО учителей русского языка и литературы – «Формирование педагогического сознания и обеспечение профессиональной готовности работников образования к реализации ФГОС ООО».

На тематических заседаниях МО учителя обсуждали вопросы, связанные с повышением качества знаний, развития творческих способностей учащихся, профессионального роста педагога.

Большую работу проводили методические объединения по отслеживанию внедрения в школьную практику новых методик, информационно-коммуникативных технологий. Информационные технологии с их многообразием предоставления информации имеют большую значимость для формирования любознательности, мотивации обучающихся к учению, позволяют сделать изучение того или иного вопроса, даже теоретического, «сухого», занимательным и увлекательным. Поэтому около 95% педагогов применяют на уроках информационные технологии: презентации, анализ контрольных работ, проверка домашних заданий. Учащиеся также готовят доклады, сообщения, рефераты с применением ИКТ. Данный вопрос включается в планы работ предметных МО. На заседании МО учителей начальных классов с докладом «Использование информационных технологий в начальных классах — как одно из условий повышения качества образования» выступили Белкина Л.Н. и Алгазина Н.В. Педагоги представили опыт своей работы по данному направлению.

Попов А.А. на заседании МО учителей математики поделился опытом работы «Развитие компьютерной грамотности учащихся. Решение учебных и практических задач с помощью компьютера».

Применение информационных технологий на уроках контролировалось администрацией школы и анализировалось на заседании совещания при завуче.

Доля учителей, применяющих ИКТ-технологии в УВП, возросла с 95% в 2019/2020 учебном году до 98% в 2020/2021 учебном году.

Одной из современных методик, способствующей социализации школьников, является проектная методика, так как она позволяет реализовать следующие принципы:

- ориентация на уровень развития, социальный опыт и потребности отдельного учащегося, индивидуальное стимулирование;
- акцент на развитие эмоционального восприятия через музыкальные и художественные предметы;
- расширение детского самоуправления, партнерский стиль взаимоотношений между учителем и учащимися;
- подготовка ученика к роли хозяина, забота о здоровом образе жизни;
- усиление гражданско-правового воспитания в духе толерантности и общечеловеческих идеалов (правды, добра, красоты и свободы);
- организация воспитательной работы на принципах единства прав и обязанностей;
- тесная связь с родителями, общественными организациями.

Метод проектов, особенно группового проекта, позволяет обучающимся попробовать себя в различных социальных ролях, что способствует развитию коммуникативности, включению подростка в процесс усвоения социальных норм и культурных ценностей в неразрывном единстве с реализацией своей активности, саморазвитием и самореализацией в школьной среде, в социуме микрорайона.

Большой опыт по созданию проектных работ накоплен у преподавателей иностранного языка. Их учащиеся готовят тематические проекты к учебным разделам. В 2019/2020 учебном году предметная неделя русского языка и литературы была построена на конкурсе проектных работ среди учащихся 2-8 классов.

В рамках введения ФГОС НОО в целях оценивания метапредметных УУД организуют создание обучающимися групповых проектов учителя начальных классов. В 2019/2020 учебном году муниципальная олимпиада для младших школьников была организована в форме группового проекта.

Социализации личности способствует развивающее обучение, поэтому в новых образовательных стандартах приоритетным является системно-деятельностный подход в обучении. Так как не все педагоги школы владеют деятельностным методом обучения, методической службой школы был проведен теоретический семинар по теме «Системно-деятельностный подход на уроках в соответствии с новыми образовательными стандартами».

Учителя – предметники на заседаниях предметных МО также обсуждали проблемы сдачи экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ.

Каждое МО проводило срезы знаний учащихся, подготовку учеников к участию в школьной и районной олимпиадах, научно – практической конференции, учителя в течение года работали с претендентами на медали. Члены МО принимали активное участие в работе педагогических советов, методических семинаров, МС, районных предметных методических объединений.

В 2019-20 учебном году учителя принимали участие в конкурсах, конференциях в целях повышения профессионального уровня и диссеминации педагогического опыта.

Вывод: Педагогический мониторинг должен быть не только делом администрации, но и руководителей МО, а также и самих учителей. Учителя должны уметь проводить самодиагностику успешности своей педагогической деятельности неформально, учиться видеть уязвимые места в своей работе. Это поможет правильно и эффективно строить образовательный процесс в целом. Руководителям МО необходимо грамотно анализировать результативность каждого педагога, показывая сильные и слабые его стороны; ориентировать методическую работу на рост мастерства учителя.

Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение Новороманово

В основу анализа должны быть положены показатели 2.1,2.2, 2.3, 2.4, 2.5 деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию.

Показатели	Единица измерения	годы		
		2018	2019	2020
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,4	0,4	0,4
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете/ в расчете на одного учащегося	единиц	4718/12	4860/12	5359/12
Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да	Да	да
Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да	да	да
С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	да	да	да
С медиатекой	да/нет	да	да	да
Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	да	да	да
С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	да	да	да
С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	да	да	да
Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	чел./%	423/100	425/100	428/100

Обеспечение учебниками в соответствии с федеральным перечнем учебников (на 01.09.2020): фонд учебников – 4050 экз; что составляет 78 %; научно-педагогическая и методическая литература – 1309 экз.

Образовательная программа	Количество учащихся	Библиотечный фонд учебников (кол-во экз)	Выдано обучающимся (кол-во экз)	Обеспеченность за счет библиотечного фонда (%)	Обеспеченность за счет родительских средств (%)
Основная общеобразовательная программа начального общего образования	187	1282	1002	57	0
1 класс	43	246	211	47	0
2 класс	36	384	228	88	0
3 класс	49	382	293	64	0
4 класс	59	270	270	38	0
Основная общеобразовательная программа основного общего образования	201	2371	1684	99	0
5 класс	45	403	283	74	0
6 класс	37	470	304	105	0
7 класс	39	661	418	89	0
8 класс	47	503	357	89	0
9 класс	33	334	322	84	0
Основная общеобразовательная программа среднего (полного) общего образования	40	397	372	83	0
10 класс	19	201	183	89	0
11 класс	21	196	189	77	0
По школе	428	4050	3058	78	0

Обеспечение учебниками в соответствии с федеральным перечнем учебников (на 01.09.2020) филиал в с. Панфилово

Образовательная программа	Количество учащихся	Библиотечный фонд учебников (кол-во экз)	Выдано обучающимся (кол-во экз)	Обеспеченность за счет библиотечного фонда (%)	Обеспеченность за счет родительских средств (%)
Основная общеобразовательная программа начального общего образования	13	255	136	100	0
1 класс	4		40	100	
2 класс	2		22	100	
3 класс	4		40	100	
4 класс	3		34	100	

Библиотечно-информационное обеспечение в филиале п. Алтай

Показатели	Единица измерения	годы		
		2018	2019	2020
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,01	0,01	0,01
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	8		8
Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	нет	нет	нет
Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	нет	нет	нет

С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	да	да	да
С медиатекой	да/нет	нет	нет	нет
Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	да	да	да
С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	да	да	да
С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	да	да	да
Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	чел./%	0	0	0

Обеспечение учебниками в соответствии с федеральным перечнем учебников (на 01.09.2020): фонд учебников - составляет 89 %;

Образовательная программа	Количество учащихся	Библиотечный фонд учебников (кол-во экз)	Выдано обучающимся (кол-во экз)	Обеспеченность за счет библиотечного фонда (%)	Обеспеченность за счет родительских средств (%)
Основная общеобразовательная программа начального общего образования	45	43	40	89	0
1 класс	13	13	13	100	0
2 класс	9	12	9	100	0
3 класс	14	9	9	64	0

4 класс	9	9	9	100	0
Основная общеобразовательная программа основного общего образования	56	50	47	84	
5 класс	13	8	8	61	0
6 класс	12	11	11	92	0
7 класс	13	12	12	92	0
8 класс	6	9	6	100	0
9 класс	12	10	10	83	0
Основная общеобразовательная программа среднего (полного) общего образования	6	11	6	100	
10 класс	2	6	2	100	0
11 класс	4	5	4	100	0
По школе	107				

Учебный план школы обеспечен необходимым учебно-методическими комплексами, учебниками соответствующими Федеральному перечню учебников Библиотечно-информационный центр предоставляет необходимую учебную, научно-популярную, художественную литературу необходимую для интеллектуального, творческого, профессионального развития всех участников образовательного процесса.

Программно-информационное обеспечение характеризуется отсутствием электронных учебников, наличием выхода в Интернет в учебных кабинетах, создана локальная информационная сеть в кабинете информатики. Согласно ФЗ-152 о защите персональных данных доступ к базам данных имеют лишь лица, закрепленные приказом директора за их заполнение и создание. Информация, содержащая персональные данные, предоставляется в соответствии с требованиями закона с личного согласия персоналии. В организации используются современные информационные средства связи: электронная почта, Skype. Данные средства используются для управления, организации, осуществления образовательного процесса. Использование в учебном процессе информационных ресурсов соответствует законодательству РФ, т.к. контролируются контентной фильтрацией. Информационные ресурсы библиотечно-информационного центра можно сгруппировать по признаку восприятия (аудио-, аудио-видео), хранящиеся на материальных носителях (дисках). Доступ к ним контролируется педагогом-библиотекарем, фиксируется в картотеке.

Вывод: созданные условия обеспечивают учебно-методической и художественной литературой учебный процесс, обеспечивают открытость информации о деятельности школы, её доступность, возможность получения обратной связи через анкетирование педагогов, родителей, учеников.

Раздел 9. Материально-техническая база

Материально-технические условия реализации основной образовательной программы обеспечивают возможность достижения обучающимися установленных Стандартом требований к результатам образовательной программы.

Соблюдены требования:

- санитарно-гигиенических норм образовательного процесса (требования к водоснабжению, канализации, освещению, воздушно-тепловому режиму);
- санитарно-бытовых условий (наличие гардеробов, санузлов);
- социально-бытовых условий (наличие оборудованного рабочего места, учительской);
- пожарной и электробезопасности;
- требований охраны труда;
- своевременных сроков и необходимых объемов текущего и капитального ремонта.

Здание школы типовое, трехэтажное. Здания филиалов – двухэтажные. Техническое состояние школы удовлетворительное, сделан капитальный ремонт в 2018 году. Имеется прилегающий земельный участок с освещением, ограждением,

разделенный на зоны для обеспечения образовательной и хозяйственной деятельности.

Имеются актовый зал, кабинет психолога, игровая комната, спортивный зал, 24 учебных кабинета (4 кабинета начальной школы, 1 кабинет информатики, 1 кабинет биологии, 2 кабинета технологии, 1 кабинет музыки, 1 кабинет ОБЖ, 1 кабинет истории, 1 кабинет русского языка, 2 кабинета математики, 2 кабинета иностранного языка, 1 кабинет химии, 1 кабинет физики, 2 кабинета, 2 кабинета центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»).

Материально-техническое и информационное оснащение образовательного процесса обеспечивают возможность:

- создания и использования информации (в том числе запись и обработка изображений и звука, выступления с аудио-, видео сопровождением и графическим сопровождением, общение в сети Интернет и др.);

- получения информации различными способами (поиск информации в сети Интернет.);

- проведения экспериментов, в том числе с использованием учебного лабораторного оборудования, вещественных и виртуально-наглядных моделей и коллекций основных математических и естественнонаучных объектов и явлений; цифрового (электронного) и традиционного измерения; кабинет физики, кабинет биологии;

- наблюдений

- физического развития, участия в спортивных соревнованиях и играх;

- планирования учебного процесса, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов (выступлений, дискуссий);

- проведения массовых мероприятий, собраний, представлений; организации отдыха и питания.

Имеется собственный сайт.

Обеспеченность основных образовательных программ кабинетами, лабораториями и мастерскими

Наличие специализированных кабинетов, помещений для реализации рабочих программ и воспитательной деятельности:	Наличие/количество		
	2018	2019	2020
– физики	1	1	1
– химии	1	1	1
– биологии (естествознания)	1	1	1
– информатики и ИКТ	2	2	2
– начальных классов	1	1	1
– лингафонных кабинетов	0	0	1
– другие учебные кабинеты (указать):	география	география	ОБЖ
– лабораторий	2	2	2
– библиотеки /справочно-информационного центра и т.д.	1	1	1

– кабинетов обслуживающего труда	1	1	1
– учебных мастерских	2	2	2
– актового зала	0	0	0
– спортивного зала	1	2	2
– бассейна	0	0	0
– стадиона, другое (указать)	0	0	0

Вывод: Школа располагает материальной и информационной базой, обеспечивающей организацию всех видов деятельности школьников, соответствующей санитарно-эпидемиологическим и противопожарным правилам и нормам, комплектом учебно-методической литературы, соответствующей возрастным особенностям обучающихся и современным требованиям ФГОС.

Пищеблок реконструирован в 2008 году, оснащен новым технологическим оборудованием. Столовая оснащена столами и стульями на 70 посадочных мест, дети получают горячие обеды. Таким образом, в учреждении создана образовательная среда, адекватная развитию ребёнка и комфортные условия для осуществления образовательного процесса.

Социально-психологическая комфортность образовательной среды проявляется в следующих показателях: преемственность содержания и форм организации образовательного процесса, реализацию основных образовательных программ начального общего образования; ведется учет специфики возрастного психофизического развития обучающихся; ведется формирование и развитие психолого-педагогической компетентности педагогических и административных работников, родителей (законных представителей) обучающихся (при наличии психолога); обеспечивается вариативность направлений психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса (сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся; формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни; дифференциация и индивидуализация обучения; мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление и поддержка одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья; формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников; поддержка детских объединений, ученического самоуправления); диверсификацию уровней психолого-педагогического сопровождения (индивидуальный, групповой, уровень класса, уровень учреждения); вариативность форм психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение).

Вывод: созданы условия реализации основной образовательной программы, соблюдены следующие особенности: комфортность и эргономичность инфраструктуры образовательной организации. Негативный момент в материально-техническом оснащении образовательного процесса связан с отсутствием обеспечения развития материально-технической базы в части ФГОС ОВЗ. Помещений для обеспечения реализации ФГОС ОВЗ не имеется.

Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования

В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования. По итогам оценки качества образования в 2020 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2020 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, – 63 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, – 68 процентов.

В связи с организацией дистанционного обучения в 2020 году чтобы снизить напряженность среди родителей и обеспечить доступ учеников к дистанционному обучению, администрация Школы выяснила технические возможности семей. На сайте Школы создали специальный раздел и поддерживали работу горячей телефонной линии, чтобы собрать информацию о проблемах в организации и качестве дистанционного обучения. За период весеннего дистанта поступило 7 обращений, большинство из которых были связаны с вопросами качества оказания интернет-услуг провайдерами (скорость соединения). Осенью количество обращений родителей по вопросам организации дистанционного обучения сократилось до 5. Чтобы выяснить степень удовлетворенности родителей и учеников дистанционным обучением, школа организовала анкетирование. Преимущества дистанционного образования по мнению родителей: гибкость и технологичность образовательной деятельности, обучение в комфортной и привычной обстановке, получение практических навыков. К основным сложностям респонденты относят затрудненную коммуникацию с учителем – зачастую общение с ним сводится к переписке, педагоги не дают обратную связь, а разобраться в новом материале без объяснений сложно. 50% родителей отметили, что во время дистанционного обучения оценки ребенка не изменились, третья часть – что они улучшились, и 4% – что ухудшились. Хотя в целом формальная успеваемость осталась прежней, 45% опрошенных считают, что переход на дистанционное образование негативно отразилось на уровне знаний школьников.

Внутренняя система оценки качества образования - система внутриучрежденческого контроля при участии органов государственно-общественного управления (совет школы) осуществляющие оценку качества образования по основным образовательным программам через отслеживание уровня освоения программ (система школьных контрольных работ, мониторинг качества образования). Оценка эффективности и результативности деятельности педагогических работников является объектом ОКО, осуществляется через заключение эффективного контракта, распределение стимулирующих выплат в рамках отраслевой системы оплаты труда, распределение Инновационного фонда, аттестацию педагогических работников, участие педагогов в профессиональных конкурсах.

Данная система представляет собой интеграцию нормативно-правовой базы, организационно-управленческих действий на основе диагностических процедур.

Выводы и рекомендации по разделу

Внутренняя система оценки качества образования МБОУ «Новоромановская СОШ» соответствует нормативным требованиям, но требует коррекции.

Общие выводы:

Основные усилия педагогического коллектива в 2020 году были направлены на достижение главной цели – модернизацию школьной системы образования для обеспечения современного качества образовательных результатов. Это позволило достичь следующих *положительных эффектов*:

- курсы по подготовке и реализации ФГОС второго поколения учителями начальной школы пройдены на 100%, педагогами среднего и старшего звеньев на 90%;
- в начальной школе разработана, действует и хорошо зарекомендовала себя система внеурочной деятельности младших школьников;
- продолжается укрепление материально-технической базы школы;
- проделана большая работа по созданию в школе здоровьесберегающей инфраструктуры;
- продолжается работа по созданию в школе безбарьерной среды обучения;
- фонд библиотеки обеспечен бесплатными учебниками на 90%, постоянно пополняется фонд художественной литературы;
- остается стабильным участие школьников в олимпиадах, научно-практических конференциях, интеллектуальных и творческих конкурсах, дистанционных конкурсах;
- продолжают показывать высокие достижения спортсмены школы;
- выросла доля учителей, эффективно использующих современные образовательные технологии в образовательной деятельности, в том числе ИКТ
- активизировалась работа волонтерского отряда «Поиск»;
- рост удовлетворённости учащихся и родителей качеством работы педагогов и условиями обучения составил 6%.

Наряду с положительными результатами имеются и недостатки:

- 11% педагогов недостаточно активно применяют в работе ИКТ-технологии;
- низкая доля участия педагогов в районных и краевых профессиональных конкурсах;
- низкие результаты экзаменов в формате ОГЭ, ЕГЭ по некоторым предметам;
- отсутствие в школе специальной медицинской группы.

В целях создания равных возможностей для получения современного качественного образования в 2021 учебном году запланированы следующие мероприятия.

1. Развитие кадрового потенциала.
2. Создание в образовательном учреждении современных условий согласно нормам СанПиНа.
3. Оптимизация системы документооборота и сбора информации, в том числе путем совершенствования системы мониторинга качества образования.
4. Обеспечение доступности информации о деятельности образовательного учреждения для потребителей через повышение качества школьного сайта,

аналитических отчетов образовательного учреждения, развитие системы «Сетевой край. Образование».

5. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов в школе, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, с целью улучшения качества предоставляемых образовательных услуг детям-инвалидам.

6. Активизация работы органов школьного самоуправления

7. Повышение роли классных родительских комитетов в профилактике асоциального поведения подростков. Совершенствование системы семейного воспитания, способствующей повышению ответственности родителей за воспитание и обучение детей, максимальное вовлечение родителей в жизнь школы и привлечение их к реализации программы воспитательной работы в классных коллективах.

8. Снижение неэффективных расходов через повышение энергоэффективности эксплуатации зданий и помещений школы.

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	552 человека
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	228 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	280 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	45 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	552/29 человек/%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	-
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	-
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	64 балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	-
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	-
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	-
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного	-

	экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	2/4
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	1/2
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	547/99 человек/%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	197/36 человек/%
1.19.1	Регионального уровня	67/12 человек/%
1.19.2	Федерального уровня	1/0,1 человек/%
1.19.3	Международного уровня	0 человек/%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	22/4
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	45 человек

1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	37/84 человек/%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	37/84 человек/%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	7/16 человек/%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	7/16 человек/%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	37/84 человек/%
1.29.1	Высшая	19/42 человек/%
1.29.2	Первая	18/40 человек/%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.30.1	До 5 лет	8/17 человек/%
1.30.2	Свыше 30 лет	7/16 человек/%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 35 лет	13/29 человек/%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	7/16 человек/%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	45/100 человек/%

1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	0 человек/%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,09 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	10 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да
2.4.2	С медиатекой	Да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	552/100 человек/%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	Новороманово – 5,2 м ² Алтай – 16 м ² Панфилово – 128 м ²